


РАССМОТРЕНО:  
на заседании  
методического совета  
протокол от 30.08.2023 г.  
№ 1 Председатель-  
заместитель директора по  
УМР

 Рудина А.Г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор КОГПОБУ  
«Омутнинский колледж  
педагогике, экономики и  
права»



 Т.В. Бальбердина

СОГЛАСОВАНО:  
Представитель  
работодателя директор  
МКУ ДО ДДТ  
Омутнинского района



 Н.В. Коротаева

## ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

**Уровень профессионального образования**  
Среднее профессиональное образование

**Образовательная программа**  
*подготовки специалистов среднего звена*

**Специальность 44.02.03 Педагогика дополнительного образования**

**Квалификация выпускника «Педагог дополнительного образования в области  
социально-педагогической деятельности»**

**Организация-разработчик:** КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права»

2023 год

## Содержание:

<b>1. Общие положения</b>
1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена 44.02.03 Педагогика дополнительного образования
1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ
1.3. Общая характеристика ППССЗ
1.3.1. Цель ППССЗ
1.3.2. Срок освоения ППССЗ
1.3.3. Трудоемкость ППССЗ
1.3.4. Особенности ППССЗ
1.3.5. Требования к абитуриенту
1.3.6. Востребованность выпускников
1.3.7. Возможность продолжения образования выпускника
1.3.8. Основные пользователи ППССЗ
<b>2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника</b>
2.1. Область профессиональной деятельности
2.2. Объекты профессиональной деятельности
2.3. Виды профессиональной деятельности
2.4. Задачи профессиональной деятельности
<b>3. Требования к результатам освоения ППССЗ</b>
3.1. Общие компетенции
3.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции
3.3. Результаты освоения ППССЗ
<b>4. Документы, регламентирующие содержание организации образовательного процесса</b>
4.1. Базисный учебный план
4.2. Календарный учебный график
4.3. Учебный план
4.4. Рабочие программы дисциплин
4.5. Рабочие программы профессиональных модулей, преддипломной практики
4.6. Программа производственной практики (преддипломной)
<b>5. Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ</b>
5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций
5.2. Требования к выпускным квалификационным работам
5.3. Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников
<b>6. Ресурсное обеспечение ППССЗ</b>
6.1. Кадровое обеспечение
6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса
6.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса
6.4. Базы практики.

<b>7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ППССЗ</b>
7.1. Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника
7.2. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации
<b>8. Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся</b>
<b>9. Приложения</b>
9.1. Федеральный государственный образовательный стандарт СПО по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования
9.2. Базисный учебный план
9.3. Календарный учебный график
9.4. Рабочие программы дисциплин
9.5. Рабочие программы профессиональных модулей
9.6. Программы производственной практики (преддипломной)
9.7. Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ППССЗ
9.8. Положение по формированию ППССЗ
9.9. Положение по разработке рабочих программ учебных дисциплин
9.10. Положение о порядке и форме проведения государственной итоговой аттестации выпускников Кировского областного государственного образовательного бюджетного учреждения «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» по образовательным программам среднего профессионального образования
9.11. Положение по разработке рабочих программ профессиональных модулей
9.12. Положение о производственной практике студентов
9.13. Положение об осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения

## **1. Общие положения.**

### **1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена 44.02.03 Педагогика дополнительного образования**

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования 44.02.03 Педагогика дополнительного образования от 13 августа 2014 года № 998.

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности **44.02.03 Педагогика дополнительного образования** реализуется КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» по программе углубленной подготовки на базе основного общего и среднего общего образования.

ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную колледжем с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 998 от 13 августа 2014 года.

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы производственной (преддипломной) практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, методической, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников колледжа.

### **1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ**

Нормативную основу разработки ППССЗ по специальности **44.02.02 Педагогика дополнительного образования** составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. N 273-ФЗ,
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (Приложение 1);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности в КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права»;
- Устав КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права»;
- Положение по формированию программы подготовки специалистов среднего звена;
- Положение по разработке рабочих программ учебных дисциплин;
- Положение о порядке и форме проведения государственной итоговой аттестации выпускников Кировского областного государственного образовательного бюджетного учреждения «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» по образовательным программам среднего профессионального образования;
- Положение по разработке рабочих программ профессиональных модулей;
- Положение об учебной и производственной практике студентов;
- Положение об осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения

### 1.3. Общая характеристика ППССЗ

#### 1.3.1. Цель ППССЗ

ППССЗ имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Выпускник колледжа в результате освоения ППССЗ специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования будет профессионально готов к следующим видам деятельности:

- преподавание в области социально-педагогической деятельности дополнительного образования детей;
- организация досуговых мероприятий, конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок;
- методическое обеспечение образовательного процесса.

