

**Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)**  
Кировского областного государственного  
профессионального образовательного бюджетного учреждения  
«Омутнинский колледж педагогики, экономики и права»  
по специальности среднего профессионального образования  
**44.02.01 Дошкольное образование**  
по программе углубленной подготовки

Квалификация: воспитатель детей  
дошкольного возраста  
Форма обучения - очная  
Нормативный срок освоения ППССЗ –  
3 года 10 мес.  
на базе основного общего образования  
Профиль получаемого профессионального  
образования - гуманитарный

**Балыбердина  
Татьяна  
Вячеславовна**

Подписан: Балыбердина Татьяна Вячеславовна  
DN: C=RU, S=Кировская область, L=Омутнинск,  
T=Директор, O="КИРОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
"ОМУТНИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПЕДАГОГИКИ,  
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА"", СНИЛС=05936134374,  
ИНН=432202918929, E=elenshum@yandex.ru,  
G=Татьяна Вячеславовна, SN=Балыбердина,  
CN=Балыбердина Татьяна Вячеславовна  
Основание: Я являюсь автором этого документа  
Местоположение: место подписания  
Дата: 2024-09-04 10:27:43  
Foxit Reader Версия: 9.7.2

**2024-2028 гг.**

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования 44.02.01 Дошкольное образование от 27 октября 2014 года № 1353.

Организация-разработчик: Кировское областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» (КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права»).

Разработчики:

Запольских А.Г. – заместитель директора по учебной работе КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права»;

Рудина А.Г. – заместитель директора по учебно-методической работе КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права»;

Устинова А.Д. – Председатель ПЦК педагогики и физического воспитания КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права».

Программа рассмотрена и одобрена на заседании методического совета, протокол № 1 от 30 августа 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО  
КОГПОБУ «Омутнинский колледж  
педагогики, экономики и права»

Директор

Т.В.Балыбердина



## Содержание:

<b>1. Общие положения</b>
1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена 44.02.01 Дошкольное образование
1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ
1.3. Общая характеристика ППССЗ
1.3.1. Цель ППССЗ
1.3.2. Срок освоения ППССЗ
1.3.3. Трудоемкость ППССЗ
1.3.4. Особенности ППССЗ
1.3.5. Требования к абитуриенту
1.3.6. Востребованность выпускников
1.3.7. Возможность продолжения образования выпускника
1.3.8. Основные пользователи ППССЗ
<b>2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника</b>
2.1. Область профессиональной деятельности
2.2. Объекты профессиональной деятельности
2.3. Виды профессиональной деятельности
2.4. Задачи профессиональной деятельности
<b>3. Требования к результатам освоения ППССЗ</b>
3.1. Общие компетенции
3.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции
3.3. Результаты освоения ППССЗ
<b>4. Документы, регламентирующие содержание организации образовательного процесса</b>
4.1. Базисный учебный план
4.2. Календарный учебный график
4.3. Учебный план
4.4. Рабочие программы дисциплин
4.5. Рабочие программы профессиональных модулей, преддипломной практики
4.6. Программа производственной практики (преддипломной)
<b>5. Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ</b>

5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций
5.2. Требования к выпускным квалификационным работам
5.3. Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников
<b>6. Ресурсное обеспечение ППСЗ</b>
6.1. Кадровое обеспечение
6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса
6.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса
6.4. Базы практики.
<b>7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ППСЗ</b>
7.1. Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника
7.2. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации
<b>8. Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся</b>

## **1. Общие положения.**

### **1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена 44.02.01 Дошкольное образование**

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности **44.02.01 Дошкольное образование** реализуется КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» по программе углубленной подготовки на базе основного общего и среднего общего образования.

ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную колледжем с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы производственной (преддипломной) практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, методической, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников колледжа.

### **1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ**

Нормативную основу разработки ППССЗ по специальности **44.02.01 Дошкольное образование** составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. N 273-ФЗ,
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование 27 октября 2014 года № 1353;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности в КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права»;
- Устав КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права»; □  
Положение по формированию программы подготовки специалистов среднего звена;
- Положение по разработке рабочих программ учебных дисциплин;
- Положение о порядке и форме проведения государственной итоговой аттестации выпускников Омутнинского колледжа педагогики, экономики и права по образовательным программам среднего профессионального образования;
- Положение по разработке рабочих программ профессиональных модулей;
- Положение об учебной и производственной практике студентов;
- Положение об осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения

### 1.3. Общая характеристика ППССЗ

#### 1.3.1. Цель ППССЗ

ППССЗ имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Выпускник колледжа в результате освоения ППССЗ специальности 44.02.01 Дошкольное образование будет профессионально готов к следующим видам деятельности:

- организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие;
- организация различных видов деятельности и общения детей;
- организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования;
- взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения; □ методическое обеспечение образовательного процесса.

