

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

Кировского областного государственного
профессионального образовательного бюджетного учреждения
«Омутнинский колледж педагогики, экономики и права»
по специальности среднего профессионального образования

44.02.02 Преподавание в начальных классах

по программе углубленной подготовки

Квалификация: учитель начальных классов

Форма обучения - очная

Нормативный срок освоения ППССЗ –

3 года и 10 мес.

на базе основного общего образования

Профиль получаемого профессионального
образования - гуманитарный

2020-2024 гг.

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования 44.02.02 Преподавание в начальных классах от 27 октября 2014 года № 1353.

Организация-разработчик: Кировское областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» (КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права»).

Разработчики:

Запольских А.Г. – заместитель директора по учебной работе КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права»;

Рудина А.Г. – заместитель директора по учебно-методической работе КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права»;

Устинова А.Д. – Председатель ПЦК педагогики и физического воспитания КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права».

Программа рассмотрена и одобрена на заседании методического совета, протокол № 1 от 28 августа 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор КОГПОБУ
«Омутнинский колледж
педагогики, экономики и права»

Л.И. Лыскова



Содержание:

1. Общие положения
1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена 44.02.02 Преподавание в начальных классах
1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ
1.3. Общая характеристика ППССЗ
1.3.1. Цель ППССЗ
1.3.2. Срок освоения ППССЗ
1.3.3. Трудоемкость ППССЗ
1.3.4. Особенности ППССЗ
1.3.5. Требования к абитуриенту
1.3.6. Востребованность выпускников
1.3.7. Возможность продолжения образования выпускника
1.3.8. Основные пользователи ППССЗ
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника
2.1. Область профессиональной деятельности
2.2. Объекты профессиональной деятельности
2.3. Виды профессиональной деятельности
2.4. Задачи профессиональной деятельности
3. Требования к результатам освоения ППССЗ
3.1. Общие компетенции
3.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции
3.3. Результаты освоения ППССЗ
4. Документы, регламентирующие содержание организации образовательного процесса
4.1. Базисный учебный план
4.2. Календарный учебный график
4.3. Учебный план
4.4. Рабочие программы дисциплин
4.5. Рабочие программы профессиональных модулей, преддипломной практики
4.6. Программа производственной практики (преддипломной)
5. Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ
5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций
5.2. Требования к выпускным квалификационным работам
5.3. Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников
6. Ресурсное обеспечение ППССЗ
6.1. Кадровое обеспечение
6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса
6.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса
6.4. Базы практики.
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ППССЗ

7.1. Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника
7.2. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации
8. Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

1. Общие положения.

1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах** реализуется КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» по программе углубленной подготовки на базе основного общего и среднего общего образования.

ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную колледжем с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1353 от 27 октября 2014 года.

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы производственной (преддипломной) практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, методической, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников колледжа.

1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ

Нормативную основу разработки ППССЗ по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах** составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. N 273-ФЗ,
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности в КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права»;
- Устав КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права»;
- Положение по формированию программы подготовки специалистов среднего звена;
- Положение по разработке рабочих программ учебных дисциплин;
- Положение о порядке и форме проведения государственной итоговой аттестации выпускников Омутнинского колледжа педагогики, экономики и права по образовательным программам среднего профессионального образования;
- Положение по разработке рабочих программ профессиональных модулей;
- Положение об учебной и производственной практике студентов;
- Положение об осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения

1.3. Общая характеристика ППССЗ

1.3.1. Цель ППССЗ

ППССЗ имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Выпускник колледжа в результате освоения ППССЗ специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах будет профессионально готов к следующим видам деятельности:

- преподавание по программам начального общего образования;
- организация внеурочной деятельности и общения младших школьников;
- классное руководство;
- методическое обеспечение образовательного процесса.

Программа подготовки специалистов среднего звена ориентирована на реализацию следующих принципов:

приоритет практикоориентированных знаний выпускника;
ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

1.3.2. Срок освоения ППССЗ

Нормативные сроки освоения программы подготовки специалистов среднего звена углубленной подготовки по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице.

Образовательная база приема	Наименование квалификации углубленной подготовки	Нормативный срок освоения ППССЗ СПО углубленной подготовки при очной форме получения образования
на базе среднего общего образования	учитель начальных классов	2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования		3 года 10 месяцев

1.3.3. Трудоемкость ППССЗ

Учебные циклы	Число недель	Количество часов
Аудиторная нагрузка	86	3096
Самостоятельная работа		
Учебная практика	23	828
Производственная практика (по профилю специальности)		
Производственная практика (преддипломная)	4	144
Промежуточная аттестация	5	180
Государственная итоговая аттестация	6	216
Каникулярное время	23	828
Итого:	147	5292

1.3.4. Особенности ППССЗ

Подготовка специалистов ведется на основе изучения дисциплин гуманитарного профиля, в сочетании с дисциплинами профессиональной подготовки.

Основными дисциплинами подготовки специалистов являются:

- Педагогика
- Психология
- Возрастная анатомия, физиология и гигиена
- Правовое обеспечение профессиональной деятельности
- Безопасность жизнедеятельности
- Введение в специальность
- Основы предпринимательской деятельности

Колледж активно сотрудничает со школами города Омутнинска при прохождении студентами практики в течение всего периода обучения

При успешном завершении обучения выпускникам выдаются дипломы государственного образца.

В образовательном процессе используются современные образовательные технологии, в том числе активные и интерактивные формы проведения занятий, в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций, доступ к интернет-ресурсам, тестовые формы контроля.

1.3.5. Требования к поступающим в колледж на данную ППССЗ

Абитуриент должен представить один из документов государственного образца:

аттестат об основном общем образовании;

аттестат о среднем общем образовании;

диплом о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предъявителем среднего общего образования;

диплом о среднем профессиональном или высшем профессиональном образовании.

