

Кировское областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права»

Утверждено:
Приказом от 25.01.2016 № 12

Директор колледжа:



Л.И.Лыскова

ПОЛОЖЕНИЕ

об обеспечении безопасности персональных данных

I. Общие положения

Настоящее Положение разработано на основании и во исполнение Федерального закона РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 г. №152-ФЗ, Постановления Правительства РФ №781 от 17.11.2007 г. «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Постановления Правительства РФ №687 от 15.09.2008 г. и других нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих отношения, связанные с обработкой персональных данных.

Настоящее Положение разработано в целях определения порядка обработки персональных данных физических лиц, обеспечения конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке, защиты конституционных прав и свобод граждан, в т.ч. на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

Положение распространяет свое действие как на случаи обработки персональных данных собственных работников и обучающихся КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права», так и на случаи обработки персональных данных иных лиц.

Настоящее Положение является локальным нормативным актом КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» и подлежит обязательному исполнению всеми работниками КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права».

1. Термины и определения

1.1. Для целей настоящего Положения используются следующие термины и определения:

- персональные данные (далее по тексту настоящего Положения – ПДн) - любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация;

- обработка персональных данных - действия (операции) с ПДн, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение ПДн;

- распространение ПДн - действия, направленные на передачу ПДн определенному кругу лиц (передача ПДн) или на ознакомление с ПДн неограниченного круга лиц, в том числе обнародование ПДн в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к ПДн каким-либо иным способом;

- использование ПДн - действия (операции) с ПДн, совершаемые КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта ПДн или других лиц либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта ПДн или других лиц;

- блокирование ПДн - временное прекращение сбора, систематизации, накопления, использования, распространения ПДн, в том числе их передачи;

- уничтожение ПДн - действия, в результате которых невозможно восстановить содержание ПДн в информационной системе ПДн или в результате которых уничтожаются материальные носители ПДн;

- обезличивание ПДн - действия, в результате которых невозможно определить принадлежность ПДн конкретному субъекту ПДн;

- информационная система ПДн (далее по тексту настоящего Положения – ИСПДн) - информационная система, представляющая собой совокупность ПДн, содержащихся в базе данных, а также информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществлять обработку таких ПДн с использованием средств автоматизации или без использования таких средств;

- конфиденциальность ПДн - обязательное для соблюдения КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» или иным получившим доступ к ПДн лицом требование не допускать их распространение без согласия субъекта ПДн или наличия иного законного основания;

- трансграничная передача ПДн - передача ПДн оператором через Государственную границу Российской Федерации органу власти иностранного государства, физическому или

юридическому лицу иностранного государства;

- общедоступные ПДн - ПДн, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта ПДн или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

1.2. Иные термины и определения, используемые в настоящем Положении и не указанные в п.1.1., применяются в значении, определенном их легальным толкованием, а при отсутствии легального толкования в их буквальном значении.

2. Принципы обработки ПДн

2.1. Законность целей и способов обработки ПДн и добросовестности.

2.2. Соответствие целей обработки ПДн целям, заранее определенным и заявленным при сборе ПДн, а также полномочиям ГОУ СПО СКТК.

2.3. Соответствие объема и характера обрабатываемых ПДн, способов обработки ПДн целям обработки ПДн.

2.4. Достоверность ПДн, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки ПДн, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе ПДн.

2.5. Недопустимость объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных ИСПДн.

3. Цели, основания и способы обработки ПДн

3.1. Руководствуясь действующим законодательством РФ, другими нормативными правовыми актами, в пределах своих полномочий и задач, определенных Уставом, КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» самостоятельно определяет цели обработки ПДн, устанавливает правовые основания такой обработки.

3.2. Цели и правовые основания обработки ПДн утверждаются приказом директора КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» в отношении каждой ИСПДн, в составе которой обрабатываются соответствующие ПДн.

3.3. КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» обрабатывает ПДн следующими способами: на бумажных носителях; в ИСПДн с использованием и без использования средств автоматизации, а также смешанным способом; при участии и при непосредственном участии человека.

3.4. КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» самостоятельно устанавливает способы обработки ПДн в зависимости от целей такой обработки и собственных материально-технических возможностей.

4. Категории ПДн и категории субъектов ПДн

4.1. КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» осуществляет обработку следующих категорий ПДн: ПДн, позволяющие идентифицировать субъекта ПДн и получить о нем дополнительную информацию, за исключением ПДн, относящихся к категории 1 (категория 2); ПДн, позволяющие идентифицировать субъекта ПДн (категория 3).

4.2. КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» осуществляет обработку следующих категорий субъектов ПДн: работников, состоящих в трудовых отношениях с КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права»; лиц, работающих по гражданско-правовым договорам с КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права»; обучающихся КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права», лиц, потребителей услуг КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права»; посетителей КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права».