Программа подготовки специалистов среднего звена ориентирована на реализацию следующих принципов:

приоритет практикоориентированных знаний выпускника; ориентация на развитие местного и регионального сообщества;  
формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования; формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

#### 1.3.2. Срок освоения ППССЗ

Нормативные сроки освоения программы подготовки специалистов среднего звена углубленной подготовки по специальности 44.02.01 Дошкольное образование при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице.

Образовательная база приема	Наименование квалификации углубленной подготовки	Нормативный срок освоения ППССЗ СПО углубленной подготовки при очной форме получения образования
на базе среднего общего образования	воспитатель детей дошкольного возраста	2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования		3 года 10 месяцев

Срок освоения ППССЗ СПО углубленной подготовки по заочной форме получения образования увеличивается на базе среднего общего образования не более чем на один год.

#### 1.3.3. Трудоемкость ППССЗ

Учебные циклы	Число недель	Количество часов
Аудиторная нагрузка	86	3096
Самостоятельная работа		
Учебная практика	23	828

Производственная практика (по профилю специальности)		
Производственная практика (преддипломная)	4	144
Промежуточная аттестация	5	180
Государственная итоговая аттестация	6	216
Каникулярное время	23	828
Итого:	147	5292

#### 1.3.4. Особенности ППССЗ

Подготовка специалистов ведется на основе изучения дисциплин гуманитарного профиля, в сочетании с дисциплинами профессиональной подготовки.

Основными дисциплинами подготовки специалистов являются:

- Педагогика
- Психология
- Возрастная анатомия, физиология и гигиена
- Правовое обеспечение профессиональной деятельности
- Теоретические основы дошкольного образования
- Безопасность жизнедеятельности
- Экономика образовательного учреждения
- Основы предпринимательства
- Введение в специальность
- Экология Кировской области

Колледж активно сотрудничает с детскими образовательными организациями города Омутнинска при прохождении студентами практики в течение всего периода обучения

При успешном завершении обучения выпускникам выдаются дипломы государственного образца.

В образовательном процессе используются современные образовательные технологии, в том числе активные и интерактивные формы проведения занятий, в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций, доступ к интернет-ресурсам, тестовые формы контроля.

#### 1.3.5. Требования к поступающим в колледж на данную ППССЗ

Абитуриент должен представить один из документов государственного образца:

- аттестат об основном общем образовании;
- аттестат о среднем общем образовании;
- диплом о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предъявителем среднего общего образования;
- диплом о среднем профессиональном или высшем профессиональном образовании.

#### 1.3.6. Востребованность выпускников

Выпускники специальности 44.02.01 Дошкольное образование востребованы в дошкольных образовательных организациях.

### **1.3.7. Возможности продолжения образования выпускника**

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 44.02.01 Дошкольное образование подготовлен к освоению ООП ВПО.

### **1.3.8. Основные пользователи ППССЗ** Основными

пользователями ППССЗ являются:

преподаватели, сотрудники колледжа, работники дошкольных образовательных организаций, кураторы практики дошкольных образовательных организаций; студенты, обучающиеся по специальности 44.02.01 Дошкольное образование; администрация и органы управления колледжем; абитуриенты и их родители, работодатели.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

### **2.1. Область профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности выпускников: воспитание и обучение детей дошкольного возраста в дошкольных образовательных организациях разного вида и в домашних условиях.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности**

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- задачи, содержание, методы, средства, формы организации и процесс воспитания и обучения детей дошкольного возраста;
- задачи, содержание, методы, формы, средства организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (учреждениями (организациями) образования, культуры, родителями (лицами, их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания дошкольников; □ документационное обеспечение образовательного процесса.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности**

Воспитатель детей дошкольного возраста готовится к следующим видам деятельности:

- организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие;
- организация различных видов деятельности и общения детей;
- организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования;
- взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации; □ методическое обеспечение образовательного процесса.

### **2.4. Задачи профессиональной деятельности** Задачами

профессиональной деятельности являются:

- создание условий для организации мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие;
- создание условий для организации различных видов деятельности и общения детей;
- создание условий для организации занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования;



- создание условий по взаимодействию с родителями и сотрудниками образовательной организации;
- создание условий для методического обеспечения образовательного процесса.

