

Кировское областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права»

Рассмотрено
на заседании педагогического Совета

Протокол от 20 01 2016 № 6
Утверждено

Приказом от 25 01 2016 № 12



Директор колледжа

Л.И.Лыскова

ПОЛОЖЕНИЕ
о методической работе
В КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права»

1. Общие положения

1. Настоящее положение о методической работе в КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности в КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» по образовательным программам среднего профессионального образования, Уставом колледжа КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права».

2. Методическая работа в КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» является составной частью образовательного процесса и одним из основных видов деятельности руководителей структурных подразделений, методического кабинета, предметных (цикловых) комиссий и педагогических работников.

3. Общее руководство методической работой в колледже осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе непосредственно и через работу методического кабинета, учебно-методического совета.

2. Основные цели и задачи

1. Целью методической работы является создание условий для инновационного развития колледжа, удовлетворение потребностей педагогических работников и руководителей учебного заведения по вопросам методического обеспечения учебно-воспитательного процесса.

2. Главными задачами методической работы являются:

- обеспечение выполнения требований ФГОС СПО по специальностям и направлениям подготовки;
- оптимизация содержания и организации учебного процесса в соответствии с образовательно-профессиональными программами и потребностями области и района;
- совершенствование методики преподавания учебных дисциплин и ПМ, а также использование инновационных технологий обучения;
- организация учебно-методического сопровождения учебных дисциплин, ПМ и различных видов учебной деятельности студентов;
- поддержка инновационной и экспериментальной деятельности педагогических работников.

3. Основными направлениями методической работы являются:

- аналитическая деятельность;
- организационно - методическая деятельность;
- информационная деятельность;
- консультативная деятельность.

3. Формы и содержание методической работы

1. Основными формами методической работы в колледже являются:

1.1. Заседания по рассмотрению вопросов методики обучения и воспитания

- методического совета колледжа;
- педагогического совета колледжа;
- предметных (цикловых) комиссий.

1.2. Научно-методические конференции, семинары и методические совещания.

1.3. Методические занятия: открытые уроки и внеклассные мероприятия, лекции, доклады, сообщения по вопросам методики обучения и воспитания, педагогики и психологии.

1.4. Разработка и совершенствование учебно-методических материалов и документов, совершенствование материально-технического обеспечения образовательного процесса.

1.5. Исследования вопросов методики обучения и воспитания студентов и внедрение их результатов в учебно-воспитательный процесс.

1.6. Поиск путей интенсификации учебного процесса и организация обмена опытом учебно-воспитательной и методической работы.

1.7. Подготовка к проведению всех видов учебных занятий.

1.8. Проведение контроля учебных занятий и оказание методической помощи педагогическим работникам;

1.9. Организация повышения квалификации педагогических работников;

1.10. Выявление, поддержка и распространение передового управленческого и педагогического опыта.

2. Заседания методического совета проводятся в целях решения конкретных вопросов учебно-воспитательной работы, в том числе методики проведения учебной и производственной практик, обеспечения межпредметных связей. Совместные заседания нескольких предметных (цикловых) комиссий организуются и проводятся заместителем директора по учебно-методической работе.

3 Научно-методические конференции и семинары проводятся в колледже. На них рассматриваются результаты исследований по проблемам среднего профессионального образования, пути дальнейшего совершенствования подготовки специалистов, вопросы научной организации труда преподавательского состава, внедрения новых методов и средств обучения и воспитания.

4. Методические занятия проводятся по плану работы методического кабинета, предметных (цикловых) комиссий. Открытые занятия обсуждаются на заседании предметных (цикловых) комиссий.

4.1. Методические занятия проводятся по наиболее сложным и важным темам учебной программы, особенно по занятиям, проводимым двумя и более преподавателями. Методические занятия проводятся в целях отработки методики организации и проведения занятий, освоения наиболее эффективных методических приемов. Методические занятия проводятся ведущими и наиболее подготовленными педагогическими работниками.

4.2. Открытые занятия проводятся в соответствии с расписанием учебных занятий в целях обмена опытом, оказания помощи преподавателям в организации занятий и методике их проведения, а также в целях контроля учебных занятий.

5. Педагогические (методические) эксперименты организуются и проводятся в

целях проверки на практике результатов научных исследований по вопросам обучения студентов и педагогической науки. Внедрение в учебно-воспитательный процесс рекомендаций, основанных на результатах научных исследований, производится после их экспериментальной проверки, обсуждения на предметных (цикловых) комиссиях, рассмотрения на методическом совете колледжа.

6. Контроль учебных занятий проводится директором колледжа, заместителями директора по учебной, учебно-методической работе, заведующими отделениями в целях определения методического уровня проводимого занятия, степени достижения учебных и воспитательных целей, уровня подготовки педагогического работника, проводящего занятие.

7. Планирование методической работы в колледже (в виде планов работы методического совета, педагогического совета, ПЦК, заведующих отделениями) осуществляется на учебный год.

5. Делопроизводство

1. В номенклатуру дел по методической работе входят:

- нормативно-правовые и инструктивно-методические документы (приказы, положения, распоряжения, инструктивные письма по методической работе);
- нормативные правовые документы по реализации образовательных программ среднего профессионального образования;
- протоколы и материалы заседаний педагогических, методических советов, ПЦК;
- годовые планы и отчеты по методической работе колледжа;
- программа инновационной деятельности колледжа;
- перспективные планы и материалы по повышению квалификации педагогических работников;
- материалы по профессиональным конкурсам;
- материалы по обобщению и распространению передового педагогического опыта;
- учебно-методические пособия, разработанные работниками колледжа.