Программа подготовки специалистов среднего звена ориентирована на реализацию следующих принципов:

приоритет практикоориентированных знаний выпускника;

ориентация на развитие местного и регионального сообщества;

формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;

формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

#### 1.3.2. Срок освоения ППССЗ

Нормативные сроки освоения программы подготовки специалистов среднего звена углубленной подготовки по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице.

Образовательная база приема	Наименование квалификации углубленной подготовки	Нормативный срок освоения ППССЗ СПО углубленной подготовки при очной форме получения образования
на базе среднего общего образования	Педагог дополнительного образования ( в области социально-педагогической деятельности)	2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования		3 года 10 месяцев

#### 1.3.3. Трудоемкость ППССЗ

Учебные циклы	Число недель	Количество часов
Аудиторная нагрузка	86	3096
Самостоятельная работа		
Учебная практика	23	828
Производственная практика (по профилю специальности)		
Производственная практика (преддипломная)	4	144

Промежуточная аттестация	5	180
Государственная итоговая аттестация	6	216
Каникулярное время	23	828
Итого:	147	5292

#### **1.3.4. Особенности ППССЗ**

Подготовка специалистов ведется на основе изучения дисциплин гуманитарного профиля, в сочетании с дисциплинами профессиональной подготовки.

Основными дисциплинами подготовки специалистов являются:

- Педагогика
- Психология
- Возрастная анатомия, физиология и гигиена
- Правовое обеспечение профессиональной деятельности
- Безопасность жизнедеятельности
- Введение в специальность
- Основы предпринимательской деятельности

Колледж активно сотрудничает со школами города Омутнинска и при прохождении студентами практики в течение всего периода обучения

При успешном завершении обучения выпускникам выдаются дипломы государственного образца.

В образовательном процессе используются современные образовательные технологии, в том числе активные и интерактивные формы проведения занятий, в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций, доступ к интернет-ресурсам, тестовые формы контроля.

#### **1.3.5. Требования к поступающим в колледж на данную ППССЗ**

Абитуриент должен представить один из документов государственного образца:

аттестат об основном общем образовании;

аттестат о среднем общем образовании;

диплом о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предъявителем среднего общего образования;

диплом о среднем профессиональном или высшем профессиональном образовании.

#### **1.3.6. Востребованность выпускников**

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, подготовлен:

- к освоению ООП ВО по другим специальностям, являющимися родственными по отношению к данной специальности СПО.

#### **1.3.7. Возможности продолжения образования выпускника**

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах подготовлен к освоению ООП ВПО.

#### **1.3.8. Основные пользователи ППССЗ**

Основными пользователями ППССЗ являются:

- преподавательский коллектив и сотрудники структурных подразделений, имеющих отношение к образовательному процессу по данной специальности;

- студенты, обучающиеся по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования и их родители;
- администрация и коллективные органы управления колледжем;
- абитуриенты и их родители;
- работодатели.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускников**

Область профессиональной деятельности выпускников: дополнительное образование детей в организациях дополнительного образования, общеобразовательных организациях и организациях профессионального образования за пределами их основных образовательных программ.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников**

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- задачи, содержание, методы, формы, средства организации и процесс дополнительного образования в избранной области деятельности;
- задачи, содержание, методы, формы, средства организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (учреждениями, организациями, родителями (лицами, их заменяющими)) по вопросам воспитания и обучения занимающихся и организации дополнительного образования в избранной области деятельности;
- документационное обеспечение образовательного процесса.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

Выпускник готовится к следующим видам деятельности:

1. Преподавание в области социально-педагогической деятельности дополнительного образования детей.
2. Организация досуговых мероприятий, конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок.
3. Методическое обеспечение образовательного процесса.

### **2.4. Задачи профессиональной деятельности**

Задачами профессиональной деятельности являются:

- создание условий для преподавания по программам дополнительного образования в области социально-педагогической деятельности;
- создание условий для организации досуговых мероприятий, конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок;
- создание условий для методического обеспечения образовательного процесса.

## **3. Требования к результатам освоения ППССЗ**

### **3.1. Общие компетенции**

Педагог дополнительного образования (в области социально-педагогической деятельности) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Код компетенции	Содержание
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.

### 3.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Педагог дополнительного образования (в области социально-педагогической деятельности) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Вид профессиональной деятельности	Код компетенции	Наименование профессиональных компетенций
1. Преподавание в области социально-педагогической деятельности дополнительного образования детей.	ПК 1.1.	Определять цели и задачи, планировать занятия
	ПК 1.2.	Организовывать и проводить занятия
	ПК 1.3.	Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования
	ПК 1.4.	Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы
	ПК 1.5.	Анализировать занятия
	ПК 1.6.	Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс
2. Организация досуговых мероприятий, конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок	ПК 1.2.	Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки
	ПК 2.2.	Организовывать и проводить досуговые мероприятия
	ПК 2.3.	Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.
	ПК 2.4.	Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий
ПК 2.5.	Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.	
3. Методическое обеспечение образовательного процесса.	ПК 3.1.	Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся



	ПК 3.2.	Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду
	ПК 3.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов
	ПК 3.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений
	ПК 3.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей

### **3.3. Результаты освоения ППССЗ**

Результаты освоения общих компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования проверяются на экзамене квалификационном, который проводится в последнем (восьмом) семестре перед государственной итоговой аттестацией.

