

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель регионального
учебно-методического объединения
по УГС 40.00.00 Юриспруденция,

Директор КОИПОБУ ОКПЭиП

Л.И. Лыскова

» января 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об областной олимпиаде профессионального мастерства обучающихся по
укрупненной группе специальностей среднего профессионального
образования УГС 40.00.00 «Юриспруденция» в 2021 году

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет организацию и проведение областной Олимпиады профессионального мастерства обучающихся по укрупненной группе специальностей среднего профессионального образования (УГС 40.00.00 «Юриспруденция») (далее – Олимпиада), устанавливает сроки проведения, требования к содержанию этапов, организации проведения, условия направления и допуска к участникам, их права и обязанности, устанавливает правила определения победителя и призеров.

1.2. Олимпиада проводится в целях выявления наиболее одаренных и талантливых студентов, повышения качества профессионального образования специалистов среднего звена, дальнейшего совершенствования их профессиональной компетентности, реализации творческого потенциала обучающихся, повышения мотивации и творческой активности педагогических работников в рамках наставничества обучающихся.

1.3. Проведение Олимпиады направлено на решение следующих задач:

проверка способности студентов к самостоятельной профессиональной деятельности, совершенствование умений эффективного решения профессиональных задач, развитие профессионального мышления, стимулирование студентов к дальнейшему профессиональному и личностному развитию, повышение интереса к будущей профессиональной деятельности; развитие конкурентной среды в сфере среднего профессионального образования (далее – СПО), повышение престижности специальностей СПО; обмен передовым педагогическим опытом в области СПО; развитие профессиональной ориентации граждан; повышение роли работодателей в обеспечении качества подготовки специалистов среднего звена; интеграция разработанных оценочных средств, методических и информационных материалов в процесс подготовки специалистов среднего звена.

1.4. Олимпиада проводится по **УГС40.00.00Юриспруденция.**

1.5. Организатором Олимпиады в Кировской области является министерство образования Кировской области и КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» (далее – Колледж).

1.6. Региональный этап Олимпиады проводится 11-12 марта 2021 года на базе КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права».

2. Содержание Олимпиады

2.1. Областная Олимпиада по профильному направлению представляет собой соревнование, предусматривающее выполнение практикоориентированных конкурсных заданий. Конкурсные задания направлены на выявление теоретической и профессиональной подготовки участников Олимпиады (далее – участники), владения профессиональной лексикой, в том числе на иностранном языке, умения применять современные технологии, в том числе информационно-коммуникационные, также на мотивацию участников к применению творческого подхода к профессиональной деятельности и высокой культуры труда.

2.2. Олимпиада включает в себя выполнение профессионального комплексного задания, с учетом продолжительности времени его выполнения, нацеленного на демонстрацию знаний, умений, опыта в соответствии с видами профессиональной деятельности.

Содержание и уровень сложности профессионального комплексного задания соответствуют федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования с учётом основных положений профессиональных стандартов и требований работодателей к уровню подготовки специалистов среднего звена.

2.3. Для организации и проведения Олимпиады разрабатывается фонд оценочных средств - комплекс методических и оценочных средств, предназначенных для определения уровня сформированности компетенций участников Олимпиады (далее – ФОС).

3. Организация проведения Олимпиады

3.1 Для координации организации и проведения Олимпиады создаётся Координационная группа, в состав которой входят представители органов, осуществляющих управление в сфере образования, руководящие и педагогические работники образовательных организаций, представители работодателей и их объединений, эксперты Союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)».

Координационная группа:

формирует банк оценочных средств, методических и информационных материалов, готовит отчёт по итогам Олимпиады, вносит предложения по повышению качества подготовки участников.

4. Участники Олимпиады

4.1. К участию в Олимпиаде допускаются студенты образовательных организаций (не более 3-х(трех) студентов от образовательной организации, в случае отсутствия заявок от других образовательных организаций, колледж оставляет за собой право увеличить количество участников до 6 (шести) студентов), являющиеся гражданами Российской Федерации, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена УГС 40.00.00 Юриспруденция.

4.2. Организатор начального этапа направляет победителя для участия в олимпиаде посредством подачи заявки организатору по форме, установленной организатором, не позднее 5 дней до начала проведения Олимпиады. При наличии свободных мест организатор Олимпиады может объявить дополнительный набор участников из числа призёров начального этапа Олимпиады. Информация о дополнительном наборе направляется во все образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

Заявка подписывается руководителем образовательной организации.