4.3 Категории ПДн и категории субъектов ПДн, подлежащих обработке, определяются КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» на основании и во исполнение действующего законодательства РФ, других нормативных правовых актов.

5. Юридические последствия обработки ПДн

5.1. КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» определяет юридические последствия, наступающие для субъекта вследствие обработки его ПДн в заявленных

колледжем целях. (Под юридическими последствиями обработки ПДн понимаются неотвратимо возникшие или могущие возникнуть в результате такой обработки юридические права и обязанности субъекта. Юридические последствия должны быть определены в рамках каждой ИСПДн. Не всегда обработка ПДн может повлечь за собой юридические последствия).

6. Срок обработки ПДн

6.1. Общий срок обработки ПДн определяется периодом времени, в течение которого КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» осуществляет в отношении ПДн предусмотренные законом и обусловленные заявленными целями их обработки действия (операции), в том числе хранение ПДн.

6.2. Течение срока обработки ПДн начинается с момента их получения и заканчивается:

- по достижении заранее заявленных целей обработки;
- по факту утраты необходимости в достижении заранее заявленных целей обработки.

6.3. КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» осуществляет хранение ПДн в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели их обработки.

6.4. Конкретные сроки обработки, в т.ч. сроки хранения ПДн, должны быть установлены КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» в отношении каждого субъекта ПДн.

7. Условия обработки ПДн

7.1. Общим условием обработки ПДн является наличие письменного согласия субъектов ПДн на осуществление такой обработки.

7.2. Если ПДн были получены не от субъекта ПДн, за исключением случаев, если ПДн были предоставлены КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» на основании федерального закона или если ПДн являются общедоступными, КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» до начала обработки таких ПДн обязано предоставить субъекту ПДн следующую информацию:

- наименование и адрес КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» или его представителя;
- цель обработки ПДн и ее правовое основание;
- предполагаемые пользователи ПДн;
- установленные федеральным законом права субъекта ПДн.

7.3. В случаях, когда КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» на основании договора поручает обработку ПДн другому лицу, существенным условием такого договора является обязанность обеспечения указанным лицом конфиденциальности и безопасности ПДн при их обработке.

8. Уточнение, блокирование и уничтожение ПДн

8.1. Уточнение ПДн, в том числе их обновление и изменение, имеет своей целью обеспечение достоверности, полноты и актуальности ПДн, обрабатываемых КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права».

8.2. Уточнение ПДн осуществляется КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» по собственной инициативе, по требованию субъекта ПДн или его законного представителя, по требованию уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн в случае, когда установлено, что ПДн являются неполными, устаревшими, недостоверными.

8.3. Блокирование ПДн имеет своей целью временное прекращение обработки ПДн до момента устранения обстоятельств, послуживших основанием для блокирования ПДн.

8.4. Блокирование ПДн осуществляется КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» по требованию субъекта ПДн или его законного представителя, а также по требованию уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн в случае выявления недостоверных ПДн или неправомерных действий с ними.

8.5. Уничтожение ПДн осуществляется КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права»:

- по достижении цели обработки ПДн;
- в случае утраты необходимости в достижении целей обработки ПДн;
- в случае отзыва субъектом ПДн согласия на обработку своих ПДн;
- по требованию субъекта ПДн или уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн

в случае выявления фактов совершения КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» неправомерных действий с ПДн, когда устранить соответствующие нарушения не представляется возможным.

8.5. В целях обеспечения законности при обработке ПДн и устранения факторов, влекущих или могущих повлечь неправомерные действия с ПДн, КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» вправе по собственной инициативе осуществить блокирование и уничтожение ПДн.

9. Обязанности КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» при обращении либо при получении запроса субъекта ПДн (его законного представителя) или уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн

9.1. КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» обязано в порядке и в сроки, предусмотренные действующим законодательством РФ, сообщить субъекту ПДн или его законному представителю информацию о наличии ПДн, относящихся к соответствующему субъекту ПДн, а также предоставить возможность ознакомления с ними при обращении субъекта ПДн или его законного представителя.

9.2. КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» обязано сообщить в уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн по его запросу информацию, необходимую для осуществления деятельности указанного органа.

II. Обработка ПДн работников КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права»

1. Состав ПДн работников КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права»

1.1. Работники КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» – это лица, состоящие с КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» в трудовых отношениях на основании заключенных в соответствии с Трудовым кодексом РФ трудовых договоров.

1.2. ПДн работника КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» – это информация, необходимая колледжу в связи с трудовыми отношениями и касающаяся конкретного работника.

1.3. ПДн работников КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» включают в себя информацию о паспортных данных, образовании, квалификации, отношении к воинской обязанности, семейном положении, месте жительства, состоянии здоровья работников, если эти сведения относятся к вопросу о возможности выполнения работником трудовой функции, а также о предыдущих местах их работы.