1.3.6. Востребованность выпускников

Выпускники специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах востребованы в общеобразовательных школах.

1.3.7. Возможности продолжения образования выпускника

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах подготовлен к освоению ООП ВПО.

1.3.8. Основные пользователи ППССЗ

Основными пользователями ППССЗ являются:

преподаватели, сотрудники колледжа, учителя общеобразовательных школ, кураторы практики общеобразовательных школ;

студенты, обучающиеся по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах;

администрация и органы управления колледжем;

абитуриенты и их родители, работодатели.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: обучение и воспитание детей в процессе реализации образовательных программ начального общего образования.

2.2. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- задачи, содержание, методы, средства, формы и процесс организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся в начальных классах;
- задачи, содержание, методы, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (учреждениями (организациями) образования, культуры, родителями (лицами их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания младших школьников;
- документационное обеспечение образовательного процесса.

2.3. Виды профессиональной деятельности

Учитель начальных классов готовится к следующим видам деятельности:

- преподавание по программам начального общего образования;
- организация внеурочной деятельности и общения младших школьников;
- классное руководство;
- методическое обеспечение образовательного процесса.

2.4. Задачи профессиональной деятельности

Задачами профессиональной деятельности являются:

- создание условий для преподавания по программам начального общего образования;
- создание условий для организации внеурочной деятельности и общения младших школьников;
- создание условий для классного руководства;
- создание условий для методического обеспечения образовательного процесса.

3. Требования к результатам освоения ППСЗ

3.1. Общие компетенции

Учитель начальных классов должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Код компетенции	Содержание
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.

3.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Учитель начальных классов должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Вид деятельности	Код компетенции	Наименование профессиональных компетенций
1. Преподавание по образовательным программам начального общего образования.	ПК 1.1.	Определять цели и задачи, планировать уроки.
	ПК 1.2.	Проводить уроки.
	ПК 1.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.
	ПК 1.4.	Анализировать уроки.
	ПК 1.5.	Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования.
2. Организация внеурочной деятельности и общения учащихся	ПК 1.2.	Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.
	ПК 2.2.	Проводить внеурочные занятия.
	ПК 2.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.
	ПК 2.4.	Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.
	ПК 2.5.	Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся.
3. Классное руководство.	ПК 3.1.	Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.
	ПК 3.2.	Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.
	ПК 3.3.	Проводить внеклассные мероприятия.
	ПК 3.4.	Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.
	ПК 3.5.	Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.
	ПК 3.6.	Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.
	ПК 3.7.	Анализировать результаты работы с родителями.
	ПК 3.8.	Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом.
4. Методическое обеспечение образовательного процесса.	ПК 4.1.	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа

		образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.
	ПК 4.2.	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.
	ПК 4.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
	ПК 4.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
	ПК 4.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.

3.3. Результаты освоения ППССЗ

Результаты освоения общих компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах проверяются на экзамене квалификационном, который проводится в последнем (восьмом) семестре перед государственной итоговой аттестацией.

Результаты освоения профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах проверяются на экзаменах квалификационных, которые проводятся по мере освоения профессиональных модулей:

- ПМ. 01 Преподавание по программам начального общего образования;
- ПМ.02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников;
- ПМ.03 Классное руководство;
- ПМ.04 Методическое обеспечение образовательного процесса.

Практика (учебная и производственная) направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Производственная практика проводится в общеобразовательных школах.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ

4.1. Базисный учебный план

В базисном учебном плане указываются элементы учебного процесса, время в неделях, максимальная и обязательная учебная нагрузка, рекомендуемый курс обучения.

4.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППССЗ специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

4.3. Учебный план

Пояснительная записка

Настоящий учебный план Кировского областного государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО), утвержденного приказом Министерства

образования и науки Российской Федерации № 1353 от 27 октября 2014 г., 44.02.02 Преподавание в начальных классах, а также на основе базисных учебных планов гуманитарного профиля для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования (утверждены приказом Минобрнауки России от 9 марта 2004 г. №1312 в редакции приказа Минобрнауки России от 20.08.08 №241).

1. Нормативно-правовую основу разработки учебного плана составляют:

- 1.1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в РФ";
- 1.2. Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах № 1353 от 27 октября 2014 г.
- 1.3. Базисный учебный план (далее - БУП)
- 1.4. Примерные программы
 - ОУД.01 Иностранный язык
 - ОУД.02 Обществознание (включая экономику и право)
 - ОУД.03 Математика
 - ОУД.04 Информатика
 - ОУД.05 География
 - ОУД.06 Естествознание
 - ОУД.07 Экология
 - ОУД.08 Астрономия
 - ОУД.09 Физическая культура
 - ОУД.10 Основы безопасности жизнедеятельности
 - ОУД.11 Русский язык
 - ОУД.12 Литература
 - ОУД.13 История
- 1.5. Санитарно - эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.3.1186-03
- 1.6. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности среднего профессионального образования от 14 июня 2013 № 461;
- 1.7. Устав государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования;
- 1.8. Письмо Минобрнауки РФ от 20 октября 2010г. № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования/среднего профессионального образования»;
- 1.9. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утверждённое приказом Минобрнауки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291.

2. Нормативный срок профессиональной подготовки составляет 86 недель. Учебная и производственная практика составляет 23 недели – 828 часов. Нормативный срок освоения ППССЗ по специальности СПО при очной форме получения образования лиц, обучающихся на базе основного общего образования увеличивается на 52 недели (1 год) из расчета:

- теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) - 39 недель;
 - промежуточная аттестация - 2 недели;
 - каникулярное время - 11 недель.

3. Продолжительность учебной недели - 6 дней.