Результаты освоения профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования проверяются на экзаменах квалификационных, которые проводятся по мере освоения профессиональных модулей:

- ПМ.01 Преподавание в области социально-педагогической деятельности;
- ПМ.02 Организация досуговых мероприятий;
- ПМ.03 Методическое обеспечение образовательного процесса.

Практика (учебная и производственная) направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Производственная практика проводится в общеобразовательных школах, домах детского творчества

## **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ**

### **4.1. Базисный учебный план**

В базисном учебном плане указываются элементы учебного процесса, время в неделях, максимальная и обязательная учебная нагрузка, рекомендуемый курс обучения (Приложение 2).

### **4.2. Календарный учебный график**

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППССЗ специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы (Приложение 3).

### **4.3. Учебный план**

#### **Пояснительная записка**

Настоящий учебный план Кировского областного государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 998 от 13 августа 2014 г., 44.02.03 Педагогика дополнительного

образования, а также на основе базисных учебных планов гуманитарного профиля для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования (утверждены приказом Минобрнауки России от 9 марта 2004 г. №1312 в редакции приказа Минобрнауки России от 20.08.08 №241).

1. Нормативно-правовую основу разработки учебного плана составляют:

1.1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

1.2. Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования № 998 от 13 августа 2014 г.

1.3. Базисный учебный план (далее - БУП)

1.4. Примерные программы

- ОУД.01 Русский язык
- ОУД.02 Литература
- ОУД.03 Иностранный язык
- ОУД. 04 Математика
- ОУД.05 История
- ОУД.06 Физическая культура
- ОУД.07 Основы безопасности жизнедеятельности
- ОУД.08 Информатика
- ОУД.09 Обществознание (включая экономику и право)
- ОУД.10 Естествознание
- ОУП.11 География
- ОУП.12 Астрономия
- ОУД. 13 Основы проектной деятельности

1.5. Санитарно - эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.3.1186 - 03;

1.6. Порядок организации и осуществлении образовательной деятельности среднего профессионального образования от 14 июня 2013 № 461;

1.7. Устав государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования;

1.8. Письмо Минобрнауки РФ от 20 октября 2010г. № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования/среднего профессионального образования»;

1.9. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утверждённое приказом Минобрнауки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291.

2. Нормативный срок профессиональной подготовки составляет 86 недель. Учебная и производственная практика составляет 23 недели – 828 часов. Нормативный срок освоения ППСЗ по специальности СПО при очной форме получения образования лиц, обучающихся на базе основного общего образования увеличивается на 52 недели (1 год) из расчета:

- теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) - 39 недель;
  - промежуточная аттестация - 2 недели;
  - каникулярное время - 11 недель.

3. Продолжительность учебной недели - 6 дней.
4. Продолжительность занятий (45 минут) или группировка парами.

5. При формировании ППССЗ объем времени 936 часов аудиторной нагрузки, отведенный на вариативную часть циклов ППССЗ, использован для увеличения объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части, а именно:

- на углубление дисциплин ОГСЭ - 106 ч., в связи со спецификой деятельности колледжа;
- введена новая дисциплина ЕН.3. - Экологические основы природопользования – 109 ч., в связи со спецификой образовательной организации;
- общепрофессиональный цикл увеличен на 498 часов в связи со спецификой региона на введение новых дисциплин: ОП.07 – Художественный труд с методикой обучения, ОП.08 Практикум по музыкальному воспитанию, ОП.09 – Основы предпринимательской деятельности, ОП.10 Методика и технология работы классного воспитателя в школе;
- на углубление изучения МДК в профессиональных модулях – 223 часа, в соответствии с потребностями работодателя.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

6. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю.

7. Общий объем каникулярного времени составляет 34 недели. Общий объем каникулярного времени в каждом учебном году составляет 10-11 недель. В зимний период количество каникулярного времени - 2 недели на каждом курсе.

8. Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной работы по профессиональным модулям профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение.

9. Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

10. Образовательная организация имеет право для подгрупп девушек использовать часть учебного времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» (48 часов), отведенного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

11. Консультации для обучающихся предусматриваются в объеме 100 часов на учебную группу на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций: групповые, индивидуальные, письменные, устные.

12. Практика является обязательным разделом ППССЗ. Предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Учебная и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется рассредоточено и концентрированно в рамках профессиональных модулей. Производственная практика проводится в базовых образовательных организациях. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих образовательных организаций.

13. Формы проведения промежуточной аттестации

13.1. Промежуточная аттестация проводится в отведенное время и составляет не более 1 недели в семестр, на четвертом курсе 1 неделя в седьмом семестре:

- промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки;

- промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.