1.4. При оформлении работника в КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» работником отдела кадров заполняется унифицированная форма Т-2 «Личная карточка работника», в которой отражаются следующие анкетные и биографические данные работника:

– общие сведения (Ф.И.О. работника, дата рождения, место рождения, гражданство, образование, профессия, стаж работы, состояние в браке, паспортные данные);

– сведения о воинском учете;

– данные о приеме на работу;

В дальнейшем в личную карточку вносятся:

– сведения о переводах на другую работу;

– сведения об аттестации;

– сведения о повышении квалификации;

– сведения о профессиональной переподготовке;

– сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях;

– сведения об отпусках;

- сведения о социальных гарантиях;
- сведения о месте жительства и контактных телефонах.

1.5 КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» не имеет права получать и обрабатывать ПДн работника о его политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни. В случаях, непосредственно связанных с вопросами трудовых отношений, в соответствии со статьей 24 Конституции Российской Федерации работодатель вправе получать и обрабатывать данные о частной жизни работника только с его письменного согласия.

1.6. КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» не имеет права получать и обрабатывать ПДн работника о его членстве в общественных объединениях или его профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом РФ или иными федеральными законами.

2. Обработка ПДн работников

2.1. Обработка ПДн работника - получение, хранение, комбинирование, передача или любое другое использование ПДн работника.

2.2. Целью обработки ПДн работников является обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия работникам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права».

2.3. Правовым основанием обработки ПДн работников является Трудовой кодекс РФ.

2.4. Обработка ПДн работников в указанных в п. 2.2. настоящего Положения целях осуществляется без согласия работников за исключением случаев, установленных в п. 2.5.

2.5. Обработка ПДн о состоянии здоровья работников осуществляется исключительно с письменного согласия работников, и при условии, что необходимость обработки таких ПДн связана с вопросами о возможности выполнения работниками трудовых функций.

2.6. КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» обрабатывает ПДн следующими способами: на бумажных носителях; в ИСПДн с использованием средств автоматизации, а также смешанным способом; при непосредственном участии человека.

2.7. В случаях, когда КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» на основании договора поручает обработку ПДн другому лицу, существенным условием такого договора является обязанность обеспечения указанным лицом конфиденциальности и безопасности ПДн при их обработке.

3. Получение ПДн работников

3.1. Получение ПДн работника осуществляется непосредственно у него самого.

3.2. Работники при поступлении на работу в КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» предоставляют предусмотренную Трудовым кодексом РФ информацию, которая должна иметь документальную форму. В соответствии со ст. 65 Трудового кодекса РФ при заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет ГАОУ СПО СКТК:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства, либо трудовая книжка у работника отсутствует в связи с ее утратой или по другим причинам;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- документы воинского учета — для военнообязанных и лиц, подлежащих воинскому учету;
- документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний – при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;
- свидетельство о присвоении ИНН (при его наличии у работника).

3.3. Если ПДн работника возможно получить только у третьей стороны, то работник должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие. В этом случае КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» должно сообщить

работнику о целях, предполагаемых источниках и способах получения ПДн, а также о характере подлежащих получению ПДн, последствиях отказа работника дать письменное согласие на их получение, иную информацию в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных».

4. Использование и хранение ПДн работников

4.1. КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» устанавливает порядок хранения и использования ПДн работников с соблюдением требований федеральных законов.

4.2. В КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» доступ к ПДн работников имеют лица, определенные «Перечнем должностей, имеющих доступ к ПДн»

4.3. Хранение ПДн работников в КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» осуществляется на следующих условиях:

- ПДн работников обрабатываются и хранятся в отделе кадров.
- ПДн работников могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде – в локальной компьютерной сети и ИСПДн, перечисленных в «Перечне ИСПДн КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права»».

4.4. В КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» создаются и хранятся следующие группы документов, содержащие данные о работниках в единичном или сводном виде:

- Документы, содержащие ПДн работников (комплексы документов, сопровождающие процесс оформления трудовых отношений при приеме на работу, переводе, увольнении; комплекс материалов по анкетированию, тестированию; проведению собеседований с кандидатом на должность; подлинники и копии приказов по личному составу; личные дела и трудовые книжки работников; дела, содержащие основания к приказу по личному составу; дела, содержащие материалы аттестации работников; служебных расследований; справочно-информационный банк данных по персоналу (картотеки, журналы); подлинники и копии отчетных, аналитических и справочных материалов, передаваемых руководству КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права», руководителям структурных подразделений; копии отчетов, направляемых в государственные органы статистики, налоговые инспекции, вышестоящие органы управления и другие учреждения).

