

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

Кировского областного государственного
профессионального образовательного бюджетного учреждения
«Омутнинский колледж педагогики, экономики и права»
по специальности среднего профессионального образования

44.02.01 Дошкольное образование

по программе углубленной подготовки

Квалификация: воспитатель
детей дошкольного возраста

Форма обучения - очная

Нормативный срок освоения ППССЗ –

3 года и 10 мес.

на базе основного общего образования

Профиль получаемого профессионального
образования - гуманитарный

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования 44.02.01 Дошкольное образование от 27 октября 2014 года № 1353.

Организация-разработчик: Кировское областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» (КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права»).

Разработчики:

Запольских А.Г. – заместитель директора по учебной работе КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права»;

Рудина А.Г. – заместитель директора по учебно-методической работе КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права»;

Устинова А.Д. – Председатель ПЦК педагогики и физического воспитания КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права».

Программа рассмотрена и одобрена на заседании методического совета, протокол № 1 от 28 августа 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор КОГПОБУ

«Омутнинский колледж
педагогики, экономики и права»

Л.И. Лыскова

29 августа 2017 г.

М.П.



СОГЛАСОВАНО

Представитель работодателя

заведующий МК ДОУ ЦРР –
Детский сад «Рябинка»

О.В. Шылева

29 августа 2017 г.

М.П.



Содержание:

1. Общие положения
1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена 44.02.01 Дошкольное образование
1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ
1.3. Общая характеристика ППССЗ
1.3.1. Цель ППССЗ
1.3.2. Срок освоения ППССЗ
1.3.3. Трудоемкость ППССЗ
1.3.4. Особенности ППССЗ
1.3.5. Требования к абитуриенту
1.3.6. Востребованность выпускников
1.3.7. Возможность продолжения образования выпускника
1.3.8. Основные пользователи ППССЗ
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника
2.1. Область профессиональной деятельности
2.2. Объекты профессиональной деятельности
2.3. Виды профессиональной деятельности
2.4. Задачи профессиональной деятельности
3. Требования к результатам освоения ППССЗ
3.1. Общие компетенции
3.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции
3.3. Результаты освоения ППССЗ
4. Документы, регламентирующие содержание организации образовательного процесса
4.1. Базисный учебный план
4.2. Календарный учебный график
4.3. Учебный план
4.4. Рабочие программы дисциплин
4.5. Рабочие программы профессиональных модулей, преддипломной практики
4.6. Программа производственной практики (преддипломной)
5. Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ
5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций
5.2. Требования к выпускным квалификационным работам
5.3. Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников
6. Ресурсное обеспечение ППССЗ
6.1. Кадровое обеспечение
6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса
6.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса
6.4. Базы практики.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ППССЗ
7.1. Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника
7.2. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации
8. Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся
9. Приложения
9.1. Федеральный государственный образовательный стандарт СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование
9.2. Базисный учебный план
9.3. Календарный учебный график
9.4. Рабочие программы дисциплин
9.5. Рабочие программы профессиональных модулей
9.6. Программы производственной практики (преддипломной)
9.7. Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ППССЗ
9.8. Положение по формированию ППССЗ
9.9. Положение по разработке рабочих программ учебных дисциплин
9.10. Положение о порядке и форме проведения государственной итоговой аттестации выпускников Кировского областного государственного образовательного бюджетного учреждения «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» по образовательным программам среднего профессионального образования
9.11. Положение по разработке рабочих программ профессиональных модулей
9.12. Положение о производственной практике студентов
9.13. Положение об осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения

1. Общие положения.

1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена 44.02.01 Дошкольное образование

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности **44.02.01 Дошкольное образование** реализуется КОГОБУ СПО «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» по программе углубленной подготовки на базе основного общего и среднего общего образования.

ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную колледжем с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1001 от 3 августа 2014 года.

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы производственной (преддипломной) практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, методической, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников колледжа.

1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ

Нормативную основу разработки ППССЗ по специальности **44.02.01 Дошкольное образование** составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. N 273-ФЗ,
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование (Приложение 1);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности в КОГОБУ СПО «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права»;
- Устав КОГОБУ СПО «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права»;
- Положение по формированию программы подготовки специалистов среднего звена;
- Положение по разработке рабочих программ учебных дисциплин;
- Положение о порядке и форме проведения государственной итоговой аттестации выпускников Кировского областного государственного образовательного бюджетного учреждения «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» по образовательным программам среднего профессионального образования;
- Положение по разработке рабочих программ профессиональных модулей;
- Положение об учебной и производственной практике студентов;
- Положение об осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения

1.3. Общая характеристика ППССЗ

1.3.1. Цель ППССЗ

ППССЗ имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Выпускник колледжа в результате освоения ППССЗ специальности 44.02.01 Дошкольное образование будет профессионально готов к следующим видам деятельности:

- организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие;
- организация различных видов деятельности и общения детей;
- организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования;
- взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения;
- методическое обеспечение образовательного процесса.

Программа подготовки специалистов среднего звена ориентирована на реализацию следующих принципов:

приоритет практикоориентированных знаний выпускника;

ориентация на развитие местного и регионального сообщества;

формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;

формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

1.3.2. Срок освоения ППССЗ

Нормативные сроки освоения программы подготовки специалистов среднего звена углубленной подготовки по специальности 44.02.01 Дошкольное образование при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице.

Образовательная база приема	Наименование квалификации углубленной подготовки	Нормативный срок освоения ППССЗ СПО углубленной подготовки при очной форме получения образования
на базе среднего общего образования	воспитатель детей дошкольного возраста	2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования		3 года 10 месяцев

Срок освоения ППССЗ СПО углубленной подготовки по заочной форме получения образования увеличивается на базе среднего общего образования не более чем на один год.

1.3.3. Трудоемкость ППССЗ

Учебные циклы	Число недель	Количество часов
Аудиторная нагрузка	86	3096
Самостоятельная работа		
Учебная практика	23	828
Производственная практика (по профилю специальности)		
Производственная практика (преддипломная)	4	144
Промежуточная аттестация	5	180
Государственная итоговая аттестация	6	216

Каникулярное время	23	828
Итого:	147	5292

1.3.4. Особенности ППССЗ

Подготовка специалистов ведется на основе изучения дисциплин гуманитарного профиля, в сочетании с дисциплинами профессиональной подготовки.

Основными дисциплинами подготовки специалистов являются:

- Педагогика
- Психология
- Возрастная анатомия, физиология и гигиена
- Правовое обеспечение профессиональной деятельности
- Теоретические основы дошкольного образования
- Безопасность жизнедеятельности
- Экономика образовательного учреждения
- Основы предпринимательства
- Введение в специальность
- Экология Кировской области

Колледж активно сотрудничает с детскими образовательными организациями города Омутнинска при прохождении студентами практики в течение всего периода обучения

При успешном завершении обучения выпускникам выдаются дипломы государственного образца.