### 3. Требования к результатам освоения ППССЗ

#### 3.1. Общие компетенции

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Код компетенции	Содержание
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

### 3.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Вид профессиональной деятельности	Код компетенции	Наименование профессиональных компетенций
1. Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.	ПК 1.1.	ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.
	ПК 1.2.	ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.
	ПК 1.3.	ПК 1.3.3 Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.
	ПК 1.4.	ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.
2. Организация различных видов деятельности и общения детей.	ПК 2.1.	ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.
	ПК 2.2.	ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.
	ПК 2.3.	ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.
	ПК 2.4.	ПК 2.4. Организовывать общение детей.
	ПК 2.5.	ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).
	ПК 2.6.	ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.
	ПК 2.7.	ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.
3. Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.	ПК 3.1.	ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.
	ПК 3.2.	ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.
	ПК 3.3.	ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.
	ПК 3.4.	ПК 3.4. Анализировать занятия.
	ПК 3.5.	ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

4. Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации.	ПК 4.1.	ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.
	ПК 4.2.	ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.
	ПК 4.3.	ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.
	ПК 4.4.	ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.
	ПК 4.5.	ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.
5. Методическое обеспечение образовательного процесса.	ПК 5.1.	ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.
	ПК 5.2.	ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.
	ПК 5.3.	ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
	ПК 5.4.	ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
	ПК 5.5.	ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

### 3.3. Результаты освоения ППССЗ

Результаты освоения общих компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование проверяются на экзамене квалификационном, который проводится в последнем (восьмом) семестре перед государственной итоговой аттестацией.

Результаты освоения профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование проверяются на экзаменах квалификационных, которые проводятся по мере освоения профессиональных модулей:

- ПМ. 01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.
- ПМ.02 Организация различных видов деятельности и общения детей.
- ПМ.03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.
- ПМ.04 Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения.

- ПМ.05 Методическое обеспечение образовательного процесса.

Практика (учебная и производственная) направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Производственная практика проводится в дошкольных образовательных организациях

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ**

##### **4.1. Базисный учебный план**

В базисном учебном плане указываются элементы учебного процесса, время в неделях, максимальная и обязательная учебная нагрузка, рекомендуемый курс обучения.

##### **4.2. Календарный учебный график**

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППССЗ специальности 44.02.01 Дошкольное образование, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

##### **4.3. Учебный план**

###### **Пояснительная записка**

Настоящий учебный план Кировского областного государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1353 от 27 октября 2014 года 44.02.01 Дошкольное образование, а также на основе базисных учебных планов гуманитарного профиля для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования (утверждены приказом Минобрнауки России от 9 марта 2004 г. № 1312 в редакции приказа Минобрнауки России от 20.08.08 №241).

1. Нормативно-правовую основу разработки учебного плана составляют:
  - 1.1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
  - 1.2. Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 44.02.01 Дошкольное образование № 1353 от 27 октября 2014 года.
  - 1.3. Базисный учебный план (далее - БУП)
  - 1.4. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.3.1186 -03;
  - 1.5. Порядок организации и осуществлении образовательной деятельности среднего профессионального образования от 14 июня 2013 № 461;
  - 1.6. Устав государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования;
  - 1.7. Письмо Минобрнауки РФ от 20 октября 2010г. № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана основной профессиональной

образовательной программы начального профессионального образования/среднего профессионального образования»;

- 1.8. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утверждённое приказом Минобрнауки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291.

2. Нормативный срок профессиональной подготовки составляет 86 недель. Учебная и производственная практика составляет 23 недели – 828 часов. Нормативный срок освоения ППССЗ по специальности СПО при очной форме получения образования лиц, обучающихся на базе основного общего образования увеличивается на 52 недели (1 год) из расчета:

- теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) - 39 недель;
- промежуточная аттестация - 2 недели;
- каникулярное время - 11 недель.

3. Продолжительность учебной недели - 6 дней.

4. Продолжительность занятий (45 минут) или группировка парами.

5. При формировании ППССЗ объем времени 936 часов аудиторной нагрузки, отведенный на вариативную часть циклов ППССЗ, использован для увеличения объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части, а именно:

- на углубление дисциплин ОГСЭ - 49 ч., в связи со спецификой деятельности колледжа;
- введена новая дисциплина Русский язык - 34 часа, в связи со спецификой деятельности колледжа;
- на углубление дисциплин ЕН добавлено 16 часов в связи со спецификой образовательной организации;
- введена новая дисциплина ЕН.3. - Экологические основы природопользования – 70 ч., в связи со спецификой образовательной организации;
- общепрофессиональный цикл увеличен на 279 часов в связи со спецификой региона, из них 96 часов - на углубление дисциплин, 183 часа – на введение новых дисциплин:

ОП.07 – Экономика образовательного учреждения;

ОП.08 – Основы предпринимательской деятельности; ОП.09 -  
Введение в специальность;

ОП.10 – Экология Кировской области.