- Документация по организации работы структурных подразделений (положения о структурных подразделениях, должностные инструкции работников, приказы, распоряжения, указания руководства КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права»; документы по планированию, учету, анализу и отчетности в части работы с персоналом КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права».

(Срок хранения ПДн работников устанавливается КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» в соответствии с целям обработки ПДн и с учетом требований «Перечня типовых управленческих документов, образующихся в деятельности организаций, с указанием сроков хранения», утвержденного Росархивом 6 октября 2000 г.)

5. Обеспечение прав работников при обработке

5.1. Работники и их представители должны быть ознакомлены под расписку с документами КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права», устанавливающими порядок обработки ПДн работников, а также об их правах и обязанностях в этой области.

5.2. При принятии решений, затрагивающих интересы работника, КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» не имеет права основываться на ПДн работника, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения.

5.3. При передаче ПДн работника КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» должен соблюдать следующие требования:

- не сообщать ПДн работника третьей стороне без письменного согласия работника, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью работника, а также в случаях, установленных федеральным законом.

- не сообщать ПДн работника в коммерческих целях без его письменного согласия.

Обработка ПДн работников в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи допускается только с его предварительного согласия.

- предупредить лиц, получивших ПДн работника, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получившие ПДн работника, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности). Данное требование не распространяется на обмен ПДн работников в порядке, установленном федеральными законами.

- осуществлять передачу ПДн работников в пределах КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» в соответствии с настоящим Положением.

- разрешать доступ к ПДн работников только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те ПДн работника, которые необходимы для выполнения конкретной функции.

- не запрашивать информацию о состоянии здоровья работника, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения работником трудовой функции.

- передавать ПДн работника представителям работника в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, и ограничивать эту информацию только теми ПДн работника, которые необходимы для выполнения указанными представителями их функции.

5.4. Работникам КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» предоставлено право:

- получать свободный бесплатный доступ к своим ПДн, знакомиться с ними, включая право на безвозмездное получение копий любой записи, содержащей ПДн работника, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

- требовать от КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права», исключения или исправления неполных, неверных, устаревших, недостоверных, незаконно полученных или не являющихся необходимыми для КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» ПДн;

- требовать от КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные ПДн, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;

- обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных ПДн или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права»

при обработке и защите его ПДн;

- иные права в соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных».

5.5. Защита ПДн работника от неправомерного их использования или утраты обеспечивается КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» за счет его средств в порядке, установленном федеральным законом.

5.6. Во всех случаях отказ работника от своих прав на сохранение и защиту тайны недействителен.

5.7. В соответствии с действующим законодательством РФ работники КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» не вправе разглашать и распространять ПДн других работников, т.е. совершать действия, направленные на передачу ПДн других работников определенному кругу лиц или на ознакомление с ПДн неограниченного круга лиц, в том числе обнародовать ПДн других работников в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к ПДн других работников каким-либо иным способом.

III. Обработка ПДн обучающихся и их родителей (законных представителей) ГАОУ СПО СКТК

2. Понятие и состав персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей)

2.1. Персональные данные обучающихся и их родителей (законных представителей) (далее -

ПДн) – информация, необходимая КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» в связи с осуществлением образовательной деятельности. Под информацией об обучающихся и их родителей (законных представителей) понимаются сведения о фактах, событиях и обстоятельствах жизни гражданина, позволяющие идентифицировать его личность.

2.2. К персональным данным обучающихся и их родителей (законных представителей), получаемым КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» и подлежащим хранению в КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим Положением, относятся следующие сведения, содержащиеся в личных делах обучающихся:

- сведения, удостоверяющие личность обучающегося (копии свидетельства о рождении или паспорта);
- сведения о составе семьи;
- документы о получении образования обучающегося, необходимого для поступления в КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права»;
- адрес регистрации и проживания, контактные телефоны, адреса электронной почты;
- полис медицинского страхования обучающегося;
- документы о состоянии здоровья обучающегося (сведения об инвалидности, о наличии хронических заболеваний, медицинское заключение об отсутствии противопоказаний для обучения в образовательном учреждении конкретного вида и типа, о возможности изучения предметов, представляющих повышенную опасность для здоровья и т. п.);
- документы, подтверждающие права обучающегося на дополнительные гарантии и компенсации по определенным основаниям, предусмотренным законодательством (родители-инвалиды, неполная семья, ребенок-сирота и т. п.);
- иные документы, содержащие персональные данные (в том числе сведения, необходимые для предоставления обучающемуся гарантий и компенсаций, установленных действующим законодательством);
- другая информация, необходимая КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» в связи с осуществлением образовательной деятельности.

3. Порядок получения и обработки персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей)

3.1. Обработка персональных данных обучающегося и его родителей (законных представителей) может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов; содействия обучающемуся в обучении, трудоустройстве; обеспечения их личной безопасности; контроля качества обучения, обеспечения сохранности имущества, пользования льготами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и локальными актами КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права».