В образовательном процессе используются современные образовательные технологии, в том числе активные и интерактивные формы проведения занятий, в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций, доступ к интернет-ресурсам, тестовые формы контроля.

1.3.5. Требования к поступающим в колледж на данную ППССЗ

Абитуриент должен представить один из документов государственного образца:

- аттестат об основном общем образовании;
- аттестат о среднем общем образовании;
- диплом о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предъявителем среднего общего образования;
- диплом о среднем профессиональном или высшем профессиональном образовании.

1.3.6. Востребованность выпускников

Выпускники специальности 44.02.01 Дошкольное образование востребованы в дошкольных образовательных организациях.

1.3.7. Возможности продолжения образования выпускника

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 44.02.01 Дошкольное образование подготовлен к освоению ООП ВПО.

1.3.8. Основные пользователи ППССЗ

Основными пользователями ППССЗ являются:

преподаватели, сотрудники колледжа, работники дошкольных образовательных организаций, кураторы практики дошкольных образовательных организаций;
студенты, обучающиеся по специальности 44.02.01 Дошкольное образование;
администрация и органы управления колледжем;
абитуриенты и их родители, работодатели.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: воспитание и обучение детей дошкольного возраста в дошкольных образовательных организациях разного вида и в домашних условиях.

2.2. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- задачи, содержание, методы, средства, формы организации и процесс воспитания и обучения детей дошкольного возраста;
- задачи, содержание, методы, формы, средства организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (учреждениями (организациями) образования, культуры, родителями (лицами, их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания дошкольников;
- документационное обеспечение образовательного процесса.

2.3. Виды профессиональной деятельности

Воспитатель детей дошкольного возраста готовится к следующим видам деятельности:

- организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие;
- организация различных видов деятельности и общения детей;
- организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования;
- взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации;
- методическое обеспечение образовательного процесса.

2.4. Задачи профессиональной деятельности

Задачами профессиональной деятельности являются:

- создание условий для организаций мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие;
- создание условий для организации различных видов деятельности и общения детей;
- создание условий для организации занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования;
- создание условий по взаимодействию с родителями и сотрудниками образовательной организации;
- создание условий для методического обеспечения образовательного процесса.

3. Требования к результатам освоения ППССЗ

3.1. Общие компетенции

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Код компетенции	Содержание
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.
ОК 12.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

3.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Вид профессиональной деятельности	Код компетенции	Наименование профессиональных компетенций
1. Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.	ПК 1.1.	Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.
	ПК 1.2.	Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.
	ПК 1.3.	Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.
	ПК 1.4.	Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.
2. Организация различных видов деятельности и общения детей.	ПК 2.1.	ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.
	ПК 2.2.	ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

	ПК 2.3.	ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.
	ПК 2.4.	ПК 2.4. Организовывать общение детей.
	ПК 2.5.	ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).
	ПК 2.6.	ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.
	ПК 2.7.	ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.
3. Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.	ПК 3.1.	ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.
	ПК 3.2.	ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.
	ПК 3.3.	ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.
	ПК 3.4.	ПК 3.4. Анализировать занятия.
	ПК 3.5.	ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.
4. Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения.	ПК 4.1.	ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.
	ПК 4.2.	ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.
	ПК 4.3.	ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении.
	ПК 4.4.	ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.
	ПК 4.5.	ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой.
5. Методическое обеспечение образовательного процесса.	ПК 5.1.	ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.
	ПК 5.2.	ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.
	ПК 5.3.	ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
	ПК 5.4.	ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
	ПК 5.5.	ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

3.3. Результаты освоения ППССЗ

Результаты освоения общих компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование проверяются на экзамене квалификационном, который проводится в последнем (восьмом) семестре перед государственной итоговой аттестацией.

Результаты освоения профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование проверяются на экзаменах квалификационных, которые проводятся по мере освоения профессиональных модулей:

- ПМ. 01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.
- ПМ.02 Организация различных видов деятельности и общения детей.
- ПМ.03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.
- ПМ.04 Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения.
- ПМ.05 Методическое обеспечение образовательного процесса.

Практика (учебная и производственная) направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Производственная практика проводится в дошкольных образовательных организациях

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ

4.1. Базисный учебный план

В базисном учебном плане указываются элементы учебного процесса, время в неделях, максимальная и обязательная учебная нагрузка, рекомендуемый курс обучения (Приложение 2).

4.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППССЗ специальности 44.02.01 Дошкольное образование, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы (Приложение 3).

4.3. Учебный план

Пояснительная записка

Настоящий учебный план Кировского областного государственного образовательного бюджетного учреждения среднего профессионального образования «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 535 от 05 ноября 2009 г., 44.02.01 Дошкольное образование, а также на основе базисных учебных планов гуманитарного профиля для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования (утверждены приказом Минобрнауки России от 9 марта 2004 г. № 1312 в редакции приказа Минобрнауки России от 20.08.08 №241).

1. Нормативно-правовую основу разработки учебного плана составляют:

1.1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

1.2. Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности
44.02.01 Дошкольное образование

1.3. Базисный учебный план (далее - БУП)

1.4. Примерные программы

- ОДП.01 Иностранный язык
- ОДБ.02 Обществознание (включая экономику и право)
- ОДБ.03 Математика
- ОДБ.04 Информатика
- ОДБ.05 География
- ОДБ.06 Естествознание
- ОДБ.07 Мировая художественная культура
- ОДБ.08 Физическая культура
- ОДБ.09 Основы безопасности жизнедеятельности
- ОДП.10 Русский язык
- ОДП.11 Литература
- ОДП.12 История

1.5. Санитарно - эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.3.1186 - 03;

1.6. Порядок организации и осуществлении образовательной деятельности среднего профессионального образования от 14 июня 2013 № 461;

1.7. Устав государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования;

1.8. Письмо Минобрнауки РФ от 20 октября 2010г. № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования/среднего профессионального образования»;

1.9. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утверждённое приказом Минобрнауки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291.

2. Нормативный срок профессиональной подготовки составляет 86 недель. Учебная и производственная практика составляет 23 недели – 828 часов. Нормативный срок освоения ППССЗ по специальности СПО при очной форме получения образования лиц, обучающихся на базе основного общего образования увеличивается на 52 недели (1 год) из расчета:

- теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) - 39 недель;
- промежуточная аттестация - 2 недели;
- каникулярное время - 11 недель.

3. Продолжительность учебной недели - 6 дней.

4. Продолжительность занятий (45 минут) или группировка парами.