- на углубление изучения МДК в профессиональных модулях – 488 часов, в соответствии с потребностями работодателя.

6. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

7. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю.

8. Общий объем каникулярного времени составляет 34 недели. Общий объем каникулярного времени в каждом учебном году составляет 10-11 недель. В зимний период количество каникулярного времени - 2 недели на каждом курсе.
9. Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной работы по профессиональным модулям профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение.
10. Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).
11. Образовательная организация имеет право для подгрупп девушек использовать часть учебного времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» (48 часов), отведенного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.
12. Консультации для обучающихся предусматриваются в объеме 100 часов на учебную группу на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций: групповые, индивидуальные, письменные, устные.
13. Практика является обязательным разделом ППССЗ. Предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Учебная и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется рассредоточено и концентрировано в рамках профессиональных модулей. Производственная практика проводится в базовых образовательных организациях. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих образовательных организаций.
14. Формы проведения промежуточной аттестации
  - 14.1. Промежуточная аттестация проводится в отведенное время и составляет не более 1 недели в семестр, на четвертом курсе 1 неделя в седьмом семестре:
    - промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки;
    - промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.
  - 14.2. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10 (без учета зачетов по физической культуре).
  - 14.3. Промежуточная аттестация по междисциплинарным курсам проводится непосредственно после завершения их освоения. При рассредоточенном изучении учебных дисциплин группируются 2 экзамена в рамках одной календарной недели, при этом предусматривается не менее 2 дней между ними на предэкзаменационные консультации.

14.4. По дисциплинам общеобразовательного цикла формы промежуточной

аттестации - З (зачет), ДЗ (дифференцированный зачет) и Э (экзамен);

По дисциплинам общепрофессионального цикла формы промежуточной аттестации - З (зачет), ДЗ (дифференцированный зачет), Э (экзамен);

Промежуточная аттестация по МДК профессионального модуля проводится в форме экзамена, по учебной и производственной практике - в форме зачета.

14.5. При освоении программ профессиональных модулей в последнем семестре его изучения формой итоговой аттестации по модулю (промежуточной аттестации по ППССЗ) является экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей; по его итогам возможно присвоение выпускнику определенной квалификации.

Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и выявляет уровень его компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППССЗ» ФГОС СПО. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен». В зачетной книжке запись будет иметь вид: «ВПД освоен» или «ВПД не освоен».

14.6. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

15. Формы проведения государственной (итоговой) аттестации

15.1. Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Обязательное требование - соответствие ее тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

15.2. На итоговую аттестацию отводится 216 часов (6 недель), из них 72 часа (2 недели) на защиту дипломной работы. За полгода до начала итоговой аттестации обучающиеся знакомятся с программой итоговой аттестации, утвержденной на заседании предметно-цикловой комиссии.

15.3. Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение студентами компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практик по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

16. Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников

16.1. Выпускная квалификационная работа является основным видом аттестационных испытаний выпускников, завершающих обучение по программе подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования, и проводится в соответствии с Положением о порядке и форме проведения государственной итоговой аттестации выпускников.

16.2. Защита выпускной квалификационной работы проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования. Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломного проекта или дипломной работы.

16.3. Программа государственной итоговой аттестации обсуждается на заседании предметно - цикловой комиссии и утверждается директором. При её разработке определяется тематика выпускных квалификационных работ.

16.4. Закрепление тем выпускных квалификационных работ (с указанием руководителей и сроков выполнения) за студентами оформляется приказом руководителя образовательной организации. По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента. Задания на выпускную квалификационную работу рассматриваются на заседании предметно - цикловой комиссии, подписываются руководителем работы и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

16.5. Общее руководство и контроль хода выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют заместители директора по учебной, учебно-методической работе, заведующие отделениями, председатели предметно - цикловых комиссий (в соответствии с должностными обязанностями).

16.6. К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 студентов. На консультации для каждого студента должно быть предусмотрено не более двух часов в неделю. По завершении студентом выпускной квалификационной работы руководитель подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает в методический кабинет.