3.2. В целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» и ее представители при обработке ПДн обязаны соблюдать следующие требования:

- обработка ПДн может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права»;
- при определении объема и содержания обрабатываемых ПДн КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными и распорядительными документами Минобрнауки России, Рособразования и Рособрнадзора, Устава КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права»;
- получение персональных данных осуществляется путем представления их родителем (законным представителем) обучающегося лично;
- родитель (законный представитель) обучающегося обязан предоставлять КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» достоверные сведения о себе, своем ребенке и своевременно сообщать КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» об изменении этих персональных данных. КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» имеет право проверять достоверность сведений, предоставленных родителем

(законным представителем), сверяя данные с оригиналами предоставленных документов.

- КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» не имеет права получать и обрабатывать ПДн о политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни субъектов персональных данных.

- КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» не имеет право получать и обрабатывать ПДн о членстве в общественных объединениях или профсоюзной деятельности субъектов персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.

3.3. Согласие субъекта на обработку персональных данных не требуется в следующих случаях:

- обработка персональных данных осуществляется на основании федерального закона, устанавливающего ее цель, условия получения персональных данных и круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке, а также определяющего полномочия оператора;

- обработка персональных данных осуществляется в целях исполнения договора, одной из сторон которого является субъект персональных данных, если персональные данные не распространяются, а также не предоставляются третьим лицам без согласия субъекта персональных данных и используются оператором исключительно для исполнения указанного договора и заключения договоров с субъектом персональных данных;

- обработка персональных данных осуществляется при обезличивании персональных данных;

- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

- в целях информационного обеспечения проведения единого государственного экзамена и включения ПДн в информационные системы персональных данных, имеющие в соответствии с федеральными законами статус региональных и федеральных автоматизированных информационных систем;

- обработки адресных данных, необходимых для доставки почтовых отправлений организациями почтовой связи;

- когда обработка персональных данных осуществляется в целях однократного пропуска на территорию КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» или в иных аналогичных целях;

- ПДн включают в себя только фамилию и инициалы имени и (или) отчества субъектов персональных данных.

3.4. К обработке ПДн имеют доступ работники, список которых определен в п.4.1. настоящего Положения.

3.5. Использование персональных данных возможно только в соответствии с целями, определившими их получение. Персональные данные не могут быть использованы в целях причинения имущественного и морального вреда гражданам, затруднения реализации прав и свобод граждан Российской Федерации. Ограничение прав граждан Российской Федерации на основе использования информации об их социальном происхождении, о расовой, национальной, языковой, религиозной и партийной принадлежности запрещено и карается в соответствии с законодательством.

3.6. Передача персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей) возможна только с согласия родителей (законных представителей) или в случаях, прямо предусмотренных законодательством, с соблюдением следующих требований:

- не сообщать ПДн третьей стороне без письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта персональных данных, а также в случаях, установленных федеральным законом;

- предупредить лиц, получающих ПДн, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие ПДн, обязаны соблюдать режим конфиденциальности. Данное

положение не распространяется на обмен ПДн в порядке, установленном федеральными законами;

- передача персональных данных от держателя или его представителей внешнему потребителю может допускаться в минимальных объемах и только в целях выполнения задач, соответствующих объективной причине сбора этих данных;

- при передаче ПДн за пределы КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» она не должна сообщать эти данные третьей стороне без письменного согласия родителей (законных представителей), за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта персональных данных или в случаях, установленных федеральным законом.

3.7. Доступ к ПДн разрешен только специально уполномоченным лицам, определенным приказом директора КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права», при этом указанные лица должны иметь право получать только те ПДн, которые необходимы для выполнения конкретных функций при исполнении ими своих должностных обязанностей.

3.8. Запрещено запрашивать информацию о состоянии здоровья субъектов персональных данных, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности осуществления образовательного процесса.

3.9. Требования к обеспечению конфиденциальности ПДн распространяются на обработку с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, если обработка персональных данных без использования таких средств соответствует характеру действий (операций), совершаемых с персональными данными.

3.10. Хранение ПДн обучающихся и их родителей (законных представителей) должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

3.11. В процессе хранения ПДн обучающихся и их родителей (законных представителей) в КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» должны обеспечиваться:

- требования нормативных документов, устанавливающих правила хранения конфиденциальных сведений;

- сохранность имеющихся данных, ограничение доступа к ним, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;

- контроль за достоверностью и полнотой персональных данных, их регулярное обновление и внесение по мере необходимости соответствующих изменений.

3.12. Обработка персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей) без использования средств автоматизации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и "Положением об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации", утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687.