5. При формировании ППССЗ объем времени 936 часов аудиторной нагрузки, отведенный на вариативную часть циклов ППССЗ, использован для увеличения объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части, а именно:

- на углубление дисциплин ОГСЭ - 49 ч., в связи со спецификой деятельности

колледжа;

- введена новая дисциплина Русский язык - 34 часа, в связи со спецификой деятельности колледжа;
- на углубление дисциплин ЕН добавлено 16 часов в связи со спецификой образовательной организации;
- введена новая дисциплина ЕН.3. - Экологические основы природопользования – 70 ч., в связи со спецификой образовательной организации;
- общепрофессиональный цикл увеличен на 279 часов в связи со спецификой региона, из них 96 часов - на углубление дисциплин, 183 часа – на введение новых дисциплин:
 - ОП.07 – Экономика образовательного учреждения;
 - ОП.08 – Основы предпринимательской деятельности;
 - ОП.09 - Введение в специальность;
 - ОП.10 – Экология Кировской области.
- на углубление изучения МДК в профессиональных модулях – 488 часов, в соответствии с потребностями работодателя.

6. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

7. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю.

8. Общий объем каникулярного времени составляет 34 недели. Общий объем каникулярного времени в каждом учебном году составляет 10-11 недель. В зимний период количество каникулярного времени - 2 недели на каждом курсе.

9. Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной работы по профессиональным модулям профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение.

10. Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

11. Образовательная организация имеет право для подгрупп девушек использовать часть учебного времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» (48 часов), отведенного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

12. Консультации для обучающихся предусматриваются в объеме 100 часов на учебную группу на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций: групповые, индивидуальные, письменные, устные.

13. Практика является обязательным разделом ППСЗ. Предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Учебная и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется рассредоточено и концентрированно в рамках профессиональных модулей. Производственная практика проводится в

базовых образовательных организациях. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих образовательных организаций.

14. Формы проведения промежуточной аттестации

14.1. Промежуточная аттестация проводится в отведенное время и составляет не более 1 недели в семестр, на четвертом курсе 1 неделя в седьмом семестре:

- промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки;
- промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.

14.2. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10 (без учета зачетов по физической культуре).

14.3. Промежуточная аттестация по междисциплинарным курсам проводится непосредственно после завершения их освоения. При рассредоточенном изучении учебных дисциплин группируются 2 экзамена в рамках одной календарной недели, при этом предусматривается не менее 2 дней между ними на предэкзаменационные консультации.

14.4. По дисциплинам общеобразовательного цикла формы промежуточной аттестации - З (зачет), ДЗ (дифференцированный зачет) и Э (экзамен);

По дисциплинам общепрофессионального цикла формы промежуточной аттестации - З (зачет), ДЗ (дифференцированный зачет), Э (экзамен);

Промежуточная аттестация по МДК профессионального модуля проводится в форме экзамена, по учебной и производственной практике - в форме зачета.

14.5. При освоении программ профессиональных модулей в последнем семестре его изучения формой итоговой аттестации по модулю (промежуточной аттестации по ППССЗ) является экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей; по его итогам возможно присвоение выпускнику определенной квалификации.

Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и выявляет уровень его компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППССЗ» ФГОС СПО.

Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен». В зачетной книжке запись будет иметь вид: «ВПД освоен» или «ВПД не освоен».

14.6. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

15. Формы проведения государственной (итоговой) аттестации

15.1. Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Обязательное требование - соответствие ее тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

15.2. На итоговую аттестацию отводится 216 часов (6 недель), из них 72 часа (2 недели) на защиту дипломной работы. За полгода до начала итоговой аттестации обучающиеся знакомятся с программой итоговой аттестации, утвержденной на заседании предметно-цикловой комиссии.

15.3. Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение студентами компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практик по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

16. Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников

16.1. Выпускная квалификационная работа является основным видом аттестационных испытаний выпускников, завершающих обучение по программе подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования, и проводится в соответствии с Положением о порядке и форме проведения государственной итоговой аттестации выпускников.

16.2. Защита выпускной квалификационной работы проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования. Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломного проекта или дипломной работы.

16.3. Программа государственной итоговой аттестации обсуждается на заседании предметно - цикловой комиссии и утверждается директором. При её разработке определяется тематика выпускных квалификационных работ.

16.4. Закрепление тем выпускных квалификационных работ (с указанием руководителей и сроков выполнения) за студентами оформляется приказом руководителя образовательной организации. По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента. Задания на выпускную квалификационную работу рассматриваются на заседании предметно - цикловой комиссии, подписываются руководителем работы и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

16.5. Общее руководство и контроль хода выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют заместители директора по учебной, учебно-методической работе, заведующие отделениями, председатели предметно - цикловых комиссий (в соответствии с должностными обязанностями).

16.6. К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 студентов. На консультации для каждого студента должно быть предусмотрено не более двух часов в неделю. По завершении студентом выпускной квалификационной работы руководитель подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает в методический кабинет.

16.7. Выпускные квалификационные работы рецензируются преподавателями колледжа, педагогическими работниками образовательной организации. Рецензенты выпускных квалификационных работ назначаются приказом директора колледжа. На рецензирование одной выпускной квалификационной работы образовательной

организацией должно быть предусмотрено не более 5 часов.

16.8. При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу выпускной работы;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя;
- возможность использования в учебном процессе.

17. Реализация программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

18. Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

19. Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся имеет доступ к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) программы подготовки специалистов среднего звена. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

20. Каждый обучающийся обеспечен одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

21. Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет. Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

22. Административный совет образовательной организации при введении ППССЗ утверждает общий бюджет реализации соответствующих образовательных программ. Финансирование реализации ППССЗ осуществляется в объеме не ниже установленных нормативов финансирования государственной образовательной организации.

23. Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

- Реализация ППССЗ обеспечивает выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, которые могут проводиться с делением на подгруппы не менее 8 человек.

Сводные данные по бюджету времени (в неделях).

Курсы	Теоретическое обучение		Промежут. аттестационная неделя	Производственная (профессиональная) практика, подготовка к итог. гос. аттестации, нед.)				Итоговая гос. атт., нед.	Каникулы, нед.
	недель	часов		Для получ. первичн. навыков (учебная)	По профильно спец-и (техноло- гическая)	Пред- диплом. (квалиф) стажир.	Подго- товка к итог. гос. атт.		
1	36	1260	1		5				10
2	27	972	2	1	11				11
3	24	864	2	1	5	4	4	2	2
Итого	86	3096	5	2	21	4	4	2	23

План учебного процесса

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)						Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)							
			максимальная	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная				I курс		II курс		III курс		IV курс	
					всего занятий	в т. ч.			1 сем. 17 нед	2 сем 22 нед	3 сем. 17 нед.	4 сем. 18 нед.	5 сем. 16 нед.	6 сем. 18 нед.	7 сем. 16 нед.	8 сем. 11 нед.
						лекций	лаб. и практ. занятий, вкл. Семинары	курсовых работ (проектов) для СПО								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
00.00	Базовые															
00.01	Иностранный язык	дз, дз	176	59	117				3	3						
00.02	Обществознание (включая экономику и право)	дз, дз	176	59	117				3	3						
00.03	Математика	э	176	59	117				3	3						
00.04	Информатика	дз	117	39	78				2	2						
00.05	География	дз	117	39	78				2	2						
00.06	Естествознание	дз	176	59	117				3	3						
00.07	МХК	дз	117	39	78				2	2						
00.08	Физическая культура	дз, дз	176	59	117				3	3						
00.09	ОБЖ		117	39	78				2	2						
	Итого:		1348	451	897											
	Профильные															
00.10	Русский язык	э, к.р	176	59	117				3	3						
00.11	Литература	э, дз	351	117	234				6	6						
00.12	История	э, дз	234	78	156				4	4						
	Всего:		761	254	507											
	ИТОГО:		2109	705	1404				36 ч.	36 ч.						