16.7. Выпускные квалификационные работы рецензируются преподавателями колледжа, педагогическими работниками образовательной организации. Рецензенты выпускных квалификационных работ назначаются приказом директора колледжа. На рецензирование одной выпускной квалификационной работы образовательной организацией должно быть предусмотрено не более 5 часов.

16.8. При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу выпускной работы;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя;
- возможность использования в учебном процессе.

17. Реализация программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). 18. Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается учебнометодической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.



19. Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся имеет доступ к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) программы подготовки специалистов среднего звена. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

20. Каждый обучающийся обеспечен одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

21. Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет. Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

22. Административный совет образовательной организации при введении ППССЗ утверждает общий бюджет реализации соответствующих образовательных программ. Финансирование реализации ППССЗ осуществляется в объеме не ниже установленных нормативов финансирования государственной образовательной организации.

23. Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

- Реализация ППССЗ обеспечивает выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, которые могут проводиться с делением на подгруппы не менее 8 человек.

## Сводные данные по бюджету времени (в неделях).

Курсы	Теоретическое обучение		Промежуточная аттестация (нед.)	Производственная (профессиональная) практика, подготовка к итоговой государственной аттестации, (нед.)				Защита выпускной квалификационной работы	Каникулы, нед.
	недель	часов		Учебная практика	Производственная практика по профилю специальности	Производственная практика преддипломная	Подготовка выпускной квалификационной работы		
<b>1</b>	35	1260	1	5	3				10
<b>2</b>	27	972	2	6	5				11
<b>3</b>	24	864	2	2	2	4	4	2	2
<b>Итого</b>	86	3096	5	13	10	4	4	2	23

**Специальность 44.02.01 «Дошкольное образование»**

**План учебного процесса (Гуманитарный профиль)**

Предметные области	Индекс	Наименование	Итого	Формы промежуточной аттестации	Нагрузка	
					17 нед.	24 нед.
Русский язык и литература	ОУП.01	Русский язык	<b>82</b>	Э	<b>2</b>	<b>2</b>
Русский язык и литература	ОУП.02у	Литература	<b>205</b>	Э	<b>5</b>	<b>5</b>
Иностранные языки	ОУП.03у	Иностранный язык	<b>205</b>	Э	<b>5</b>	<b>5</b>
Математика и информатика	ОУП.04	Математика	<b>205</b>	Э	<b>5</b>	<b>5</b>
		Алгебра и начала математического анализа	82		2	2
		Геометрия	82		2	2
		Вероятность и статистика	41		1	1
Математика и информатика	ОУП.05	Информатика	<b>82</b>	Дз	<b>2</b>	<b>2</b>
Естественно-научные предметы	ОУП.06	Физика	<b>82</b>	Дз	<b>2</b>	<b>2</b>
Естественно-научные предметы	ОУП.07	Химия	<b>41</b>	Дз	<b>1</b>	<b>1</b>
Естественно-научные предметы	ОУП.08	Биология	<b>82</b>	Дз	<b>2</b>	<b>2</b>
Общественно-научные предметы	ОУП.09	История	<b>82</b>	Дз	<b>2</b>	<b>2</b>
Общественно-научные предметы	ОУП.10	Обществознание	<b>82</b>	Дз	<b>2</b>	<b>2</b>
Общественно-научные предметы	ОУП.11	География	<b>82</b>	Дз	<b>2</b>	<b>2</b>
Основы безопасности и защиты Родины	ОУП.12	Основы безопасности и защиты Родины	<b>82</b>	Дз	<b>2</b>	<b>2</b>
Физическая культура	ОУП.13	Физическая культура	<b>82</b>	Дз	<b>2</b>	<b>2</b>
	ОУП.14	Индивидуальный проект	<b>41</b>	Дз	<b>1</b>	<b>1</b>
	ОУП.15	Основы финансовой грамотности	<b>41</b>	Дз	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Всего часов:</b>			<b>1476</b>		<b>36</b>	<b>36</b>