3.13. Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации, должна осуществляться таким образом, чтобы в отношении каждой категории персональных данных были:

- определены места хранения персональных данных (материальных носителей) и установлен перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ;

- обеспечено раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях;

- соблюдены условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный к ним доступ.

3.14. Обработка персональных данных в информационных системах осуществляется на основании «Инструкции о порядке обеспечения конфиденциальности при обработке информации, содержащей персональные данные», а также Регламентов обработки персональных данных учащихся и их родителей (законных представителей) в различных информационных системах КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права».

3.15. Для защиты персональных данных, подвергаемых автоматизированной обработке, предусматривается разграничение прав пользователей, шифрование и запаролирование информации, используются программные средства предотвращения несанкционированной утечки

информации.

3.16. Предоставление ПДн государственным органам производится в соответствии с требованиями действующего законодательства и настоящим Положением.

3.17. Документы, содержащие ПДн, могут быть отправлены через организацию федеральной почтовой связи. При этом должна быть обеспечена их конфиденциальность. Документы, содержащие персональные данные вкладываются в конверт, к нему прилагается сопроводительное письмо. На конверте делается надпись о том, что содержимое конверта является конфиденциальной информацией, и за незаконное ее разглашение законодательством предусмотрена ответственность. Далее, конверт с сопроводительным письмом вкладывается в другой конверт, на который наносятся только реквизиты, предусмотренные почтовыми правилами для заказных почтовых отправлений.

3.18. Не допускается отвечать на вопросы, связанные с передачей персональной информации по телефону или факсу. Сведения передаются в письменной форме и должны иметь гриф конфиденциальности.

3.19. В целях защиты частной жизни, личной и семейной тайны родители (законные представители) не должны отказываться от своего права на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка только с их согласия, поскольку это может повлечь причинение морального, материального вреда.

4. Доступ к персональным данным обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.1. Внутренний доступ (доступ внутри КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права») определяется перечнем лиц, имеющих доступ к персональным данным обучающихся и их родителей (законных представителей):

- Директор КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права»;
- руководители структурных подразделений КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права»;
- преподаватели, кураторы, мастера производственного обучения (только к персональным данным обучающихся и их родителей (законных представителей) своей группы);
- работники бухгалтерии;
- специалист отдела кадров;
- секретарь директора, секретарь учебной части;
- социальный педагог;
- медицинский работник;
- специалист, курирующий вопросы обеспечения безопасности персональных данных и защиты информации;
- сам обучающийся и его родители (законные представители) (носители данных);
- иные работники, определяемые приказом директора КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» в пределах своей компетенции.

4.2. Лица, имеющие доступ к персональным данным обязаны использовать персональные данные обучающихся и их родителей (законных представителей) лишь в целях, для которых они были предоставлены.

4.3. Помимо лиц, указанных в п. 4.1. настоящего Положения, право доступа к персональным данным обучающихся и их родителей (законных представителей) имеют только лица, уполномоченные действующим законодательством.

4.4. Не имеет права получать информацию об обучающемся родитель, лишенный или ограниченный в родительских правах на основании вступившего в законную силу постановления суда.

4.5. Внешний доступ:

- к числу массовых потребителей персональных данных вне КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» относятся государственные функциональные структуры: налоговые инспекции, правоохранительные органы, органы статистики, военкоматы, органы социального страхования, пенсионные фонды, федеральные и региональные органы управления образованием.

5. Защита персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей)

5.1. Под угрозой или опасностью утраты персональных данных понимается единичное или комплексное, реальное или потенциальное, активное или пассивное проявление злоумышленных возможностей внешних или внутренних источников угрозы создавать неблагоприятные события, оказывать дестабилизирующее воздействие на защищаемую информацию.

5.2. Риск угрозы любым информационным ресурсам создают стихийные бедствия, экстремальные ситуации, террористические действия, аварии технических средств и линий связи, другие объективные обстоятельства, а также заинтересованные и незаинтересованные в возникновении угрозы лица.

5.3. Защита персональных данных представляет собой предупреждение нарушения доступности, целостности, достоверности и конфиденциальности персональных данных и обеспечение безопасности информации в процессе управленческой и производственной деятельности КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права».

5.4. Защита ПДн от неправомерного их использования или утраты должна быть обеспечена КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» за счет её средств в порядке, установленном федеральным законом.

5.5. «Внутренняя защита».

5.5.1. Регламентация доступа работников КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» к конфиденциальным сведениям, документам и базам данных входит в число основных направлений организационной защиты информации и предназначена для разграничения полномочий между работниками КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права».