План учебного процесса

[illegible]

[illegible]

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)							Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)					
			Максимальная	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная				I курс		II курс		III курс		
					всего занятий	в т. ч.			1 сем. 17 нед.	2 сем. 18 нед.	3 сем. 16 нед.	4 сем. 18 нед.	5 сем. 16 нед.	6 сем. 11 нед.	
						лекций	лаб. и практ. занятий, вел. семинары	курсовых работ (проектов) для СПО							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
ПМ.05	Методическое обеспечение образовательного процесса														
МДК.05.01	Теоретические и прикладные аспекты методической работы воспитания детей дошкольного возраста		132	44	88	40	48							8	
	Тема 1.1. Основы учебно-исследовательской деятельности		66	22	44	20	24							4	
УП.05															
ПП.05															
	Вариативная часть циклов ППССЗ														
	Всего по циклам														
УП.00.	Учебная практика								36	36	36	36	36	36	
ПП.00.	Производственная практика (практика по профилю специальности)									6 ч. (3 нед.)	4,5 (2 нед.)	6 ч. (3 нед.)	4,5 (2 нед.)		
ПП.00	Производственная практика (преддипломная практика)								1						
ПА.00	Промежуточная аттестация								1						
ГИА.00	Государственная (итоговая) аттестация														
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы														
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы														
ВК.00	Время каникулярное														
		Всего													
ПДП	Преддипломная практика														
ГИА	Государственная итоговая аттестация														
Консультации на учебную группу по 100 часов в год (всего час.) Государственная (итоговая) аттестация 1. Программа базовой/углубленной подготовки 1.1. Дипломный проект (работа) Выполнение дипломного проекта (работы) с 18.05 по 14.06 (всего 4 нед.) Защита дипломного проекта (работы) с 15.06 по 28.06 (всего 2 нед.) 1.2. Государственные экзамены (при их наличии) – , перечислить наименования.						Всего	дисциплин и МДК	576	684	432	540	432	432		
							учебной практики				1		1		
							производст. практики / преддипл. практика		5	4	7	4	1		
							экзаменов	1		3	5	1	0		
							дифф. зачетов	2	9	1	2	1	1		
							зачетов	9	3	3	1	1	4		

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

1. гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
2. педагогики и психологии;
3. физиологии, анатомии и гигиены;
4. иностранного языка;
5. теории и методики физического воспитания;
6. теоретических и методических основ дошкольного образования;
7. изобразительной деятельности и методики развития детского изобразительного творчества;
8. музыки и методики музыкального воспитания;
9. безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

1. информатики и информационно-коммуникационных технологий;
2. медико-социальных основ здоровья.

Спортивный комплекс:

1. спортивный зал;
2. открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
3. стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

1. библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
2. актовый зал.

4.4. Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы дисциплин разработаны в соответствии с Положением по разработке рабочих программ учебных дисциплин и утверждены предметно-цикловыми комиссиями (Приложение 4).

Рабочие программы дисциплин

Индекс дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование дисциплин	Приложение 4
1	2	3
ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл		
ОГСЭ.01	Основы философии	Приложение 4.1.
ОГСЭ.02	Психология общения	Приложение 4.2.
ОГСЭ.03	История	Приложение 4.3.
ОГСЭ.04	Иностранный язык	Приложение 4.4.
ОГСЭ.05	Физическая культура	Приложение 4.5
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи	Приложение 4.6
ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный цикл		
ЕН.01	Математика	Приложение 4.7.
ЕН.02	Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в профессиональной деятельности	Приложение 4.8.
ЕН.03	Экологические основы природопользования	Приложение 4.9.

П.00 Профессиональный цикл		
ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины		
ОП.01	Педагогика	Приложение 4.10
ОП.02	Психология	Приложение 4.11
ОП.03	Возрастная анатомия, физиология и гигиена	Приложение 4.12
ОП.04	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Приложение 4.13
ОП.05	Теоретические основы дошкольного образования	Приложение 4.14
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности	Приложение 4.15
ОП.07	Экономика образовательного учреждения	Приложение 4.16
ОП.08	Основы предпринимательства	Приложение 4.17
ОП.09	Введение в специальность	Приложение 4.18
ОП.10	Экология Кировской области	Приложение 4.19

4.5. Рабочие программы профессиональных модулей, преддипломной практики

Рабочие программы профессиональных модулей разработаны в соответствии с Положением по разработке рабочих программ профессиональных модулей и утверждены директором колледжа, согласованы с работодателями (Приложение 5).

Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, преддипломной практики

Индекс профессиональных модулей в соответствии с учебным планом	Наименование профессиональных модулей	Приложение 5
1	2	3
ПМ.00	Профессиональные модули	
ПМ.01	Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития	Приложение 5.1.
МДК.01.01	Медико-биологические и социальные основы здоровья	
МДК.01.02	Теоретические и методические основы физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста	
МДК.01.03	Практикум по совершенствованию двигательных умений и навыков	
ПМ.02	Организация различных видов деятельности и общения детей	Приложение 5.2.
МДК.02.01	Теоретические и методические основы организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста	
МДК.02.02	Теоретические и методические основы организации трудовой деятельности дошкольников	
МДК.02.03	Теоретические и методические основы организации продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста	

МДК.02.04	Практикум по художественной обработке материалов и изобразительному искусству	
МДК.02.05	Теория и методика музыкального воспитания с практикумом	
МДК.02.06	Психолого-педагогические основы организации общения детей дошкольного возраста	
	Тема 1.1. Основы педмастерства	
ПМ.03	Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования	Приложение 5.3.
МДК.03.01	Теоретические основы организации обучения в разных возрастных группах	
МДК.03.02	Теория и методика развития речи у детей	
МДК.03.03	Теория и методика экологического образования дошкольников	
МДК.03.04	Теория и методика математического развития	
ПМ.04	Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения	Приложение 5.4.
МДК.04.01	Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями и сотрудниками дошкольного образовательного учреждения	
ПМ.05	Методическое обеспечение образовательного процесса	Приложение 5.5.
МДК.05.01	Теоретические и прикладные аспекты методической работы воспитания детей дошкольного возраста	
	Тема 1.1. Основы учебно-исследовательской деятельности	

4.6. Программа производственной практики (преддипломной)

Программа производственной практики (преддипломной) разработана на основе Положения об учебной и производственной практике студентов (Приложение 6).

5. Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ

5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Оценка освоения общих и профессиональных компетенций проводится при освоении всех учебных дисциплин, профессиональных модулей, различных видов практики при проведении контрольных работ, тестирования, рефератов, выполнения комплексных задач, собеседования и пр., используемых в учебном процессе.

К зачетам, дифференцированным зачетам, экзаменам, квалификационным экзаменам имеются контрольно-оценочные средства (КОСы).

5.2. Требования к выпускным квалификационным работам

Выпускная квалификационная работа является основным видом аттестационных испытаний выпускников, завершающих обучение по программе подготовки специалистов среднего звена, и проводится в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников образовательных организаций среднего профессионального образования в Российской Федерации.

Защита выпускной квалификационной работы проводится с целью выявления

соответствия уровня и качества подготовки выпускников Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования.

Программа государственной итоговой аттестации обсуждается на заседании предметно - цикловой комиссии и утверждается директором. При её разработке определяется тематика выпускных квалификационных работ.

Закрепление тем выпускных квалификационных работ (с указанием руководителей и сроков выполнения) за студентами оформляется приказом руководителя образовательной организации. По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента. Задания на выпускную квалификационную работу рассматриваются на заседании предметно - цикловой комиссии, подписываются руководителем работы и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Общее руководство и контроль хода выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют заместители директора по учебной, учебно-методической работе, заведующие отделениями, председатели предметно - цикловых комиссий (в соответствии с должностными обязанностями).

К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 студентов. На консультации для каждого студента должно быть предусмотрено не более двух часов в неделю. По завершении студентом выпускной квалификационной работы руководитель подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает в методический кабинет.

Выпускные квалификационные работы рецензируются преподавателями колледжа, педагогическими работниками образовательной организации. Рецензенты выпускных квалификационных работ назначаются приказом директора колледжа. На рецензирование одной выпускной квалификационной работы образовательной организацией должно быть предусмотрено не более 5 часов.

При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу выпускной работы;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя;
- возможность использования в учебном процессе.

5.3. Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников

Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Обязательное требование - соответствие ее тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

На итоговую аттестацию отводится 3 недели. За полгода до начала итоговой аттестации обучающиеся знакомятся с программой итоговой аттестации, утвержденной на заседании педагогического совета.

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение студентами компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практик по каждому из основных

видов профессиональной деятельности. Выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Программа государственной итоговой аттестации обсуждается на заседании предметно - цикловой комиссии и утверждается директором. При её разработке определяется тематика выпускных квалификационных работ.

6. Ресурсное обеспечение ППССЗ

6.1. Кадровое обеспечение

Реализация ППССЗ обеспечивается педагогическими кадрами колледжа, имеющими высшее профессиональное образование, как правило, базовое или образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, ПМ и систематически занимающиеся методической деятельностью.

Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ППССЗ, приведен в Приложении 7.

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Реализация ППССЗ специальности 44.02.01 Дошкольное образование обеспечивается доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом в сеть Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу.

Библиотечный фонд колледжа обеспечен печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Фонд библиотеки включает в себя более 20 электронных версий учебных материалов. Фонд периодических изданий состоит из 7 названий журналов и 7 газет и комплектуется по профилю колледжа.

Колледж располагает электронной библиотекой. Имеется читальный зал с выходом в Интернет. В библиотеке имеется компьютер и ксерокс, что дает студентам возможность распечатывать и ксерокопировать различные документы. В читальном зале установлены 8 персональных компьютеров, все они имеют доступ в Интернет и объединены в единую локальную сеть. Установлен телевизор для просмотра учебных фильмов.

Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним

учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Образовательная организация предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

6.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Реализация ППССЗ предполагает наличие 9 учебных кабинетов, библиотеки, 2 залов (читальный с выходом в Интернет и актовый), 3 спортивных комплекса (в том числе электронный стрелковый тир), 2 лабораторий.

Образовательный процесс осуществляется в специально предназначенных зданиях и помещениях, доступных для граждан. Помещения обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены телефонной связью.

В комплекс образовательной организации входят 4 объекта недвижимости: учебное здание общей площадью 1918,6 кв.м, общежитие площадью 3000,9 кв.м., рассчитанное на 360 мест, спортивный комплекс (1119,5 кв.м.), гараж (154,7 кв.м). Имеется спортивный зал в общежитии (172 кв.м), 2 актов зала (57,7 кв.м и 179 кв.м), библиотека с книгохранилищем, читальный зал (45,9 кв.м), 32 учебных кабинета, 4 компьютерных класса (в том числе лингафонный кабинет, читальный зал, оснащённый 9 компьютерами с выходом в Интернет), учебно-лабораторные помещения (429,7 кв.м), кабинеты для кружковой работы, музей (45,6 кв.м), кабинет психолога, административные и служебные помещения. Учебные кабинеты оснащены необходимыми техническими средствами обучения, компьютерные классы - компьютерными обучающими программами, оборудованием.

Медицинское обслуживание студентов осуществляет фельдшер МУЗ ЦРБ. Оборудованное помещение для работы медицинского работника предоставлено образовательной организацией в здании общежития. Помещение соответствует требованиям Роспотребнадзора. Для приема пищи имеется столовая с пищеблоком (площадь специально оборудованных помещений 158,4 кв.м) на 50 посадочных мест. Расписание занятий предусматривает перерыв 50 минут для питания студентов. Вопросы питания, проживания, медицинского обслуживания студентов решены в полной мере.

Имущество колледжа является государственной собственностью, объекты собственности находятся в оперативном управлении колледжа (Свидетельство о государственной регистрации права Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Кировской области от 06.05.2009 г. серия 43 АВ № 195244, 195245, 195246, 195247).

Комплекс колледжа расположен в центре г. Омутнинска, что обеспечивает территориальную доступность для населения. Все объекты обеспечены электроснабжением, имеется водопровод, канализация, центральное отопление, горячее водоснабжение.

Обеспечение охраны здоровья студентов и работников колледжа соответствует государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Ежегодно

комиссией в составе представителей управления Восточного округа, территориального управления Роспотребнадзора по Кировской области, ОГПН Омутнинского района ГПС МЧС России, учреждений здравоохранения, колледж проходит проверку готовности к новому учебному году на соответствие установленным правилам и нормам безопасности.