4. Продолжительность занятий (45 минут) или группировка парами.

5. При формировании ППССЗ объем времени 936 часов аудиторной нагрузки, отведенный на вариативную часть циклов ППССЗ, использован для увеличения объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части, а именно:

- на углубление дисциплин ОГСЭ - 47 ч., в связи со спецификой деятельности колледжа;
- на углубление дисциплин ЕН добавлено 16 часов в связи со спецификой образовательной организации;
- введена новая дисциплина ЕН.3. - Экологические основы природопользования – 54 ч., в связи со спецификой образовательной организации;
- общепрофессиональный цикл увеличен на 211 часов в связи со спецификой региона, из них 133 часа - на углубление дисциплин, 78 часов – на введение новых дисциплин: ОП.06 – Введение в специальность и ОП.07 – Основы предпринимательской деятельности;
- на углубление изучения МДК в профессиональных модулях – 608 часов, в соответствии с потребностями работодателя.

В соответствии с требованиями ФГОС НОО (начального общего образования) с целью реализации направлений внеурочной деятельности: социального, спортивно-оздоровительного, общеинтеллектуального, общекультурного и духовно-нравственного – в рамках ПМ.02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников введены МДК.02.02 Основы организации внеурочной работы в области научно-познавательной деятельности, МДК. 02.03 Основы организации внеурочной работы в области изобразительной деятельности и декоративно-прикладного искусства, МДУ.02.04 Основы организации внеурочной работы в области общественно-полезной деятельности.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

6. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю.

7. Общий объем каникулярного времени составляет 34 недели. Общий объем каникулярного времени в каждом учебном году составляет 10-11 недель. В зимний период количество каникулярного времени - 2 недели на каждом курсе.

8. Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной работы по профессиональным модулям профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение.

9. Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

10. Образовательная организация имеет право для подгрупп девушек использовать часть учебного времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» (48 часов), отведенного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

11. Консультации для обучающихся предусматриваются в объеме 100 часов на учебную группу на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего

общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций: групповые, индивидуальные, письменные, устные.

12. Практика является обязательным разделом ППСЗ. Предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Учебная и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется рассредоточено и концентрированно в рамках профессиональных модулей. Производственная практика проводится в базовых образовательных организациях. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих образовательных организаций.

13. Формы проведения промежуточной аттестации

13.1. Промежуточная аттестация проводится в отведенное время и составляет не более 1 недели в семестр, на четвертом курсе 1 неделя в седьмом семестре:

- промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки;
- промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.

13.2. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10 (без учета зачетов по физической культуре).

13.3. Промежуточная аттестация по междисциплинарным курсам проводится непосредственно после завершения их освоения. При рассредоточенном изучении учебных дисциплин группируются 2 экзамена в рамках одной календарной недели, при этом предусматривается не менее 2 дней между ними на предэкзаменационные консультации.

13.4. По дисциплинам общеобразовательного цикла формы промежуточной аттестации - З (зачет), ДЗ (дифференцированный зачет) и Э (экзамен);

По дисциплинам общепрофессионального цикла формы промежуточной аттестации - З (зачет), ДЗ (дифференцированный зачет), Э (экзамен);

Промежуточная аттестация по МДК профессионального модуля - проводится в форме экзамена, по учебной и производственной практике - в форме зачета.

13.5. При освоении программ профессиональных модулей в последнем семестре его изучения формой итоговой аттестации по модулю (промежуточной аттестации по ППСЗ) является экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей; по его итогам возможно присвоение выпускнику определенной квалификации.

Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и выявляет уровень его компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППСЗ» ФГОС СПО.

Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен». В зачетной книжке запись будет иметь вид: «ВПД

освоен» или «ВПД не освоен».

13.6. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

14. Формы проведения государственной (итоговой) аттестации

14.1. Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Обязательное требование - соответствие ее тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

14.2. На итоговую аттестацию отводится 216 часов (6 недель), из них 72 часа (2 недели) на защиту дипломной работы. За полгода до начала итоговой аттестации обучающиеся знакомятся с программой итоговой аттестации, утвержденной на заседании педагогического совета.

14.3. Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение студентами компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практик по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

15. Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников

15.1. Выпускная квалификационная работа является основным видом аттестационных испытаний выпускников, завершающих обучение по программе подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования, и проводится в соответствии с Положением о порядке и форме проведения государственной итоговой аттестации выпускников.

15.2. Защита выпускной квалификационной работы проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования. Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломного проекта или дипломной работы.

15.3. Программа государственной итоговой аттестации обсуждается на заседании предметно - цикловой комиссии и утверждается директором. При её разработке определяется тематика выпускных квалификационных работ.

15.4. Закрепление тем выпускных квалификационных работ (с указанием руководителей и сроков выполнения) за студентами оформляется приказом руководителя образовательной организации. По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента. Задания на выпускную квалификационную работу рассматриваются на заседании предметно - цикловой комиссии, подписываются руководителем работы и утверждаются заместителем директора по учебно-методической работе.

15.5. Общее руководство и контроль хода выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют заместители директора по учебной, учебно-методической работе, заведующие отделениями, председатели предметно - цикловых

комиссий (в соответствии с должностными обязанностями).

15.6. К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 студентов. На консультации для каждого студента должно быть предусмотрено не более двух часов в неделю. По завершении студентом выпускной квалификационной работы руководитель подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает в методический кабинет.

15.7. Выпускные квалификационные работы рецензируются преподавателями колледжа, педагогическими работниками образовательной организации. Рецензенты выпускных квалификационных работ назначаются приказом директора колледжа. На рецензирование одной выпускной квалификационной работы образовательной организацией должно быть предусмотрено не более 5 часов.