## План учебного процесса

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)						Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)					
			максимальная	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная				I курс		II курс		III курс	
					всего занятий	в т. ч.			1 сем. 17 нед.	2 сем. 18 нед.	3 сем. 16 нед.	4 сем. 18 нед.	5 сем. 16 нед.	6 сем. 11 нед.
						лекций	лаб. и практ. занятий, вкл. семинары	курсовых работ (проектов) для СПО						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>		<b>920</b>	<b>349</b>	<b>571</b>	<b>79</b>	<b>492</b>							
ОГСЭ.01	Основы философии	д.з.	70	19	51	21	30		3					
ОГСЭ.02	Психология общения	д.з.	70	19	51	21	30		3					
ОГСЭ.03	История	д.з.	70	19	51	21	30		3					
ОГСЭ.04	Иностранный язык	з,Дз, 3,Дз, 3, Дз,	275	83	192		192		2	2	2	2	2	2
ОГСЭ.05	Физическая культура	з,з,з,з,з, Дз	384	192	192		192		2	2	2	2	2	2
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи	Дз	51	17	34	16	18		2					
<b>ЕН.00</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>		<b>315</b>	<b>105</b>	<b>210</b>	<b>74</b>	<b>136</b>							
ЕН.01	Математика	з, д.з.	105	35	70	32	38		2	2				
ЕН.02	Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в профессиональной деятельности	з, д.з.	105	35	70	10	60		2	2				
ЕН.03	Экологические основы природопользования	Дз	105	35	70	32	38		2	2				
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>													
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>		<b>913</b>	<b>262</b>	<b>651</b>	<b>295</b>	<b>356</b>							
ОП.01	Педагогика	з,Дз	191	53	138	62	76		2	2	2	2		
ОП.02	Психология	Дз	120	34	86	39	47		2	2	1			
ОП.03	Возрастная анатомия, физиология и гигиена	Дз	96	26	70	32	38		2	2				
ОП.04	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Дз	96	26	70	32	38		2	2				
Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик		Учебная нагрузка обучающихся (час.)						Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)					

		Формы промежуточной аттестации	максимальная	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная				I курс		II курс		III курс	
					всего занятий	в т. ч.			1 сем. 17 нед.	2 сем. 18 нед.	3 сем. 16 нед.	4 сем. 18 нед.	5 сем. 16 нед.	6 сем. 11 нед.
						лекций	лаб. и практ. занятий, вкл. семинары	курсовых работ (проектов) для СПО						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
ОП.05	Теоретические основы дошкольного образования	Дз	54	18	36	16	20			2				
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности	Дз	93	25	68	31	37		4					
ОП.07	Экономика образовательного учреждения	з	60	16	44	20	24							4
ОП.08	Основы предпринимательства	з	60	16	44	20	24							4
ОП.09	Введение в специальность	з	77	26	51	23	28		3					
ОП.10	Экология Кировской области	д.з.	66	22	44	20	24							4
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>		<b>2496</b>	<b>832</b>	<b>1664</b>	<b>756</b>	<b>908</b>							
<b>ПМ.01</b>	<b>Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития</b>	э(к)												
МДК.01.01	Медико-биологические и социальные основы здоровья	э	108	36	72	33	39			4				
МДК.01.02	Теоретические и методические основы физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста	э	108	36	72	33	39			4				
МДК.01.03	Практикум по совершенствованию двигательных умений и навыков	э	54	18	36	16	20			2				
<b>УП.01</b>			180											
<b>ПП.01</b>			108											
<b>ПМ.02</b>	<b>Организация различных видов деятельности и общения детей</b>	э(к)												
МДК.02.01	Теоретические и методические основы организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста	э	123	41	82	37	45				4	1		
МДК.02.02	Теоретические и методические основы организации трудовой деятельности дошкольников	э	102	34	68	31	37				2	2		
МДК.02.03	Теоретические и методические основы организации продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста	Дз	204	68	136	62	74				4	4		
МДК.02.04	Практикум по художественной обработке материалов и изобразительному искусству	э	204	68	136	62	74				4	4		
МДК.02.05	Теория и методика музыкального воспитания с практикумом	Дз	255	85	170	77	93				5	5		
Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик		Учебная нагрузка обучающихся (час.)						Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)					