5.5.2. Для обеспечения внутренней защиты ПДн необходимо соблюдать ряд мер:

- ограничение и регламентация состава КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права», функциональные обязанности которых требуют конфиденциальных знаний;
- избирательное и обоснованное распределение документов и информации между работниками;
- рациональное размещение рабочих мест работников, при котором исключалось бы бесконтрольное использование защищаемой информации;
- знание работником требований нормативно – методических документов по защите информации и сохранении тайны;
- наличие необходимых условий в помещении для работы с конфиденциальными документами и базами данных;
- организация порядка уничтожения информации;
- своевременное выявление нарушения требований разрешительной системы доступа работниками;
- воспитательная и разъяснительная работа с работниками по предупреждению утраты ценных сведений при работе с конфиденциальными документами.

5.6. «Внешняя защита»:

5.6.1. Для защиты конфиденциальной информации создаются целенаправленные неблагоприятные условия и труднопреодолимые препятствия для лица, пытающегося совершить несанкционированный доступ и овладение информацией. Целью и результатом несанкционированного доступа к информационным ресурсам может быть не только овладение ценными сведениями и их использование, но и их видоизменение, уничтожение и других противоправных действий.

5.6.2. Под посторонним лицом понимается любое лицо, не имеющее непосредственного отношения к КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права», посетители, работники других организационных структур. Посторонние лица не должны знать распределение функций, рабочие процессы, технологию составления, оформления, ведения и хранения документов, дел и рабочих материалов в КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права».

5.6.3. Для обеспечения внешней защиты ПДн необходимо соблюдать ряд мер:

- порядок приема, учета и контроля деятельности посетителей;
- пропускной режим КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права»;
- технические средства охраны, сигнализации;

- требования к защите информации при интервьюировании и собеседованиях.

III. Заключительные положения

1.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» и действует без ограничения срока.

1.2. Настоящее Положение не заменяет собой действующего законодательства РФ, регулирующего общественные отношения в сфере обработки ПДн и обеспечения их безопасности и конфиденциальности.

1.3. В случае, если в результате изменений федеральных законов и иных нормативных правовых актов отдельные требования настоящего Положения вступят в противоречие с указанными законами и нормативными правовыми актами, соответствующие требования Положение не будут подлежать применению.

2. Права, обязанности и ответственность субъекта персональных данных

2.1. Закрепление прав субъектов персональных данных, регламентирующих защиту его персональных данных, обеспечивает сохранность полной и точной информации о нем.

2.2. Родители (законные представители) детей должны быть ознакомлены под расписку с документами КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» устанавливающими порядок обработки персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей), а также об их правах и обязанностях в этой области.

2.3. В целях защиты персональных данных, хранящихся у КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права», родители (законные представители) имеют право:

2.3.1. Получать полную информацию о своих персональных данных и персональных данных ребенка.

2.3.2. Иметь свободный бесплатный доступ к своим персональным данным и персональным данным ребенка, включая право на получение копий любой записи, содержащей персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

2.3.3. Требовать от КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» уточнения своих персональных данных и персональных данных ребенка, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

2.3.4. Получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных и персональных данных ребенка, в том числе содержащую: подтверждение факта обработки персональных данных, а также цель такой обработки; способы обработки персональных данных; сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ; перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения; сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения; сведения о том, какие юридические последствия для него может повлечь за собой обработка его персональных данных.

2.3.5. При отказе оператора исключить или исправить персональные данные родители (законные представители) имеют право заявить в письменной форме о своем несогласии с соответствующим обоснованием такого несогласия.

2.3.6. Требовать об извещении КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные обучающихся и их родителей (законных представителей) обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях.

2.3.7. Обжаловать в суде любые неправомерные действия или бездействия КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» при обработке и защите его персональных данных.

2.3.8. Сведения о наличии персональных данных должны быть предоставлены родителю (законному представителю) в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных. Доступ к своим персональным данным предоставляется родителю (законному представителю) при личном обращении либо при

получении запроса. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность родителю (законному представителю), сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе и собственноручную подпись родителю (законному представителю). Запрос может быть направлен в электронной форме и подписан электронной цифровой подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. В целях обеспечения достоверности персональных данных родители (законные представители) обязаны:

2.4.1. Передавать КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» комплекс достоверных, документированных персональных данных, состав которых установлен нормативными и распорядительными документами Минобрнауки России, Уставом КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права», своевременно сообщать об изменении своих персональных данных и персональных данных ребенка;

2.4.2. Родители (законные представители) обучающихся ставят КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» в известность об изменении фамилии, имени, отчества, адреса проживания, контактных телефонов и других данных.

3. Ответственность оператора персональных данных

3.1. Нарушение законодательства о персональных данных, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" влечет за собой гражданскую, уголовную, административную, дисциплинарную и иную предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность, налагаемую в судебном порядке.

3.2. Персональная ответственность – одно из главных требований к организации функционирования системы защиты персональной информации и обязательное условие обеспечения эффективности этой системы.