15.8. При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу выпускной работы;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя;
- возможность использования в учебном процессе.

16. Реализация программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

17. Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

18. Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся имеет доступ к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) программы подготовки специалистов среднего звена. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

19. Каждый обучающийся обеспечен одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

20. Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет. Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

21. Административный совет образовательной организации при введении ППССЗ утверждает общий бюджет реализации соответствующих образовательных программ. Финансирование реализации ППССЗ осуществляется в объеме не ниже

установленных нормативов финансирования государственной образовательной организации.

22. Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

- Реализация ППСЗ обеспечивает выполнение обучающимися лабораторных и практических работ.

Сводные данные по бюджету времени (в неделях).

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная (итоговая) аттестация	Каникулы	Всего (по курсам)
			по профилю специальности	преддипломная				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I курс	39	-	-	-	2	-	11	52
II курс	32	8	-		2		11	53
III курс	29	2,9	8,1		2		10	52
IV курс	25	1	3	4	1	2	2	38
Всего	125	11,9	11,1	4	7	2	34	195

План учебного процесса

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)						Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)							
			максимальная	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная				I курс		II курс		III курс		IV курс	
					всего занятий	в т. ч.			1 сем. 17 нед	2 сем 22 нед	3 сем. 17 нед.	4 сем. 18не д.	5 сем. 16 нед.	6 сем. 18 нед.	7 сем. 16 нед.	8 сем. 11 нед.
						лекций	лаб. и практ. занятий, вкл. Семинары	курсовых работ (проектов) для СПО								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
ОУД.01	Иностранный язык	дз,дз	175	58	117				3	3						
ОУД.02	Обществознание (включая экономику и право)	дз,дз	175	58	117				3	3						
ОУД.03	Математика	э	175	58	117				3	3						
ОУД.04	Информатика	дз	117	39	78				2	2						
ОУД.05	География	дз	117	39	78				2	2						
ОУД.06	Естествознание	дз	176	59	117				3	3						
ОУД.07	Экология	дз	51	17	34				2	-						
ОУД.08	Астрономия	дз	66	22	44				-	2						
ОУД.09	Физическая культура	дз, дз	176	59	117				3	3						
ОУД.10	ОБЖ	дз	117	39	78				2	2						
ОУД.11	Русский язык	э, к.р	176	59	117				3	3						
ОУД.12	Литература	э, дз	351	117	234				6	6						
ОУД.13	История	э, дз	234	78	156				4	4						
	ИТОГО:		2106	702	1404				36 ч.	36 ч.						

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)						Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)							
			максимальная	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная				I курс		II курс		III курс		IV курс	
					всего занятий	в т. ч.			1 сем. 17 нед	2 сем 22 нед	3 сем. 17 нед.	4 сем. 18 нед.	5 сем. 16 нед.	6 сем. 18 нед.	7 сем. 16 нед.	8 сем. 11 нед.
						лекций	лаб. и практ. занятий, вкл. Семинары	курсовых работ (проектов) для СПО								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности	дз	95	25	70	28	42				2	2				
ОП.06	Введение в специальность	з	46	12	34	14	20				2					
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности	дз	61	17	44	18	26									4
ПМ.00	Профессиональные модули		2730		1820											
ПМ.01	Преподавание по программам начального общего образования	э(к)	1491	497	994	399	595									э.к
МДК.01.01	Теоретические основы организации обучения в начальных классах	э	78	26	52	21	31				2	1				
МДК.01.02	Русский язык с методикой преподавания	з, дз, э	340	113	227	91	136				3	2з	2	3Дз	2	2 э
МДК.01.03	Детская литература с практикумом по выразительному чтению	Дз	177	59	118	48	70						2	3	2	
МДК.01.04	Теоретические основы начального курса математики с методикой преподавания	э	228	76	152	61	91				2	1	2	2	2 э	
МДК.01.05	Естествознание с методикой преподавания	э	156	52	104	42	62				2	1	1	2 э		
МДК.01.06	Методика обучения продуктивным видам деятельности с практикумом	э	179	60	119	48	71				3	2	2 э			
МДК.01.07	Теория и методика физического воспитания с практикумом	э	130	43	87	28	59				1	1	1	2 э		

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)						Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)							
			максимальная	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная				I курс		II курс		III курс		IV курс	
					всего занятий	в т. ч.			1 сем. 17 нед	2 сем 22 нед	3 сем. 17 нед.	4 сем. 18 нед.	5 сем. 16 нед.	6 сем. 18 нед.	7 сем. 16 нед.	8 сем. 11 нед.
						лекций	лаб. и практ. занятий, вкл. Семинары	курсовых работ (проектов) для СПО								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
МДК.01.08	Теория и методика музыкального воспитания с практикумом	Дз	81	27	54	27	27								2	2
	Тема 1.1. Музыка		81	27	54	22	32							2	2	
	Тема 1.2. Ритмика		41	14	27	11	16							1	1	
УП.01					302											
ПП.01					140											
ПМ.02	Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников	э(к)	528	176	352	143	209									э.к.
МДК.02.01	Основы организации внеурочной работы (в области физкультурно-оздоровительной деятельности)	д/з	81	27	54	22	32								2	2
МДК.02.02	Основы организации внеурочной работы (в области научно-познавательной деятельности)	д/з	246	82	164	66	98						4	2	4	
МДК.02.03	Основы организации внеурочной работы (в области изобразительной деятельности и декоративно-прикладного искусства)	д/з	99	33	66	27	39							2	0,5	2
МДК.02.04	Основы организации внеурочной работы (в области общественно-полезной деятельности)	д/з	102	34	68	28	40						2	2		
УП.02					72											
ПП.02					184											
ПМ.03	Классное руководство	к(э)	441	147	294	120	174						э.к.			