		Формы промежуточной аттестации	максимальная	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная				I курс		II курс		III курс	
					всего занятий	в т. ч.			1 сем. 17 нед.	2 сем. 18 нед.	3 сем. 16 нед.	4 сем. 18 нед.	5 сем. 16 нед.	6 сем. 11 нед.
						лекций	лаб. и практ. занятий, вкл. семинары	курсовых работ (проектов) для СПО						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
МДК.02.06	Психолого-педагогические основы организации общения детей дошкольного возраста	экз	84	28	56	26	30				3,5			
	Тема 1.1. Основы педмастерства		48	16	32	15	17				2			
УП.02			72											
ПП.02			180											
ПМ.03	<b>Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования</b>	э(к)												
МДК.03.01	Теоретические основы организации обучения в разных возрастных группах	экз.	150	50	100	45	55					2	4	
МДК.03.02	Теория и методика развития речи у детей	д.з.	390	130	260	117	143					6	9,5	
МДК.03.03	Теория и методика экологического образования дошкольников	Дз	144	48	96	44	52						6	
МДК.03.04	Теория и методика математического развития	экз.	144	48	96	44	52						6	
УП.03			36											
ПП.03			72											
ПМ.04	<b>Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации</b>	э(к)												
МДК.04.01	Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями и сотрудниками дошкольной образовательной организации	Дз	180	60	120	54	66						2	8
УП.04			72											
ПП.04			72											
ПМ.05	<b>Методическое обеспечение образовательного процесса</b>	э(к)												
МДК.05.01	Теоретические и прикладные аспекты методической работы воспитания детей дошкольного возраста	Дз	132	44	88	40	48							8
	Тема 1.1. Основы учебно-исследовательской деятельности		66	22	44	20	24							4
Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик		Учебная нагрузка обучающихся (час.)						Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)					

		Формы промежуточной аттестации	максимальная	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная				I курс		II курс		III курс	
					всего занятий	в т. ч.			1 сем. 17 нед.	2 сем. 18 нед.	3 сем. 16 нед.	4 сем. 18 нед.	5 сем. 16 нед.	6 сем. 11 нед.
						лекций	лаб. и практ. занятий, вкл. семинары	курсовых работ (проектов) для СПО						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
УП.05			36											
ПП.05			36											
	<b>Всего по циклам</b>		<b>4464</b>		<b>3096</b>				<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
УП.00. ПП.00.	Учебная практика Производственная практика (практика по профилю специальности)		23 нед.		828					6 ч. (3 нед.)	4,5 (2 нед.)	6 ч. (3 нед.)	4,5 (2 нед.)	
ПП.00	Производственная практика (преддипломная практика)		4 нед.						1					
ПА.00	Промежуточная аттестация		5 нед.						1					
ГИА.00	Государственная (итоговая) аттестация		6 нед.											
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы		4 нед.											
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы		2 нед.											
ВК.00	Время каникулярное		23 нед.											
		Всего	147 нед.											
ПДП	Преддипломная практика													
ГИА	Государственная итоговая аттестация													
Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик		Учебная нагрузка обучающихся (час.)				Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)							

		Формы промежуточной аттестации	максимальная	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная				I курс		II курс		III курс	
					всего занятий	в т. ч.			1 сем. 17 нед.	2 сем. 18 нед.	3 сем. 16 нед.	4 сем. 18 нед.	5 сем. 16 нед.	6 сем. 11 нед.
						лекций	лаб. и практ. занятия, вкл. семинары	курсовых работ (проектов) для СПО						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
<b>Консультации на учебную группу по 100 часов в год (всего час.)</b>					<b>Всего</b>	<b>дисциплин и МДК</b>			<b>612</b>	<b>540</b>	<b>504</b>	<b>540</b>	<b>504</b>	<b>396</b>
<b>Государственная (итоговая) аттестация</b>						<b>учебной практики</b>				<b>180</b>		<b>216</b>		<b>72</b>
<b>1. Программа базовой/углубленной подготовки</b>						<b>производст. практики / преддипл. практика</b>				<b>108</b>	<b>72</b>	<b>108</b>	<b>72</b>	
<b>1.1. Дипломный проект (работа)</b>						<b>экзаменов</b>			-	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>1</b>
<b>Выполнение дипломного проекта (работы) с 18.05 по 14.06 (всего 4 нед.)</b>						<b>дифф. зачетов</b>			<b>5</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>5</b>
<b>Защита дипломного проекта (работы) с 15.06 по 28.06 (всего 2 нед.)</b>						<b>зачетов</b>			<b>6</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>1.2. Государственные экзамены (при их наличии) – , перечислить наименования.</b>														



## Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

### Кабинеты:

1. гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
2. педагогики и психологии;
3. физиологии, анатомии и гигиены;
4. иностранного языка;
5. теории и методики физического воспитания;
6. теоретических и методических основ дошкольного образования;
7. изобразительной деятельности и методики развития детского изобразительного творчества;
8. музыки и методики музыкального воспитания;
9. безопасности жизнедеятельности. **Лаборатории:**

1. информатики и информационно-коммуникационных технологий;
2. медико-социальных основ здоровья. **Спортивный комплекс:**

1. спортивный зал;
2. открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
3. стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы. **Залы:**

1. библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет; 2. актовый зал.