13.2. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10 (без учета зачетов по физической культуре).

13.3. Промежуточная аттестация по междисциплинарным курсам проводится непосредственно после завершения их освоения. При рассредоточенном изучении учебных дисциплин группируются 2 экзамена в рамках одной календарной недели, при этом предусматривается не менее 2 дней между ними на предэкзаменационные консультации.

13.4. По дисциплинам общеобразовательного цикла формы промежуточной аттестации - З (зачет), ДЗ (дифференцированный зачет) и Э (экзамен);

По дисциплинам общепрофессионального цикла формы промежуточной аттестации - З (зачет), ДЗ (дифференцированный зачет), Э (экзамен);

Промежуточная аттестация по МДК профессионального модуля - проводится в форме экзамена, по учебной и производственной практике - в форме зачета.

13.5. При освоении программ профессиональных модулей в последнем семестре его изучения формой итоговой аттестации по модулю (промежуточной аттестации по ППССЗ) является экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей; по его итогам возможно присвоение выпускнику определенной квалификации.

Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и выявляет уровень его компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППССЗ» ФГОС СПО.

Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен». В зачетной книжке запись будет иметь вид: «ВПД освоен» или «ВПД не освоен».

13.6. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

14. Формы проведения государственной (итоговой) аттестации

14.1. Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Обязательное требование - соответствие ее тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

14.2. На итоговую аттестацию отводится 216 часов (6 недель), из них 72 часа (2 недели) на защиту дипломной работы. За полгода до начала итоговой аттестации обучающиеся знакомятся с программой итоговой аттестации, утвержденной на заседании педагогического совета.

14.3. Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение студентами компетенций

при изучении теоретического материала и прохождении практик по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

15. Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников

15.1. Выпускная квалификационная работа является основным видом аттестационных испытаний выпускников, завершающих обучение по программе подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования, и проводится в соответствии с Положением о порядке и форме проведения государственной итоговой аттестации выпускников.

15.2. Защита выпускной квалификационной работы проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования. Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломного проекта или дипломной работы.

15.3. Программа государственной итоговой аттестации обсуждается на заседании предметно - цикловой комиссии и утверждается директором. При её разработке определяется тематика выпускных квалификационных работ.

15.4. Закрепление тем выпускных квалификационных работ (с указанием руководителей и сроков выполнения) за студентами оформляется приказом руководителя образовательной организации. По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента. Задания на выпускную квалификационную работу рассматриваются на заседании предметно - цикловой комиссии, подписываются руководителем работы и утверждаются заместителем директора по учебно-методической работе.

15.5. Общее руководство и контроль хода выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют заместители директора по учебной, учебно-методической работе, заведующие отделениями, председатели предметно - цикловых комиссий (в соответствии с должностными обязанностями).

15.6. К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 студентов. На консультации для каждого студента должно быть предусмотрено не более двух часов в неделю. По завершении студентом выпускной квалификационной работы руководитель подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает в методический кабинет.

15.7. Выпускные квалификационные работы рецензируются преподавателями колледжа, педагогическими работниками образовательной организации. Рецензенты выпускных квалификационных работ назначаются приказом директора колледжа. На рецензирование одной выпускной квалификационной работы образовательной организацией должно быть предусмотрено не более 5 часов.

15.8. При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу выпускной работы;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;

- отзыв руководителя;
- возможность использования в учебном процессе.

16. Реализация программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

17. Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

18. Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся имеет доступ к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) программы подготовки специалистов среднего звена. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

19. Каждый обучающийся обеспечен одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

20. Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет. Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

21. Административный совет образовательной организации при введении ППССЗ утверждает общий бюджет реализации соответствующих образовательных программ. Финансирование реализации ППССЗ осуществляется в объеме не ниже установленных нормативов финансирования государственной образовательной организации.

22. Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

- Реализация ППССЗ обеспечивает выполнение обучающимися лабораторных и практических работ.

### Сводные данные по бюджету времени

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам нед.(час.)	Учебная практика, нед.	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего (по курсам)
			По специальности СПО	преддипломная				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	39(1404)	-	-	-	2	-	11	52
2	33,5 (1206)	2,6	3,7	-	1	-	11	52
3	29(1044)	2	9	-	2	-	10	52
4	23,5 (846)	1	4,5	4	2	6	2	43
Итого	125(4500)	5,8	17,2	4	7	6	34	199