[illegible]

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)						Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)								
			максимальная	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная				I курс		II курс		III курс		IV курс		
					всего занятий	в т. ч.			1 сем. 17 нед	2 сем 22 нед	3 сем. 17 нед.	4 сем. 18 нед.	5 сем. 16 нед.	6 сем. 18 нед.	7 сем. 16 нед.	8 сем. 11 нед.	
						лекций	лаб. и практ. занятий, вкл. Семинары	курсовых работ (проектов) для СПО									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
ПА.00	Промежуточная аттестация	5															
ГИА.00	Государственная (итоговая) аттестация	6															
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	4															
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	2															
ВК.00	Время каникулярное	23															
	Всего	147															
Консультации на учебную группу по 100 часов в год (всего час.) Государственная (итоговая) аттестация 1. Программа базовой/углубленной подготовки 1.1. Дипломный проект (работа) Выполнение дипломного проекта (работы) с _____ по _____ (всего нед.) Защита дипломного проекта (работы) с _____ по _____ (всего нед.) 1.2. Государственные экзамены (при их наличии) – _____, перечислить наименования.					Всего	дисциплин и МДК					612	540	504	540	504	396	
						учебной практики						288	32	72	-	36	
						производст. практики / преддипл. практика							40	252	72	36	
						экзаменов						1	3	3	2	5	
						дифф. зачетов						1	5	-	4	2	10
						зачетов						4	4	5	1	2	-

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности СПО

№	Наименование
	Кабинеты:
1.	гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
2.	педагогики и психологии;
3.	физиологии, анатомии и гигиены;
4.	иностранного языка;
5.	русского языка с методикой преподавания;
6.	математики с методикой преподавания;
7.	естествознания с методикой преподавания;
8.	музыки и методики музыкального воспитания
9.	методики обучения продуктивным видам деятельности;
10.	детской литературы;
11.	теории и методики физического воспитания;
12.	безопасности жизнедеятельности
	Лаборатории:
1.	информатики и информационно-коммуникационных технологий
	Спортивный комплекс:
1.	спортивный зал
2.	зал ритмики и фитнеса
3.	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
4.	стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы
	Залы:
1.	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2.	актовый зал

4.4. Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы дисциплин разработаны в соответствии с Положением по разработке рабочих программ учебных дисциплин и утверждены предметно-цикловыми комиссиями.

Рабочие программы дисциплин

Индекс дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование дисциплин
1	2
ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	Психология общения
ОГСЭ.03	История
ОГСЭ.04	Иностранный язык
ОГСЭ.05	Физическая культура
ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный цикл	
ЕН.01	Математика

ЕН.02	Информатика и информационно-коммуникативные технологии (ИКТ) в профессиональной деятельности
ЕН.03	Экологические основы природопользования
П.00 Профессиональный цикл	
ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины	
ОП.01	Педагогика
ОП.02	Психология
ОП.03	Возрастная анатомия, физиология и гигиена
ОП.04	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности
ОП.06	Введение в специальность
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности

4.5. Рабочие программы профессиональных модулей, преддипломной практики

Рабочие программы профессиональных модулей разработаны в соответствии с Положением по разработке рабочих программ профессиональных модулей и утверждены директором колледжа, согласованы с работодателями.

Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, преддипломной практики

Индекс профессиональных модулей в соответствии с учебным планом	Наименование профессиональных модулей
1	2
ПМ.00 Профессиональные модули	
ПМ.01	Преподавание по программам начального общего образования
МДК.01.01	Теоретические основы организации обучения в начальных классах
МДК.01.02	Русский язык с методикой преподавания
МДК.01.03	Детская литература с практикумом по выразительному чтению
МДК.01.04	Теоретические основы начального курса математики с методикой преподавания
МДК.01.05	Естествознание с методикой преподавания
МДК.01.06	Методика обучения продуктивным видам деятельности с практикумом
МДК.01.07	Теория и методика физического воспитания с практикумом
МДК.01.08	Теория и методика музыкального воспитания с практикумом
	Тема 1.1. Музыка
	Тема 1.2. Ритмика
МДК.01.09	Теоретические и методические основы преподавания информатики
ПМ.02	Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников
МДК.02.01	Основы организации внеурочной работы (с указанием области деятельности)
ПМ.03	Классное руководство
МДК.03.01	Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя
	Тема 1.1. Формирование детского коллектива
	Тема 1.2. Школьная дезадаптация
	Тема 1.3. Работа с одаренными детьми
ПМ.04	Методическое обеспечение образовательного процесса

МДК.04.01	Теоретические и прикладные аспекты методической работы учителя начальных классов
	Тема 1.1. Основы учебно-исследовательской деятельности

4.6. Программа производственной практики (преддипломной)

Программа производственной практики (преддипломной) разработана на основе Положения об учебной и производственной практике студентов .

5. Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ

5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Оценка освоения общих и профессиональных компетенций проводится при освоении всех учебных дисциплин, профессиональных модулей, различных видов практики при проведении контрольных работ, тестирования, рефератов, выполнения комплексных задач, собеседования и пр., используемых в учебном процессе.

К зачетам, дифференцированным зачетам, экзаменам, квалификационным экзаменам имеются контрольно-оценочные средства (КОСы).

5.2. Требования к выпускным квалификационным работам

Выпускная квалификационная работа является основным видом аттестационных испытаний выпускников, завершающих обучение по программе подготовки специалистов среднего звена, и проводится в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников образовательных организаций среднего профессионального образования в Российской Федерации.

Защита выпускной квалификационной работы проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования.

Программа государственной итоговой аттестации обсуждается на заседании предметно - цикловой комиссии и утверждается директором. При её разработке определяется тематика выпускных квалификационных работ.