Организация оснащена необходимым оборудованием, аппаратурой и приборами, отвечающими требованиям образовательных стандартов и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых государственных услуг. Акты-допуски на спортивный инвентарь имеются.

Колледж смело внедряет в образовательный процесс компьютерные технологии. В настоящее время удалось легализовать весь комплекс программного обеспечения, используемый в учебном процессе. На данный момент информатизация в колледже представлена по следующей схеме: учебное заведение имеет более 80 компьютеров, все компьютеры объединены в единую локальную сеть и имеют доступ к сети Интернет по двум каналам с общей пропускной способностью до 5 Мбит/сек. Доступ с удаленных рабочих мест осуществляется по технологии wi-fi. Четыре кабинета оснащены проекционным оборудованием, два – интерактивными комплексами. Все учебные аудитории имеют доступ к ИПС «Гарант» и «Консультант».

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Кабинеты:

1. гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
2. педагогики и психологии;
3. физиологии, анатомии и гигиены;
4. иностранного языка;
5. теории и методики физического воспитания;
6. теоретических и методических основ дошкольного образования;
7. изобразительной деятельности и методики развития детского изобразительного творчества;
8. музыки и методики музыкального воспитания;
9. безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

1. информатики и информационно-коммуникационных технологий;
2. медико-социальных основ здоровья.

Спортивный комплекс:

1. спортивный зал;
2. открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
3. стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

1. библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
2. актовый зал.

Реализация ППССЗ обеспечивает:

выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

6.4. Базы практики

Этапами профессиональной (педагогической) практики являются: учебная, производственная (по профилю специальности) и преддипломная. Все этапы профессиональной (педагогической) практики являются обязательными как для студентов очной формы обучения, так и для студентов заочной формы обучения. Практика проводится в соответствии с действующим Федеральным Государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Учебная практика направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках освоения ПМ ППССЗ СПО углубленной подготовки по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

К учебной практике относятся:

- ознакомительная практика;
- практика наблюдений;
- практика показательных занятий;
- подготовка к летней практике;
- практическое овладение базовыми видами физических упражнений и др.

Продолжительность и сроки проведения учебной практики определяются рабочим учебным планом.

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках освоения ПМ ОПОП СПО углубленной подготовки по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

К производственной практике (по профилю специальности) относятся:

- ПП.01 Планирование, организация физкультурно-оздоровительной деятельности детей в ДОО,
- ПП.02 Планирование, организация различных видов деятельности и общения детей в ДОО,
- ПП.02 Летняя практика,
- ПП.03 Планирование и организация деятельности детей по основным общеобразовательным программам дошкольного образования,
- ПП.04 Планирование и организация взаимодействия с родителями (лицами их замещающими) и сотрудниками ДОО,
- ПП.05 Планирование и организация методической работы воспитателя ДОО.

Продолжительность и сроки проведения каждого из данных видов практики определяются рабочим учебным планом.

Педагоги, имеющие большой стаж работы и высокий методический уровень, помогают студентам найти целесообразную деятельность и устанавливать взаимоотношения с детьми, прививают интерес к педагогической деятельности.

Педагогическая практика организуется на базе различных видов ДОО, отвечающим современным требованиям к организации воспитательно-образовательного процесса, оснащенных дидактическими средствами, оборудованием для полноценного развития детей. Базовыми ДОО являются ДОО 1-ой и 2-ой категории.

Дошкольные организации работают по современным образовательным программам, составленным на основе ФГТ; используют новые формы и технологии работы с детьми, родителями, педагогами, что дает возможность развивать у студентов способность выбирать педагогические технологии. Студенты на практике в детских садах имеют

возможность познакомиться с опытом работы, представленным в методических разработках.

Базовые ДОО ежегодно утверждаются приказом учебного заведения. Между базовыми ДОО и учебным заведением заключены соглашения, определяющие права и обязанности обеих сторон.

Ответственный за организацию педагогической практики проводит совещания с заведующими дошкольных учреждений и старшими воспитателями по семестрам о задачах, содержании и организации практики, на которых согласовывают программу практики (по всем пяти модулям), планируемые результаты практики, задание на практику.

Руководители базовых ДОО предоставляют места практикантам, назначают руководителей практики от организации (воспитателей). Кроме того, участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики; участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики; обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда и техники безопасности в учреждении.

Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми колледжем совместно с ДОО.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтверждаемых документами базовых ДОО. Педагоги ДОО оказывают помощь студентам в осуществлении их исследовательской деятельности.

Практика завершается оценкой студентами освоенных общих и профессиональных компетенций. Она выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристика профессиональной деятельности студента на практике), с указанием вида работ, выполненных им во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями ДОО, в котором проходила практика. Аттестационный лист подписывается руководителем ДОО.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ППССЗ

7.1. Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Материалы, определяющие порядок и содержание проведения промежуточных и итоговых аттестаций включают:

контрольные вопросы по учебным дисциплинам (содержатся в рабочих программах);

фонд тестовых заданий;

экзаменационные билеты;

методические указания к выполнению практических, контрольных и курсовых работ;

методические указания по учебной и производственной практикам;

методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин;

оценка компетенций обучающихся.

Нормативные документы оценки качества освоения ППССЗ:

- Положение о порядке и форме проведения государственной итоговой аттестации выпускников Кировского областного государственного образовательного бюджетного учреждения «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» по образовательным программам среднего профессионального образования (Приложение 10);
- Положение об осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения (Приложение 13)

7.2. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестаций

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для государственной (итоговой) аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО специальности 44.02.01 Дошкольное образование конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие: типовые задания, контрольные работы, планы практических заданий, лабораторных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Программы текущей и промежуточной аттестации обучающихся максимально приближены к условиям их будущей профессиональной деятельности.

Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным планом. Предусмотрены следующие виды текущего контроля: контрольные работы, тестирование и др.

Тестовый компьютерный контроль качества знаний студентов (компьютерное тестирование) является инновационной технологией оценки качества знаний студентов по дисциплинам ППССЗ. Они позволяют оценить в короткие сроки без привлечения квалифицированных специалистов и преподавателей качественно и количественно уровень подготовки студентов и скорректировать рабочие программы или повысить требования к учебному процессу.

Компьютерное тестирование студентов проводится для получения объективной информации о соответствии содержания, уровня и качества подготовки студентов требованиям ФГОС по дисциплинам всех циклов ППССЗ.

Оценка качества подготовки студентов и освоения ППССЗ проводится в ходе тестирования как проверка итоговых и остаточных знаний по дисциплинам учебного плана.

Контроль знаний студентов проводится по следующей схеме:
текущая аттестация знаний в семестре;

промежуточная аттестация в форме зачетов и экзаменов (в соответствии с учебными планами);
государственная (итоговая) аттестация.

8. Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

- Федеральный государственный образовательный стандарт СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование (приложение 1)
- Положение по формированию программы подготовки специалистов среднего звена (Приложение 9).
- Положение по разработке рабочих программ учебных дисциплин (Приложение 10).
- Положение о порядке и форме проведения государственной итоговой аттестации выпускников Кировского областного государственного образовательного бюджетного учреждения «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» по образовательным программам среднего профессионального образования (Приложение 10).
- Положение по разработке рабочих программ профессиональных модулей (Приложение 11).
- Положение о производственной практике студентов (Приложение 12).
- Положение об осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения (Приложение 13).

9. Приложения

Приложение 9.1	Федеральный государственный образовательный стандарт СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование
Приложение 9.2	Базисный учебный план
Приложение 9.3	Календарный учебный график
Приложение 9.4	Рабочие программы дисциплин
Приложение 9.5	Рабочие программы профессиональных модулей
Приложение 9.6	Программы производственной практики (преддипломной)
Приложение 9.7	Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ППССЗ
Приложение 9.8	Положение по формированию ППССЗ
Приложение 9.9	Положение по разработке рабочих программ учебных дисциплин
Приложение 9.10	Положение о порядке и форме проведения государственной итоговой аттестации выпускников Кировского областного государственного образовательного бюджетного учреждения «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» по образовательным программам среднего профессионального образования
Приложение 9.11	Положение по разработке рабочих программ профессиональных модулей
Приложение 9.12	Положение о производственной практике студентов
Приложение 9.13	Положение об осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана

заместителем директора по учебной работе _____ А.А. Запольских

заместителем по учебно-методической работе _____ А.Г. Рудиной

председателем предметно-цикловой комиссии
дошкольной педагогики _____ Е.В. Ромашовой

Приложение 7

Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ППССЗ 44.02.01 Дошкольное образование

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Ф.И.О.	Должность по штатному расписанию	Какое образовательное учреждение окончил, специальность (направление подготовки) по документу об образовании	Ученая степень, ученое (почетное) звание, квалифика ционная категория	Стаж работы		Повышен ие квалифик ации	Основное место работы, должность	Условия привлече ния к трудовой дея тельности
						всего	в том числе педагогичес кой			
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ОГСЭ.00Общий гуманитарный и социально-экономический цикл										
1.	ОГСЭ.01Основы философии	Балыбердина Татьяна Вячеславовна	преподаватель	Кировский государственный педагогический институт им. В.И. Ленина – «История»	высшая	19	19	2013	КОГОБУ СПО «Омутнинский колледж педагогика, экономики и права», преподаватель	штатный
2.	ОГСЭ.02Психолог ия общения	Ромашова Елена Владиславовна	преподаватель	Глазовский государственный педагогический институт им. В.Г. Короленко– «Педагогика и психология (дошкольная)»	высшая	28	28	2013	КОГОБУ СПО «Омутнинский колледж педагогика, экономики и права», преподаватель	штатный
3.	ОГСЭ.03История	Балыбердина Татьяна Вячеславовна	преподаватель	Кировский государственный педагогический институт им. В.И. Ленина – «История»	высшая	19	19	2013	КОГОБУ СПО «Омутнинский колледж педагогика, экономики и права», преподаватель	штатный
4.	ОГСЭ.04Иностран ный язык	Стародубцева Мария Аркадьевна	преподаватель	Кировский государственный педагогический	высшая	19	19	2013	КОГОБУ СПО «Омутнинский колледж	штатный

				институт имени В.И. Ленина – «Филология»					педагогика, экономики и права», преподаватель	
		Хаустова Оксана Владимировна	преподаватель	ГОУ ВПО «Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А. Добролюбова – «Теория и методика преподавания иностранных языков и культур»	Высшая	17	17	2013	КОГОБУ СПО «Омутнинский колледж педагогика, экономики и права», преподаватель	штатный
5.	ОГСЭ.05 Физическая культура	Бойко Николай Васильевич	преподаватель	Таджикский институт физической культуры – «Физическое воспитание»	первая	39	39		КОГОБУ СПО «Омутнинский колледж педагогика, экономики и права», преподаватель	штатный
6.	ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи	Мурадян Дмитрий Оганесович	преподаватель	г. Киров Вятский государственный гуманитарный университет – «Филология»	первая	16	11	2013	КОГОБУ СПО «Омутнинский колледж педагогика, экономики и права», преподаватель	штатный
ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный цикл										
7.	ЕН.01 Математика	Урванцева Вера Викторовна	преподаватель	Г. Киров Вятский государственный педагогический университет – «Математика»	первая	14	14	2013	КОГОБУ СПО «Омутнинский колледж педагогика, экономики и права», преподаватель	штатный
8.	ЕН.02 Информатик	Лусникова	преподаватель	Нижнетагильский государственный	Высшая	23	23	2013	КОГОБУ СПО «Омутнинский	штатный

	а и информационно- коммуникационны е технологии (ИКТ) в профессиональной деятельности	Елена Сергеевна		педагогический институт – «Математика- информатика»					колледж педагогики, экономики и права», преподаватель	
9.	ЕН.03Экологическ ие основы природопользован ия	Панов Андрей Николаевич	преподаватель	Кировский государственный педагогический институт им. В.И. Ленина – «Биология»	высшая	20	18	2014	КОГОБУ СПО «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права», преподаватель	штатный
П.00Профессиональный цикл										
ОП.00Общепрофессиональные дисциплины										
10.	ОП.01Педагогика	Орлова Екатерина Сергеевна	преподаватель	Кировский государственный педагогический институт им. В.И. Ленина- «Педагогика и психология (дошкольная)»	высшая	36	26	2013	КОГОБУ СПО «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права», преподаватель	штатный
11.	ОП.02 Психология	Ромашова Елена Владиславовна	преподаватель	Глазовский государственный педагогический институт им. В.Г. Короленко– «Педагогика и психология (дошкольная)»	высшая	28	28	2013	КОГОБУ СПО «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права», преподаватель	штатный
12.	ОП.03Возрастная анатомия, физиология и гигиена	Ситчихина Оксана Ивановна	преподаватель	г. Киров Вятский государственный педагогический университет – «Биология»	высшая	13	13	2013	КОГОБУ СПО «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права», преподаватель	штатный