## План учебного процесса специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)						Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)							
			максимальная	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная				I курс		II курс		III курс		IV курс	
					всего занятий	в т. ч.			1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.
						лекций	лаб. и практ. занятий, вкл.	курсовых работ (проектов) для СПО								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
00.01	Иностранный язык	дз, дз	175	58	117				3	3						
00.02	Обществознание (включая экономику и право)	дз, дз	175	58	117				3	3						
00.03	Математика	э	175	58	117				3	3						
00.04	Информатика	дз	117	39	78				2	2						
00.05	География	дз	117	39	78				2	2						
00.06	Естествознание	дз	176	59	117				3	3						
00.07	Экология	дз	51	17	34				2							
00.08	Астрономия	дз	66	22	44					2						
00.09	Физическая культура	дз, дз	176	59	117				3	3						
00.10	ОБЖ	дз	117	39	78				2	2						
00.11	Русский язык	э, к.р	176	59	117				3	3						
00.12	Литература	э, дз	293	98	195				5	5						
00.13	История	э, дз	234	78	156				4	4						
00.14	Основы проектной деятельности	дз	58	19	39				1	1						
	<b>ИТОГО:</b>		<b>2106</b>	<b>702</b>	<b>1404</b>				<b>36 ч.</b>	<b>36 ч.</b>						



Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)						Распределение обязательной учебной нагрузки (включая обязательную аудиторную нагрузку и все виды практики в составе профессиональных модулей) по курсам и семестрам (час. в семестр)							
			максимальная	самостоятельная учебная работа	Обязательная			I курс		2 курс		3 курс		4 курс		
					всего занятий	в т. ч.		1 сем	2 сем	3 сем	4 сем	5 сем	6 сем	7 сем	8 сем	
						занятия на уроках	лаб. и практ. занятий	курсовых работ	17 нед	22 нед	16,5 нед	22 нед	16,5 нед	16 нед	16,5 нед	12,5 нед
	6з/17дз/9э /3Э(к)	4644	1540	3096	1235	1861	6			528	638	495	600	462	375	
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	2з/3дз/2э	1110	415	695	153	542			165	88	132	80	132	100	
ОГСЭ.01	Основы философии	7 ДЗ	99	33	66	50	16							66		
ОГСЭ.02	Психология общения	5 Э	99	33	66	10	56					66				
ОГСЭ.03	История	3 Э	99	33	66	52	14			66						
ОГСЭ.04	Иностранный язык	8 ДЗ	291	83	208	0	208			33	44	33	40	33	25	
ОГСЭ.05	Физическая культура	8 ДЗ	416	208	208	2	206			33	44	33	40	33	25	
ОГСЭ.06	Введение в специальность: общие компетенции профессионала	3 З	45	12	33	11	22			33						
ОГСЭ.07	Эффективное поведение на рынке труда	8З	61	13	48	28	20								48	
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	0з/3дз/0э	324	104	220	63	157			132	88	0	0	0	0	
ЕН.01	Математика	3 ДЗ	99	33	66	10	56			66						
ЕН.02	Информатика и ИКТ в профессиональной деятельности	4 ДЗ	116	39	77	7	70			33	44					





<b>Промежуточная аттестация</b>					7					2	0,5	1	0,5	1	0,5	1,5
<b>Консультации</b>					400					100		100		100		100
<b>ПДП</b>	<b>Преддипломная практика</b>				144											
<b>ГИА.00</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>				6											
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы				4											
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы				2											
<b>ВК.00</b>	<b>Время каникулярное</b>				23											
<b>Консультации</b> на учебную группу 4 часа*на кол-во студентов в год <b>Государственная итоговая аттестация</b> 1. Программа углубленной подготовки 1.1. Выпускная квалификационная работа в форме: дипломной работы Выполнение дипломной работы с19.05.2023 по 15.06.2023 (всего 4 нед.) Защита дипломной работы с 16.06.2023 по 30.06.2023 (всего 2 нед.)					<b>Изучаемых дисциплин</b>			12	12	12	12	10	9	11	11	
					<b>Зачеты</b>			--	-	1	2	0	0			2
					<b>Зачеты дифференцированные</b>			3	7	1	5	2	2	1	5	
					<b>Экзамены</b>			-	3	1	1	1	2	1	3	
					<b>Экзамены (квалификационные)</b>			-	-	0	0		1		2	

#### 4.4. Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы дисциплин разработаны в соответствии с Положением по разработке рабочих программ учебных дисциплин и утверждены предметно-цикловыми комиссиями (Приложение 4).

Рабочие программы дисциплин

Индекс дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование дисциплин	Приложение 4
1	2	3
<b>ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>		
ОГСЭ.01	Основы философии	Приложение 4.1.
ОГСЭ.02	Психология общения	Приложение 4.2.
ОГСЭ.03	История	Приложение 4.3.
ОГСЭ.04	Иностранный язык	Приложение 4.4.
ОГСЭ.05	Физическая культура	Приложение 4.5.
ОГСЭ.06	Введение в специальность: общие компетенции профессионала	Приложение 4.6
ОГСЭ.07	Эффективное поведение на рынке труда	Приложение 4.7
<b>ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный цикл</b>		
ЕН.01	Математика	Приложение 4.8.
ЕН.02	Информатика и информационно-коммуникативные технологии (ИКТ) в профессиональной деятельности	Приложение 4.9.
ЕН.03	Экологические основы природопользования	Приложение 4.10.
<b>П.00 Профессиональный цикл</b>		
<b>ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины</b>		
ОП.01	Педагогика	Приложение 4.11.
ОП.02	Психология	Приложение 4.12
ОП.03	Возрастная анатомия, физиология и гигиена	Приложение 4.13
ОП.04	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Приложение 4.14
ОП.05	Дополнительное образование детей: история и современность	Приложение 4.15
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности	Приложение 4.16
ОП.07	Художественный труд с методикой обучения	Приложение 4.17
ОП.08	Практикум по музыкальному воспитанию	Приложение 4.18
ОП.09	Основы предпринимательской деятельности	Приложение 4.19
ОП.10	Методика и технология работы классного воспитателя	Приложение 4.20