Закрепление тем выпускных квалификационных работ (с указанием руководителей и сроков выполнения) за студентами оформляется приказом руководителя образовательной организации. По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента. Задания на выпускную квалификационную работу рассматриваются на заседании предметно - цикловой комиссии, подписываются руководителем работы и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Общее руководство и контроль хода выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют заместители директора по учебной, учебно-методической работе, заведующие отделениями, председатели предметно - цикловых комиссий (в соответствии с должностными обязанностями).

К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 студентов. На консультации для каждого студента должно быть предусмотрено не более двух часов в неделю. По завершении студентом выпускной квалификационной работы руководитель подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает в методический кабинет.

Выпускные квалификационные работы рецензируются преподавателями колледжа, педагогическими работниками образовательной организации. Рецензенты выпускных квалификационных работ назначаются приказом директора колледжа. На рецензирование одной выпускной квалификационной работы образовательной организацией должно быть предусмотрено не более 5 часов.

При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу выпускной работы;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя;
- возможность использования в учебном процессе.

5.3. Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников

Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Обязательное требование - соответствие ее тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

На итоговую аттестацию отводится 3 недели. За полгода до начала итоговой аттестации обучающиеся знакомятся с программой итоговой аттестации, утвержденной на заседании педагогического совета.

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение студентами компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практик по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Программа государственной итоговой аттестации обсуждается на заседании предметно - цикловой комиссии и утверждается директором. При её разработке определяется тематика выпускных квалификационных работ.

6. Ресурсное обеспечение ППССЗ

6.1. Кадровое обеспечение

Реализация ППССЗ обеспечивается педагогическими кадрами колледжа, имеющими высшее профессиональное образование, как правило, базовое или образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, ПМ и систематически занимающиеся методической деятельностью.

Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ППССЗ, приведен в Приложении 7.

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Реализация ППССЗ специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах обеспечивается доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом в сеть Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу.

Библиотечный фонд колледжа обеспечен печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Фонд библиотеки включает в себя более 20 электронных версий учебных материалов. Фонд периодических изданий состоит из 7 названий журналов и 7 газет и комплектуется по профилю колледжа.

Колледж располагает электронной библиотекой. Имеется читальный зал с выходом в Интернет. В библиотеке имеется компьютер и ксерокс, что дает студентам возможность распечатывать и ксерокопировать различные документы. В читальном зале установлены 8 персональных компьютеров, все они имеют доступ в Интернет и объединены в единую локальную сеть. Установлен телевизор для просмотра учебных фильмов.

Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Образовательная организация предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

6.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Реализация ППССЗ предполагает наличие 9 учебных кабинетов, библиотеки, 2 залов (читальный с выходом в Интернет и актовый), 3 спортивных комплекса (в том числе электронный стрелковый тир), 2 лабораторий.

Образовательный процесс осуществляется в специально предназначенных зданиях и помещениях, доступных для граждан. Помещения обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены телефонной связью.

В комплекс образовательной организации входят 4 объекта недвижимости: учебное здание общей площадью 1918,6 кв.м, общежитие площадью 3000,9 кв.м., рассчитанное на 360 мест, спортивный комплекс (1119,5 кв.м.), гараж (154,7 кв.м). Имеется спортивный зал в общежитии (172 кв.м), 2 актовых зала (57,7 кв.м и 179 кв.м), библиотека с книгохранилищем, читальный зал (45,9 кв.м), 32 учебных кабинета, 4

компьютерных класса (в том числе лингафонный кабинет, читальный зал, оснащённый 9 компьютерами с выходом в Интернет), учебно-лабораторные помещения (429,7 кв.м), кабинеты для кружковой работы, музей (45,6 кв.м), кабинет психолога, административные и служебные помещения. Учебные кабинеты оснащены необходимыми техническими средствами обучения, компьютерные классы - компьютерными обучающими программами, оборудованием.

Медицинское обслуживание студентов осуществляет фельдшер МУЗ ЦРБ. Оборудованное помещение для работы медицинского работника предоставлено образовательной организацией в здании общежития. Помещение соответствует требованиям Роспотребнадзора. Для приема пищи имеется столовая с пищеблоком (площадь специально оборудованных помещений 158,4 кв.м) на 50 посадочных мест. Расписание занятий предусматривает перерыв 50 минут для питания студентов. Вопросы питания, проживания, медицинского обслуживания студентов решены в полной мере.

Имущество колледжа является государственной собственностью, объекты собственности находятся в оперативном управлении колледжа (Свидетельство о государственной регистрации права Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Кировской области от 06.05.2009 г. серия 43 АВ № 195244, 195245, 195246, 195247).

Комплекс колледжа расположен в центре г. Омутнинска, что обеспечивает территориальную доступность для населения. Все объекты обеспечены электроснабжением, имеется водопровод, канализация, центральное отопление, горячее водоснабжение.

Обеспечение охраны здоровья студентов и работников колледжа соответствует государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Ежегодно комиссией в составе представителей управления Восточного округа, территориального управления Роспотребнадзора по Кировской области, ОГПН Омутнинского района ГПС МЧС России, учреждений здравоохранения, колледж проходит проверку готовности к новому учебному году на соответствие установленным правилам и нормам безопасности.

Организация оснащена необходимым оборудованием, аппаратурой и приборами, отвечающими требованиям образовательных стандартов и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых государственных услуг. Акты-допуски на спортивный инвентарь имеются.

Колледж смело внедряет в образовательный процесс компьютерные технологии. В настоящее время удалось легализовать весь комплекс программного обеспечения, используемый в учебном процессе. На данный момент информатизация в колледже представлена по следующей схеме: учебное заведение имеет более 80 компьютеров, все компьютеры объединены в единую локальную сеть и имеют доступ к сети Интернет по двум каналам с общей пропускной способностью до 5 Мбит/сек. Доступ с удаленных рабочих мест осуществляется по технологии wi-fi. Четыре кабинета оснащены проекционным оборудованием, два – интерактивными комплексами. Все учебные аудитории имеют доступ к ИПС «Гарант» и «Консультант».

**Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности
44.02.02 Преподавание в начальных классах**

№	Наименование
	Кабинеты:
13.	гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
14.	педагогики и психологии;
15.	физиологии, анатомии и гигиены;
16.	иностранного языка;
17.	русского языка с методикой преподавания;
18.	математики с методикой преподавания;
19.	естествознания с методикой преподавания;
20.	музыки и методики музыкального воспитания
21.	методики обучения продуктивным видам деятельности;
22.	детской литературы;
23.	теории и методики физического воспитания;
24.	безопасности жизнедеятельности
	Лаборатории:
2.	информатики и информационно-коммуникационных технологий
	Спортивный комплекс:
5.	спортивный зал
6.	зал ритмики и фитнеса
7.	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
8.	стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы
	Залы:
3.	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
4.	актовый зал

Реализация ППССЗ обеспечивает:

выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

6.4. Базы практики

Учебная практика преимущественно проводится в базовых организациях (общеобразовательные школы), учебных аудиториях и помещениях колледжа (актовый и спортивный залы, спортивная площадка), в условиях природной зоны города. Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла.

Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых колледжем, управлением образования администрации МО Омутнинский муниципальный район Кировской области, управлением образования Белохолуницкого района Кировской области, МКУ управления образования Верхнекамского района и других районов области.

Колледж заключает договоры с базами практики: общеобразовательными школами, учреждениями дополнительного образования, детскими площадками, пришкольными загородными спортивно-оздоровительными лагерями города, района, области.

Базы практики отвечают уровню оснащенности методическим обеспечением, имеют высококвалифицированные педагогические кадры.

Общее руководство и контроль за практикой от колледжа осуществляет заведующий отделением, непосредственное руководство практикой учебной группы осуществляется руководителями практики, преподавателями профессионального цикла.

По окончании каждого вида практики студенты представляют отчет в соответствующей форме.

Результатом каждого этапа производственной (профессиональной) практики является оценка и (или) зачет, которые выставляются в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании. Оценка практики приравнивается к оценке теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ППССЗ

7.1. Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Материалы, определяющие порядок и содержание проведения промежуточных и итоговых аттестаций включают:

контрольные вопросы по учебным дисциплинам (содержатся в рабочих программах);

фонд тестовых заданий;

экзаменационные билеты;

методические указания к выполнению практических, контрольных и курсовых работ;

методические указания по учебной и производственной практикам;

методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин;

оценка компетенций обучающихся.

Нормативные документы оценки качества освоения ППССЗ:

- Положение о порядке и форме проведения государственной итоговой аттестации выпускников Омутнинского колледжа педагогики, экономики и права по образовательным программам среднего профессионального образования;
- Положение об осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения.

7.2. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестаций

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная

аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для государственной (итоговой) аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие: типовые задания, контрольные работы, планы практических заданий, лабораторных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Программы текущей и промежуточной аттестации обучающихся максимально приближены к условиям их будущей профессиональной деятельности.

Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным планом. Предусмотрены следующие виды текущего контроля: контрольные работы, тестирование и др.

Тестовый компьютерный контроль качества знаний студентов (компьютерное тестирование) является инновационной технологией оценки качества знаний студентов по дисциплинам ППССЗ. Они позволяют оценить в короткие сроки без привлечения квалифицированных специалистов и преподавателей качественно и количественно уровень подготовки студентов и скорректировать рабочие программы или повысить требования к учебному процессу.

Компьютерное тестирование студентов проводится для получения объективной информации о соответствии содержания, уровня и качества подготовки студентов требованиям ФГОС по дисциплинам всех циклов ППССЗ.

Оценка качества подготовки студентов и освоения ППССЗ проводится в ходе тестирования как проверка итоговых и остаточных знаний по дисциплинам учебного плана.

Контроль знаний студентов проводится по следующей схеме:

- текущая аттестация знаний в семестре;
- промежуточная аттестация в форме зачетов и экзаменов (в соответствии с учебными планами);
- государственная (итоговая) аттестация.

8. Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

- Федеральный государственный образовательный стандарт СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.
- Положение по формированию программы подготовки специалистов среднего звена.
- Положение по разработке рабочих программ учебных дисциплин.
- Положение о порядке и форме проведения государственной итоговой аттестации выпускников Омутнинского колледжа педагогики, экономики и права по образовательным программам среднего профессионального образования.

- Положение по разработке рабочих программ профессиональных модулей.
- Положение о производственной практике студентов.
- Положение об осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения.

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана

заместителем директора по учебной работе _____ А.А. Запольских

заместителем по учебно-методической работе _____ А.Г. Рудиной

Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ППСЗ 44.02.02 Преподавание в начальных классах

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Ф.И.О.	Должность по штатному расписанию	Какое образовательное учреждение окончил, специальность (направление подготовки) по документу об образовании	Ученая степень, ученое (почетное) звание, квалификационная категория	Стаж работы		Повышение квалификации	Основное место работы, должность	Условия привлечения к трудовой деятельности
						всего	в том числе педагогический			
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ОГСЭ.00Общий гуманитарный и социально-экономический цикл										
1.	ОГСЭ.01 Основы философии	Пономаренко Наталья Викторовна								
2.	ОГСЭ.02 Психология общения	Воронина Елена Николаевна	Педагог-психолог	г. Киров Вятский государственный педагогический университет – «Педагог-психолог»	первая	33	20	2017	КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права», педагог-психолог	штатный
3.	ОГСЭ.03 История	Балыбердина Татьяна Вячеславовна	преподаватель	Кировский государственный педагогический институт им. В.И. Ленина – «История»	высшая	22	22	2017	КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права», преподаватель	штатный
4.	ОГСЭ.04 Иностранный язык	Стародубцева Мария Аркадьевна	преподаватель	Кировский государственный педагогический институт имени В.И. Ленина – «Филология»	высшая	22	22	2017	КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права», преподаватель	штатный
		Путятин Надежда Васильевна	преподаватель	Вятский государственный педагогический университет –	высшая	19	19	2016	КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики,	штатный