4.3. Участник должен иметь при себе:

- документ, удостоверяющий личность;
- справку с места учёбы за подписью руководителя образовательной организации, заверенную печатью указанной организации;
- заявление о согласии на обработку персональных данных;
- полис ОМС.

Наличие на одежде участника символики образовательной организации не допускается.

5. Организационная структура для проведения Олимпиады

5.1 Для проведения Олимпиады создаются:

организационный комитет, группа разработчиков ФОС, жюри, апелляционная комиссия.

Организационный комитет Олимпиады по УГС СПО (далее – оргкомитет) осуществляет организационное и методическое обеспечение проведения Олимпиады по профильному направлению, в том числе проверку полномочий участников и шифровку участников.

Состав оргкомитета формируется из представителей: органов государственной власти; образовательной организации, являющейся организатором Олимпиады по УГС СПО; работодателей, их объединений, направление деятельности которых соответствует профилю Олимпиады; социальных партнеров и спонсоров.

Состав оргкомитета утверждается руководителем Колледжа.

5.2. Группа разработчиков ФОС осуществляет разработку оценочных средств.

Состав группы разработчиков ФОС формируется из числа:

педагогических работников образовательной организации, являющейся организатором Олимпиады по УГС 40.00.00 Юриспруденция; представителей профессорско-преподавательского состава образовательных учреждений высшего образования, реализующих специальности УГС, соответствующей УГС СПО Олимпиады; представителей работодателей, их объединений, экспертов советов по профессиональным квалификациям, центров оценки квалификаций, направление деятельности которых соответствует профилю Олимпиады, Национального агентства развития квалификаций, Союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)».

Состав группы разработчиков ФОС утверждается руководителем Колледжа.

5.3. Жюри оценивает результаты выполнения заданий участниками Олимпиады и, на основе проведенной оценки, определяет победителя и

призёров Олимпиады. Жюри формируется из числа: представителей органов государственной власти Российской Федерации; руководителей и ведущих специалистов предприятий, организаций, их объединений, экспертных центров оценки квалификаций, направление деятельности которых соответствует профилю Олимпиады; руководящих и педагогических работников колледжа, других образовательных организаций, реализующих программы подготовки специалистов среднего звена, соответствующие профилю Олимпиады, представителей учебно-методических объединений; представителей социальных партнеров Олимпиады; членов группы разработчиков ФОС.

5.4. Апелляционная комиссия рассматривает апелляционные заявления участников о несогласии с оценкой результатов выполнения заданий (далее – апелляции).

Состав апелляционной комиссии формируется из числа:

представителей Колледжа, ведущих специалистов предприятий, организаций работодателей, их объединений, экспертов центров оценки квалификаций, направление деятельности которых соответствует профилю Олимпиады; членов группы разработчиков ФОС.

Состав апелляционной комиссии утверждается руководителем Колледжа.

6. Проведение Олимпиады

6.1 Порядок организации и проведения Олимпиады утверждается организатором этапа.

Не позднее, чем за 2 недели до начала проведения Олимпиады проводятся мероприятия, разъясняющие участникам правила проведения этапа, выполнения заданий по профильным направлениям Олимпиады; подготовку членов жюри, обеспечивающую формирование: знаний методики,

процедуры, критериев оценки; навыков оценки результатов конкурсных заданий Олимпиады.

Организаторы Олимпиады обеспечивают информационное сопровождение проведения этапа (наличие отдельной интернет-страницы, на которой размещаются нормативные, информационные документы и материалы).

Организатор Олимпиады организует онлайн трансляцию испытаний, с последующей видеозаписью и хранением на сервере на срок не менее 1 года.

Организатор Олимпиады организует фото- и видеосъемку. На основе отснятого материала готовит итоговый ролик продолжительностью не более 5 минут, в котором отражаются ключевые моменты и итоги олимпиады.

Не позднее чем, за 5 дней до начала проведения Олимпиады на специальной странице сайта организатора публикуется Положение об организации и проведении областной Олимпиады, спецификация ФОС и примерные конкурсные задания, программа проведения Олимпиады и деловая программа мероприятий для лиц, сопровождающих участников.