#### 4.5. Рабочие программы профессиональных модулей, преддипломной практики

Рабочие программы профессиональных модулей разработаны в соответствии с Положением по разработке рабочих программ профессиональных модулей и утверждены директором колледжа, согласованы с работодателями (Приложение 5).

Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, преддипломной практики

Индекс профессиональных модулей в соответствии с учебным планом	Наименование профессиональных модулей	Приложение 5
1	2	3
<b>ПМ.00 Профессиональные модули</b>		
<b>ПМ.01</b>	<b>Преподавание в области социально-педагогической деятельности</b>	Приложение 5.1.
МДК.01.01	Методика преподавания по программам дополнительного образования в области социально-педагогической деятельности	
МДК.01.02	Подготовка педагога дополнительного образования в области социально-педагогической деятельности	
<b>ПМ.02</b>	<b>Организация досуговых мероприятий</b>	Приложение 5.2.
МДК.02.01	Методика организации досуговых мероприятий	
<b>ПМ.03</b>	<b>Методическое обеспечение образовательного процесса</b>	Приложение 5.3.
МДК.03.01	Теоретические и прикладные аспекты методической работы педагога дополнительного образования	

#### **4.6. Программа производственной практики (преддипломной)**

Программа производственной практики (преддипломной) разработана на основе Положения об учебной и производственной практике студентов (Приложение 6).

### **5. Контроль и оценка результатов освоения ПССЗ**

#### **5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций**

Оценка освоения общих и профессиональных компетенций проводится при освоении всех учебных дисциплин, профессиональных модулей, различных видов практики при проведении контрольных работ, тестирования, рефератов, выполнения комплексных задач, собеседования и пр., используемых в учебном процессе.

К зачетам, дифференцированным зачетам, экзаменам, квалификационным экзаменам имеются контрольно-оценочные средства (КОСы).

#### **5.2. Требования к выпускным квалификационным работам**

Выпускная квалификационная работа является основным видом аттестационных испытаний выпускников, завершающих обучение по программе подготовки специалистов среднего звена, и проводится в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников образовательных организаций среднего профессионального образования в Российской Федерации.

Защита выпускной квалификационной работы проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования.

Программа государственной итоговой аттестации обсуждается на заседании предметно - цикловой комиссии и утверждается директором. При её разработке определяется тематика выпускных квалификационных работ.

Закрепление тем выпускных квалификационных работ (с указанием руководителей

и сроков выполнения) за студентами оформляется приказом руководителя образовательной организации. По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента. Задания на выпускную квалификационную работу рассматриваются на заседании предметно - цикловой комиссии, подписываются руководителем работы и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Общее руководство и контроль хода выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют заместители директора по учебной, учебно-методической работе, заведующие отделениями, председатели предметно - цикловых комиссий (в соответствии с должностными обязанностями).

К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 студентов. На консультации для каждого студента должно быть предусмотрено не более двух часов в неделю. По завершении студентом выпускной квалификационной работы руководитель подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает в методический кабинет.

Выпускные квалификационные работы рецензируются преподавателями колледжа, педагогическими работниками образовательной организации. Рецензенты выпускных квалификационных работ назначаются приказом директора колледжа. На рецензирование одной выпускной квалификационной работы образовательной организацией должно быть предусмотрено не более 5 часов.

При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу выпускной работы;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя;
- возможность использования в учебном процессе.

### **5.3. Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников**

Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Обязательное требование - соответствие ее тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

На итоговую аттестацию отводится 3 недели. За полгода до начала итоговой аттестации обучающиеся знакомятся с программой итоговой аттестации, утвержденной на заседании педагогического совета.

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение студентами компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практик по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Программа государственной итоговой аттестации обсуждается на заседании предметно - цикловой комиссии и утверждается директором. При её разработке определяется тематика выпускных квалификационных работ.

## **6. Ресурсное обеспечение ППССЗ**

### **6.1. Кадровое обеспечение**

Реализация ППССЗ обеспечивается педагогическими кадрами колледжа, имеющими высшее профессиональное образование, как правило, базовое или образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, ПМ и систематически занимающиеся методической деятельностью.

Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ППССЗ, приведен в Приложении 7.