13.	ОП.04Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Балыбердина Татьяна Вячеславовна	преподаватель	Кировский государственный педагогический институт им. В.И. Ленина – «История»	Высшая	19	19	2013	КОГОБУ СПО «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права», преподаватель	штатный
14.	ОП.05Теоретические основы дошкольного образования	Воронина Елена Николаевна	Педагог-психолог	г. Киров Вятский государственный педагогический университет – «Педагог-психолог»	Соответствие занимаемой должности	30	17	2014	КОГОБУ СПО «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права», педагог-психолог	штатный
15.	ОП.06Безопасность жизнедеятельности	Байнак Юрий Иосифович	преподаватель	1.Тюменское высшее военно-инженерное командное училище имени маршала инженерных войск А.И. Прошлякова – «Командная тактическая инженерных войск» 2.Московский государственный университет экономики, статистики и информатики – «Юриспруденция»	-	32	14	2013	КОГОБУ СПО «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права», преподаватель	штатный
16.	ОП.07Экономика образовательного учреждения	Русских Елена Станиславовна	преподаватель	ГОУ ВПО «Вятский государственный гуманитарный университет – «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»	первая	26	4	-	МКДОУЦРР детский сад № 18 «Рябинка» - музыкальный руководитель	совместитель
17.	ОП.08Основы предпринимательства	Тукмачева Наталья Васильевна	преподаватель	1.Кировский государственный педагогический	первая	32	32	2014	КОГОБУ СПО «Омутнинский колледж	штатный

				институт им. В.И. Ленина – «Педагогика и методика начального образования» 2.Курский региональный финансово-экономический институт – «Менеджмент организации»					педагогика, экономики и права», преподаватель	
18.	ОП.09Введение в специальность	Воронина Елена Николаевна	Педагог-психолог	г. Киров Вятский государственный педагогический университет – «Педагог-психолог»	Соответствие занимаемой должности	30	17	2014	КОГОБУ СПО «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права», педагог-психолог	штатный
19.	ОП.10Экология Кировской области	Панов Андрей Николаевич	преподаватель	Кировский государственный педагогический институт им. В.И. Ленина – «Биология»	высшая	20	18	2014	КОГОБУ СПО «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права», преподаватель	штатный
ПМ.00Профессиональные модули										
ПМ.01Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития										
20.	МДК.01.01Медико-биологические и социальные основы здоровья	Ситчихина Оксана Ивановна	преподаватель	г. Киров Вятский государственный педагогический университет – «Биология»	высшая	13	13	2013	КОГОБУ СПО «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права», преподаватель	штатный
21.	МДК.01.02Теоретические и методические основы	Карепанова Наталья Анатольевна	преподаватель	Глазовский государственный педагогический институт им. В.Г. Короленко –	высшая	37	37	2011	КОГОБУ СПО «Омутнинский колледж педагогики, экономики и	штатный

	физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста			«Педагогика и психология (дошкольная)»					права», преподаватель	
22.	МДК.01.03 Практикум по совершенствованию двигательных умений и навыков	Карепанова Наталья Анатольевна	преподаватель	Глазовский государственный педагогический институт им. В.Г. Короленко – «Педагогика и психология (дошкольная)»	высшая	37	37	2011	КОГОБУ СПО «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права», преподаватель	штатный
ПМ.02 Организация различных видов деятельности и общения детей										
23.	МДК.02.01 Теоретические и методические основы организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста	Орлова Екатерина Сергеевна	преподаватель	Кировский государственный педагогический институт им. В.И. Ленина – «Педагогика и психология (дошкольная)»	высшая	36	26	2013	КОГОБУ СПО «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права», преподаватель	штатный
24.	МДК.02.02 Теоретические и методические основы организации трудовой деятельности дошкольников	Орлова Екатерина Сергеевна	преподаватель	Кировский государственный педагогический институт им. В.И. Ленина – «Педагогика и психология (дошкольная)»	высшая	36	26	2013	КОГОБУ СПО «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права», преподаватель	штатный
25.	МДК.02.03 Теоретические и	Ромашова Елена	преподаватель	Глазовский государственный педагогический	высшая	28	28	2013	КОГОБУ СПО «Омутнинский колледж	штатный

	методические основы организации продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста	Владиславовна		институт им. В.Г. Короленко – «Педагогика и психология (дошкольная)»					педагогики, экономики и права», преподаватель	
26.	МДК.02.04 Практикум по художественной обработке материалов и изобразительному искусству	Ромашова Елена Владиславовна	преподаватель	Глазовский государственный педагогический институт им. В.Г. Короленко – «Педагогика и психология (дошкольная)»	высшая	28	28	2013	КОГОБУ СПО «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права», преподаватель	штатный
27.	МДК.02.05 Теория и методика музыкального воспитания с практикумом	Грозных Наталья Викторовна	преподаватель	Шуйский государственный педагогический институт – «Педагогика и психология (дошкольная)»	высшая	33	33	2013	КОГОБУ СПО «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права», преподаватель	штатный
28.	МДК.02.06 Психолого-педагогические основы организации общения детей дошкольного возраста. Основы педмастерства	Устинова Анастасия Дмитриевна	преподаватель	ГОУ ВПО «Пермский государственный педагогический университет» - «Дошкольная педагогика и психология»	-	7	7	-	КОГОБУ СПО «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права», преподаватель	штатный
ПМ.03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования										
29.	МДК.03.01 Теоретические основы организации	Устинова Анастасия Дмитриевна	преподаватель	ГОУ ВПО «Пермский государственный педагогический	-	7	7	-	КОГОБУ СПО «Омутнинский колледж педагогики,	штатный

	обучения в разных возрастных группах			университет» - «Дошкольная педагогика и психология»					экономики и права», преподаватель	
30.	МДК.03.02Теория и методика развития речи у детей	Орлова Екатерина Сергеевна	преподаватель	Кировский государственный педагогический институт им. В.И. Ленина	высшая	36	26	2013	КОГОБУ СПО «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права», преподаватель	штатный
31.	МДК.03.03Теория и методика экологического образования дошкольников	Ромашова Елена Владиславовна	преподаватель	Глазовский государственный педагогический институт им. В.Г. Короленко	высшая	28	28	2013	КОГОБУ СПО «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права», преподаватель	штатный
32.	МДК.03.04Теория и методика математического развития	Устинова Анастасия Дмитриевна	преподаватель	ГОУ ВПО «Пермский государственный педагогический университет» - «Дошкольная педагогика и психология»	-	7	7	-	КОГОБУ СПО «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права», преподаватель	штатный
ПМ.04Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения										
33.	МДК.04.01Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями и сотрудниками дошкольного образовательного учреждения	Ромашова Елена Владиславовна	преподаватель	Глазовский государственный педагогический институт им. В.Г. Короленко	высшая	28	28	2013	КОГОБУ СПО «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права», преподаватель	штатный

ПМ.05 Методическое обеспечение образовательного процесса										
34.	МДК.05.01 Теоретические и прикладные аспекты методической работы воспитания детей дошкольного возраста. Основы учебно-исследовательской деятельности	Устинова Анастасия Дмитриевна	преподаватель	ГОУ ВПО «Пермский государственный педагогический университет» - «Дошкольная педагогика и психология»	-	7	7	-	КОГОБУ СПО «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права». преподаватель	штатный