[illegible]

9.	ОП.01 Педагогика	Рудина Анна Геннадьевна	преподаватель	1.Кировский государственный педагогический институт им. В.И. Ленина – «Педагогика и методика начального образования» 2.Московский государственный открытый педагогический университет им. М.А. Шолохова – «Олигофренопедаго гика»	высшая	25	25	2017	КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права», преподаватель	штатный
10.	ОП.02 Психология	Тимофийчук Ольга Михайловна	преподаватель	Кировский государственный педагогический институт им. В.И. Ленина – «Педагогика и методика началь- ного образования»	высшая	30	30	2017	КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права», преподаватель	штатный
11.	ОП.03 Возрастная анатомия, физиология и гигиена	Ситчихина Оксана Ивановна	преподаватель	г. Киров Вятский государственный педагогический университет – «Биология»	высшая	16	16	2017	КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права», преподаватель	штатный
12.	ОП.04 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Пономаренко Наталья Викторовна								
13.	ОП.05 Безопасность жизнедеятельности	Метелев Евгений Олегович								
14.	ОП.06 Введение в	Воронина Елена Николаевна	преподаватель	г. Киров Вятский государственный	первая	33	20	2017	КОГПОБУ «Омутнинский	штатный

	специальность			педагогический университет – «Педагог-психолог»					колледж педагогики, экономики и права», преподаватель	
15.	ОП.07 Основы предпринимательской деятельности	Тукмачева Наталья Васильевна	преподаватель	1. Кировский государственный педагогический институт им. В.И. Ленина – «Педагогика и методика начального образования» 2. Курский региональный финансово-экономический институт – «Менеджмент организации»	высшая	35	35	2017	КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права», преподаватель	штатный
ПМ.00 Профессиональные модули										
ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования										
16.	МДК.01.01 Теоретические основы организации обучения в начальных классах	Тимофийчук Ольга Михайловна	преподаватель	Кировский государственный педагогический институт им. В.И. Ленина – «Педагогика и методика начального образования»	высшая	30	30	2017	КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права», преподаватель	штатный
17.	МДК.01.02 Русский язык с методикой преподавания	Стрелкова Людмила Арсентьевна								
18.	МДК.01.03 Детская литература с практикумом по выразительному	Волосникова Светлана Евгеньевна								

	чтению									
19.	МДК.01.04 Теоретические основы начального курса математики с методикой преподавания	Тукмачева Наталья Васильевна								
20.	МДК.01.05 Естествознание с методикой преподавания	Ситчихина Оксана Ивановна	преподаватель	г. Киров Вятский государственный педагогический университет – «Биология»	высшая	16	16	2017	КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогика, экономики и права», преподаватель	штатный
21.	МДК.01.06 Методика обучения продуктивным видам деятельности с практикумом	Тимофийчук Ольга Михайловна	преподаватель	Кировский государственный педагогический институт им. В.И. Ленина – «Педагогика и методика началь- ного образования»	высшая	30	30	2017	КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогика, экономики и права», преподаватель	штатный
22.	МДК.01.07 Теория и методика физического воспитания с практикумом	Тукмачева Наталья Васильевна	преподаватель	1.Кировский государственный педагогический институт им. В.И. Ленина – «Педагогика и методика начального образования» 2.Курский региональный финансово- экономический институт – «Менеджмент организации»	высшая	35	35	2017	КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогика, экономики и права», преподаватель	штатный
23.	МДК.01.08 Теория и методика	Коломийцева Елена	преподаватель	Глазовский государственный	первая	35	35	2016	КОГПОБУ «Омутнинский	штатный

	музыкального воспитания с практикумом	Леонидовна		педагогический институт им. В.Г. Короленко – «Музыка»					колледж педагогики, экономики и права», преподаватель	
ПМ.02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников										
24.	МДК.02.01 Основы организации внеурочной работы (в области физкультурно-оздоровительной деятельности)	Черепенникова Мария Евгеньевна								
25.	МДК.02.02 Основы организации внеурочной работы (в области научно-познавательной деятельности)	Лусникова Елена Сергеевна	преподаватель	Нижнетагильский государственный педагогический институт – «Математика-информатика»	высшая	26	26	2017	КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права», преподаватель	штатный
26.	МДК.02.03 Основы организации внеурочной работы (в области изобразительной деятельности и декоративно-прикладного искусства)	Тимофийчук Ольга Михайловна	преподаватель	Кировский государственный педагогический институт им. В.И. Ленина – «Педагогики и методика начального образования»	высшая	30	30	2017	КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права», преподаватель	штатный
27.	МДК.02.04 Основы организации внеурочной работы (в области общественно-полезной деятельности)	Балыбердина Татьяна Вячеславовна	преподаватель	Кировский государственный педагогический институт им. В.И. Ленина – «История»	высшая	22	22	2017	КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права», преподаватель	штатный
ПМ.03 Классное руководство										
28.	МДК.03.01 Теоретические и методические основы	Рудина Анна Геннадьевна	преподаватель	1.Кировский государственный педагогический	высшая	25	25	2017	КОГПОБУ «Омутнинский колледж	штатный