### **6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса**

Реализация ППССЗ специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования обеспечивается доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом в сеть Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу.

Библиотечный фонд колледжа обеспечен печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Фонд библиотеки включает в себя более 20 электронных версий учебных материалов. Фонд периодических изданий состоит из 7 названий журналов и 7 газет и комплектуется по профилю колледжа.

Колледж располагает электронной библиотекой. Имеется читальный зал с выходом в Интернет. В библиотеке имеется компьютер и ксерокс, что дает студентам возможность распечатывать и ксерокопировать различные документы. В читальном зале установлены 8 персональных компьютеров, все они имеют доступ в Интернет и объединены в единую локальную сеть. Установлен телевизор для просмотра учебных фильмов.

Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.



Образовательная организация предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

### **6.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса**

Реализация ППСЗ предполагает наличие 6 учебных кабинетов, библиотеки, 2 залов (читальный с выходом в Интернет и актовый), 3 спортивных комплекса (в том числе электронный стрелковый тир), 2 лабораторий, мастерских и студии.

Образовательный процесс осуществляется в специально предназначенных зданиях и помещениях, доступных для граждан. Помещения обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены телефонной связью.

В комплекс образовательной организации входят 4 объекта недвижимости: учебное здание общей площадью 1918,6 кв.м, общежитие площадью 3000,9 кв.м., рассчитанное на 360 мест, спортивный комплекс (1119,5 кв.м.), гараж (154,7 кв.м). Имеется спортивный зал в общежитии (172 кв.м), 2 актовх зала (57,7 кв.м и 179 кв.м), библиотека с книгохранилищем, читальный зал (45,9 кв.м), 32 учебных кабинета, 4 компьютерных класса (в том числе лингафонный кабинет, читальный зал, оснащённый 9 компьютерами с выходом в Интернет), учебно-лабораторные помещения (429,7 кв.м), кабинеты для кружковой работы, музей (45,6 кв.м), кабинет психолога, административные и служебные помещения. Учебные кабинеты оснащены необходимыми техническими средствами обучения, компьютерные классы - компьютерными обучающими программами, оборудованием.

Медицинское обслуживание студентов осуществляет фельдшер МУЗ ЦРБ. Оборудованное помещение для работы медицинского работника предоставлено образовательной организацией в здании общежития. Помещение соответствует требованиям Роспотребнадзора. Для приема пищи имеется столовая с пищеблоком (площадь специально оборудованных помещений 158,4 кв.м) на 50 посадочных мест. Расписание занятий предусматривает перерыв 50 минут для питания студентов. Вопросы питания, проживания, медицинского обслуживания студентов решены в полной мере.

Имущество колледжа является государственной собственностью, объекты собственности находятся в оперативном управлении колледжа (Свидетельство о государственной регистрации права Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Кировской области от 06.05.2009 г. серия 43 АВ № 195244, 195245, 195246, 195247).

Комплекс колледжа расположен в центре г. Омутнинска, что обеспечивает территориальную доступность для населения. Все объекты обеспечены электроснабжением, имеется водопровод, канализация, центральное отопление, горячее водоснабжение.

Обеспечение охраны здоровья студентов и работников колледжа соответствует государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Ежегодно комиссией в составе представителей управления Восточного округа, территориального управления Роспотребнадзора по Кировской области, ОГПН Омутнинского района ГПС МЧС России, учреждений здравоохранения, колледж проходит проверку готовности к новому учебному году на соответствие установленным правилам и нормам безопасности.

Организация оснащена необходимым оборудованием, аппаратурой и приборами, отвечающими требованиям образовательных стандартов и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых государственных услуг. Акты-допуски на спортивный инвентарь имеются.

Колледж смело внедряет в образовательный процесс компьютерные технологии. В настоящее время удалось легализовать весь комплекс программного обеспечения, используемый в учебном процессе. На данный момент информатизация в колледже

представлена по следующей схеме: учебное заведение имеет более 80 компьютеров, все компьютеры объединены в единую локальную сеть и имеют доступ к сети Интернет по двум каналам с общей пропускной способностью до 5 Мбит/сек. Доступ с удаленных рабочих мест осуществляется по технологии wi-fi. Четыре кабинета оснащены проекционным оборудованием, два – интерактивными комплексами. Все учебные аудитории имеют доступ к ИПС «Гарант» и «Консультант».

**Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования**

№	Наименование
	<b>Кабинеты:</b>
1.	гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
2.	иностранного языка;
3.	педагогике и психологии;
4.	анатомии, физиологии и гигиены;
5.	безопасности жизнедеятельности;
6.	теории и методики дополнительного образования в области социально-педагогической деятельности.
	<b>Лаборатории:</b>
1.	лаборатории в области социально-педагогической деятельности педагога дополнительного образования;
2.	информатики и информационно-коммуникационных технологий.
	<b>Мастерские:</b>
1.	учебные мастерские в области социально-педагогической деятельности педагога дополнительного образования.
	<b>Студии:</b>
1.	студии в области социально-педагогической деятельности
	<b>Спортивный комплекс:</b>
1.	спортивный зал;
2.	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
3.	стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.
	<b>Залы:</b>
1.	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
2.	ритмики и хореографии (наличие в зависимости от области деятельности);
3.	актовый зал.