3.3. Юридические и физические лица, в соответствии со своими полномочиями владеющие информацией о гражданах, получающие и использующие ее, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты, обработки и порядка использования этой информации.

3.4. Директор КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права», разрешающий доступ к документу, содержащему персональные данные обучающихся и их родителей (законных представителей), несет персональную ответственность за данное разрешение.

3.5. Каждый работник КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права», получающий для работы документ, содержащий персональные данные обучающихся и их родителей (законных представителей), несет единоличную ответственность за сохранность носителя и конфиденциальность полученной информации.

3.6. Работник колледжа, имеющий доступ к ПДн в связи с исполнением должностных обязанностей:

- обеспечивает хранение информации, содержащей ПДн, исключающее доступ к ним третьих лиц. В отсутствие работника на его рабочем месте не должно быть документов, содержащих ПДн;

- при уходе в отпуск и иных случаях длительного отсутствия работника на своем рабочем месте, он обязан передать документы и иные носители, содержащие ПДн лицу, на которое локальным актом КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» (приказом, распоряжением) будет возложено исполнение его должностных обязанностей. В случае, если такое лицо не назначено, то документы и иные носители, содержащие ПДн, передаются другому работнику, имеющему доступ к ПДн по указанию директора КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права».

- при увольнении работника, имеющего доступ к ПДн, документы и иные носители, содержащие ПДн, передаются другому работнику, имеющему доступ к персональным данным по указанию директора КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права».

3.7. Доступ к персональным данным обучающихся и их родителей (законных представителей) имеют работники КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права», которым персональные данные необходимы в связи с исполнением ими должностных обязанностей.

3.8. В случае, если КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» оказывают услуги юридические и физические лица на основании заключенных договоров (либо иных оснований) и в силу данных договоров они должны иметь доступ к персональным данным обучающихся и их родителей (законных представителей), то соответствующие данные предоставляются КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» только после подписания с ними соглашения о неразглашении конфиденциальной информации. В исключительных случаях, исходя из договорных отношений с контрагентом, допускается наличие в договорах пунктов о неразглашении конфиденциальной информации, в том числе предусматривающих защиту персональных данных учащихся и их родителей (законных представителей).

3.9. Процедура оформления доступа к ПДн включает в себя:

- ознакомление работника под роспись с настоящим Положением. При наличии иных нормативных актов (приказы, распоряжения, инструкции и т. п.), регулирующих обработку и защиту ПДн, с данными актами также производится ознакомление работника под роспись;

3.10. Допуск к персональным данным обучающихся и их родителей (законных представителей) других работников КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права», не имеющих надлежащим образом оформленного доступа, запрещается.

3.11. Передача (обмен и т. д.) персональных данных между подразделениями КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» осуществляется только между работниками, имеющими доступ к персональным данным обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.12. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту ПДн, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.

3.13. За неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него обязанностей по соблюдению установленного порядка работы со сведениями конфиденциального характера КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» вправе применять предусмотренные Трудовым Кодексом дисциплинарные взыскания.

3.14. Отсутствие контроля со стороны КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» за надлежащим исполнением работником своих обязанностей в области обеспечения конфиденциальности и безопасности персональных данных не освобождает работника от таких обязанностей и предусмотренной законодательством РФ ответственности.

3.15. Должностные лица, в обязанность которых входит ведение персональных данных учащихся и их родителей (законных представителей), обязаны обеспечить каждому возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы, если иное не предусмотрено законом. Неправомерный отказ в предоставлении собранных в установленном порядке документов, либо несвоевременное предоставление таких документов или иной информации в случаях, предусмотренных законом, либо предоставление неполной или заведомо ложной информации – влечет наложение на должностных лиц административного штрафа в размере, определяемом Кодексом об административных правонарушениях.

3.16. В соответствии с Гражданским Кодексом лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей), привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности.

3.17. Должностные лица, в обязанность которых входит ведение персональных данных учащихся и их родителей (законных представителей), несут уголовную ответственность за незаконное собирание или распространение сведений о частной жизни лица, составляющих его личную или семейную тайну, без его согласия либо распространение этих сведений в публичном выступлении или средствах массовой информации.

3.18. Лица, виновные в неправомерном доступе к охраняемой законом компьютерной информации, то есть информации на машинном носителе, в электронно-вычислительной машине (ЭВМ), системе ЭВМ или их сети, если это деяние повлекло уничтожение, блокирование, модификацию либо копирование информации, нарушение работы ЭВМ, системы ЭВМ или их

сети несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.

3.19. Деяние, совершенное группой лиц по предварительному сговору или организованной группой либо лицом с использованием своего служебного положения наказывается штрафом, либо лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, либо арестом в соответствии с УК РФ.

3.20. Неправомерность деятельности КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» по сбору и использованию персональных данных может быть установлена в судебном порядке.