В день начала Олимпиады проводится шифровка и жеребьевка участников, а также организационно-ознакомительные мероприятия, включающие в себя:

- инструктаж по технике безопасности и охране труда;
- ознакомление с рабочими местами и техническим оснащением (оборудованием, инструментами и т.п.);
- ознакомление с утвержденным организатором Порядком организации и проведения Олимпиады.

Организатор этапа обеспечивает безопасность проведения мероприятий: охрану общественного порядка, дежурство медицинского персонала, пожарной службы и других необходимых служб.

Руководитель организации-организатора этапа обеспечивает контроль за соблюдением участниками норм и правил техники безопасности и охраны труда.

В случае нарушения правил организации и проведения Олимпиады, грубого нарушения технологии выполнения работ, правил техники безопасности участник может быть дисквалифицирован. При выполнении заданий не допускается использование участниками дополнительных материалов и литературы (если их наличие не оговорено в задании), электронных книг, мобильных телефонов и т.п.

Результаты выполнения профессионального комплексного задания Олимпиады по профильным направлениям оцениваются жюри.

Каждый член жюри заполняет ведомости оценок выполнения конкурсных заданий профессионального комплексного задания. На основе указанных ведомостей формируется сводная ведомость.

В течение двух часов после объявления результатов Олимпиады участник может подать апелляцию в апелляционную комиссию.

Рассмотрение апелляций проводится в срок не превышающий 2-х часов после завершения установленного срока приема апелляций.

При рассмотрении апелляции апелляционная комиссия может принять одно из следующих решений: о сохранении оценки, выставленной жюри, либо о повышении указанной оценки, либо о понижении указанной оценки (в случае обнаружения ошибок, не выявленных жюри). Решение апелляционной комиссии является окончательным.

После завершения рассмотрения апелляций жюри объявляет окончательные результаты (с учетом изменений оценок, внесенных апелляционной комиссией) с указанием победителя и призеров Олимпиады.

По итогам Олимпиады составляется протокол жюри с указанием победителя и призёров. Протокол подписывается председателем жюри,

членами жюри и руководителем образовательной организации, являющейся организатором этапа, и заверяется печатью указанной организации.

7. Оценивание результатов выполнения заданий, определение результатов

7.1. Результаты выполнения заданий оцениваются согласно объективным критериям, указанным в ФОС Олимпиады по каждому заданию.

7.2. Для оценивания каждого задания создаются бригады судей (персональный состав определяется председателем Жюри) в количестве 3 человек (кроме задания «Тестирование») непосредственно после завершения выполнения задания.

7.3. Оценивание происходит по правилам оценки объективных показателей Регламента чемпионата WSR (кроме задания «Тестирование»).

7.4. Победитель и призеры олимпиады определяются по лучшим показателям (баллам) выполнения конкурсных заданий. При равенстве показателей предпочтение отдаётся участнику, имеющему лучший результат за выполнение профессиональных заданий II уровня, с учетом продолжительности времени на их выполнение.

Окончательные результаты Олимпиады (с учетом изменений оценок, внесенных апелляционной комиссией) ранжируются по убыванию суммарного количества баллов, после чего из ранжированного перечня результатов выделяются 3 наибольших результата, отличных друг от друга, – первый, второй и третий результаты.

Участник, имеющий первый результат, является победителем Олимпиады. Победителю присуждается первое место.

Участники, имеющие второй и третий результаты, являются призерами Олимпиады. Призеру, имеющему второй результат, присуждается второе место, призеру, имеющему третий результат, – третье место.

Участникам, показавшим высокие результаты выполнения профессионального комплексного задания, высокую культуру труда, творческий подход к выполнению заданий, решением жюри могут быть установлены дополнительные поощрения (номинации) в соответствии с отличительными особенностями выполненного задания.

8. Финансовое обеспечение проведения Олимпиады

8.1. Финансовое обеспечение проведения Олимпиады за счет:

- организационных взносов;
- иных средств, поступивших на обеспечение проведения Олимпиады (средств социальных партнеров, спонсоров и др.).

8.2. Размер Организационного взноса устанавливается в размере 2000 рублей (с каждого участника и сопровождающего). За счет средств организационного взноса обеспечиваются проживание и питание, экскурсионные расходы и деловая программа участников и сопровождающих, награждение.