Реализация ППССЗ обеспечивает:

выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

#### **6.4. Базы практики**

Учебная практика преимущественно проводится в базовых организациях (МКОУ ДО ДДТ и МКОУ ДО СЮТ), учебных аудиториях и помещениях колледжа (актовый и спортивный залы, спортивная площадка), в условиях природной зоны города. Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла.

Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых колледжем, управлением образования администрации МО Омутнинский муниципальный район Кировской области, управлением образования Белохолуницкого района Кировской области, МКУ управления образования Верхнекамского района и других районов области.

Колледж заключает договоры с базами практики: общеобразовательными школами, учреждениями дополнительного образования, детскими площадками, пришкольными загородными спортивно-оздоровительными лагерями города, района, области.

Базы практики отвечают уровню оснащенности методическим обеспечением, имеют высококвалифицированные педагогические кадры.

Общее руководство и контроль за практикой от колледжа осуществляет заведующий отделением, непосредственное руководство практикой учебной группы осуществляется руководителями практики, преподавателями профессионального цикла.

По окончании каждого вида практики студенты представляют отчет в соответствующей форме.

Результатом каждого этапа производственной (профессиональной) практики является оценка и (или) зачет, которые выставляются в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании. Оценка практики приравнивается к оценке теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

## **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ППССЗ**

### **7.1. Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника**

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Материалы, определяющие порядок и содержание проведения промежуточных и итоговых аттестаций включают:

контрольные вопросы по учебным дисциплинам (содержатся в рабочих программах);

фонд тестовых заданий;

экзаменационные билеты;

методические указания к выполнению практических, контрольных и курсовых работ;

методические указания по учебной и производственной практикам;

методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин;

оценка компетенций обучающихся.

Нормативные документы оценки качества освоения ППССЗ:

- Положение о порядке и форме проведения государственной итоговой аттестации выпускников Кировского областного государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» по образовательным программам среднего профессионального образования (Приложение 10);
- Положение об осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения (Приложение 13)

## **7.2. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестаций**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для государственной (итоговой) аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие: типовые задания, контрольные работы, планы практических заданий, лабораторных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Программы текущей и промежуточной аттестации обучающихся максимально приближены к условиям их будущей профессиональной деятельности.

Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным планом. Предусмотрены следующие виды текущего контроля: контрольные работы, тестирование и др.

Тестовый компьютерный контроль качества знаний студентов (компьютерное тестирование) является инновационной технологией оценки качества знаний студентов по дисциплинам ППССЗ. Они позволяют оценить в короткие сроки без привлечения квалифицированных специалистов и преподавателей качественно и количественно уровень подготовки студентов и скорректировать рабочие программы или повысить требования к учебному процессу.

Компьютерное тестирование студентов проводится для получения объективной информации о соответствии содержания, уровня и качества подготовки студентов требованиям ФГОС по дисциплинам всех циклов ППССЗ.

Оценка качества подготовки студентов и освоения ППССЗ проводится в ходе тестирования как проверка итоговых и остаточных знаний по дисциплинам учебного плана.

Контроль знаний студентов проводится по следующей схеме:

текущая аттестация знаний в семестре;

промежуточная аттестация в форме зачетов и экзаменов (в соответствии с учебными планами);

государственная (итоговая) аттестация.

## **8. Разработчики основной образовательной программы**

### **Группа разработчиков**

ФИО	Организация, должность
Запольских Алевтина Геннадьевна	КОГПОБУ ОКПЭиП Заместитель директора по учебной работе
Рудина Анна Геннадьевна	КОГПОБУ ОКПЭиП Заместитель директора по учебно-методической работе

Белоглазова Елена Владимировна	КОГПОБУ ОКПЭиП Заместитель директора по воспитательной работе
Черепенникова Мария Евгеньевна	КОГПОБУ ОКПЭиП Председатель ПЦК преподавателей специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах
Белоглазова Ирина Николаевна	КОГПОБУ ОКПЭиП Председатель ПЦК преподавателей дошкольной педагогике и физического воспитания
Лусникова Елена Сергеевна	КОГПОБУ ОКПЭиП Председатель ПЦК преподавателей математики и ИКТ
Смоленцева Лариса Борисовна	КОГПОБУ ОКПЭиП Председатель ПЦК преподавателей специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность и иностранных языков

**Руководители группы:**

ФИО	Организация, должность
Запольских Алевтина Геннадьевна	КОГПОБУ ОКПЭиП Заместитель директора по учебной работе
Рудина Анна Геннадьевна	КОГПОБУ ОКПЭиП Заместитель директора по учебно-методической работе

