

Кировское областное государственное профессиональное образовательное
бюджетное учреждение
«Омутнинский колледж педагогики, экономики и права»

Утверждено
Приказом директора
от 29.06.2019 № 42/1



Л.И. Лыскова

ПОЛОЖЕНИЕ
о сотрудничестве с правоохранительными органами
в сфере противодействия коррупции в
КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права»

г. Омутнинск
2019 год

1. Общие положения

1.1. Положение о сотрудничестве с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции в КОГОПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» (далее – Положение) определяет порядок взаимодействия, задачи и компетенцию сторон по противодействию коррупции в КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» (далее – Колледж).

1.2. Задачами взаимодействия сторон являются:

- выявление и устранение причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработка оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в Колледже, снижение коррупционных рисков;
- создание единой системы мониторинга и информирования сотрудников правоохранительных органов по проблемам проявления коррупции;
- антикоррупционная пропаганда и воспитание;
- привлечение общественности и правоохранительных органов, СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирование нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. стороны в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом Колледжа, нормативно-правовыми актами Коллежа в сфере борьбы с коррупцией, настоящим Положением.

1.4. основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики Колледжа, являются работники Колледжа, находящиеся в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

2. Порядок взаимодействия с правоохранительными органами

2.1. Колледж принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых работникам Колледжа стало известно.

2.2. Колледж принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

2.3. Ответственность за своевременное обращение в правоохранительные органы о подготовке или совершении коррупционного правонарушения возлагается на лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Колледже.

2.4. Администрация Коллежа и ее работники обязуются оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

2.5. Администрация Колледжа обязуется не допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

2.6. Все письменные обращения к представителям правоохранительных органов готовятся инициаторами обращений – работниками Колледжа с участием директора.

2.7. Директор Колледжа и лица, ответственные за профилактику и предотвращение коррупционных нарушений несут персональную ответственность за эффективность осуществления соответствующего взаимодействия.

3. Формы взаимодействия с правоохранительными органами

3.1. Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения коррупции.

3.2. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

3.3. Взаимное содействие по обмену информацией, консультациям, правовой помощи и мероприятий по предотвращению возникновения коррупциогенных факторов.

3.4. Сотрудничество может осуществляться и в других формах, которые соответствуют задачам настоящего Положения.

4. Обязанности работодателя

4.1. Разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на предупреждение правонарушений, выявление причин и условий, способствующих их совершению.

4.2. Координировать взаимодействие сотрудников с правоохранительными и контролирующими органами, привлекать общественность к работе по проведению профилактических мероприятий по предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений.

4.3. Рассматривать жалобы и заявления граждан по вопросам, касающимся конфликтов интересов, обобщать и анализировать поступающую информацию.

5. Обязанности работников

5.1. Соблюдать установленные правила внутреннего распорядка, должностные инструкции, порядок работы со служебной и конфиденциальной информацией.

5.2. Соблюдать установленный порядок работы со сведениями, ставшими известными в связи с исполнением должностных обязанностей, затрагивающими частную жизнь, честь и достоинство граждан.

5.3. Информировать руководство Колледжа и правоохранительные органы о готовящемся или совершенном преступлении.

5.4. Работники Колледжа несут персональную ответственность:

- за разглашение конфиденциальных сведений, полученных при работе с документами;
- за несоблюдение установленных правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций, порядка работы со служебной информацией;
- за сокрытие ставшим известными фактов о преступлениях коррупционного характера, не информирование о них руководство Колледжа и правоохранительные органы.