### 4.4. Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы дисциплин разработаны в соответствии с Положением по разработке рабочих программ учебных дисциплин и утверждены предметно-цикловыми комиссиями.

Рабочие программы дисциплин

Индекс дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование дисциплин
1	2
<b>ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>	
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	Психология общения
ОГСЭ.03	История
ОГСЭ.04	Иностранный язык
ОГСЭ.05	Физическая культура
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи
<b>ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный цикл</b>	

ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в профессиональной деятельности
ЕН.03	Экологические основы природопользования
<b>П.00 Профессиональный цикл</b>	
<b>ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины</b>	
ОП.01	Педагогика
ОП.02	Психология
ОП.03	Возрастная анатомия, физиология и гигиена
ОП.04	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.05	Теоретические основы дошкольного образования
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
ОП.07	Экономика образовательного учреждения
ОП.08	Основы предпринимательства
ОП.09	Введение в специальность
ОП.10	Экология Кировской области

#### 4.5. Рабочие программы профессиональных модулей, преддипломной практики

Рабочие программы профессиональных модулей разработаны в соответствии с Положением по разработке рабочих программ профессиональных модулей и утверждены директором колледжа, согласованы с работодателями.

Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, преддипломной практики

Индекс профессиональных модулей в соответствии с учебным планом	Наименование профессиональных модулей
1	2
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>
<b>ПМ.01</b>	<b>Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития</b>
МДК.01.01	Медико-биологические и социальные основы здоровья
МДК.01.02	Теоретические и методические основы физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста
МДК.01.03	Практикум по совершенствованию двигательных умений и навыков
<b>ПМ.02</b>	<b>Организация различных видов деятельности и общения детей</b>
МДК.02.01	Теоретические и методические основы организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста
МДК.02.02	Теоретические и методические основы организации трудовой деятельности дошкольников
МДК.02.03	Теоретические и методические основы организации продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста

МДК.02.04	Практикум по художественной обработке материалов и изобразительному искусству
МДК.02.05	Теория и методика музыкального воспитания с практикумом
МДК.02.06	Психолого-педагогические основы организации общения детей дошкольного возраста Тема 1.1. Основы педмастерства
<b>ПМ.03</b>	<b>Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования</b>
МДК.03.01	Теоретические основы организации обучения в разных возрастных группах
МДК.03.02	Теория и методика развития речи у детей
МДК.03.03	Теория и методика экологического образования дошкольников
МДК.03.04	Теория и методика математического развития
<b>ПМ.04</b>	<b>Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации</b>
МДК.04.01	Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями и сотрудниками дошкольной образовательной организации
<b>ПМ.05</b>	<b>Методическое обеспечение образовательного процесса</b>
МДК.05.01	Теоретические и прикладные аспекты методической работы воспитания детей дошкольного возраста Тема 1.1. Основы учебно-исследовательской деятельности

#### **4.6. Программа производственной практики (преддипломной)**

Программа производственной практики (преддипломной) разработана на основе Положения об учебной и производственной практике студентов.

### **5. Контроль и оценка результатов освоения ППСЗ**

#### **5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций**

Оценка освоения общих и профессиональных компетенций проводится при освоении всех учебных дисциплин, профессиональных модулей, различных видов практики при проведении контрольных работ, тестирования, рефератов, выполнения комплексных задач, собеседования и пр., используемых в учебном процессе.

К зачетам, дифференцированным зачетам, экзаменам, квалификационным экзаменам имеются контрольно-оценочные средства (КОСы).

#### **5.2. Требования к выпускным квалификационным работам**

Выпускная квалификационная работа является основным видом аттестационных испытаний выпускников, завершающих обучение по программе подготовки специалистов среднего звена, и проводится в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников образовательных организаций среднего профессионального образования в Российской Федерации.

Защита выпускной квалификационной работы проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования.

Программа государственной итоговой аттестации обсуждается на заседании предметно - цикловой комиссии и утверждается директором. При её разработке определяется тематика выпускных квалификационных работ.

Закрепление тем выпускных квалификационных работ (с указанием руководителей и сроков выполнения) за студентами оформляется приказом руководителя образовательной организации. По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента. Задания на выпускную квалификационную работу рассматриваются на заседании предметно - цикловой комиссии, подписываются руководителем работы и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Общее руководство и контроль хода выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют заместители директора по учебной, учебно-методической работе, заведующие отделениями, председатели предметно - цикловых комиссий (в соответствии с должностными обязанностями).

К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 студентов. На консультации для каждого студента должно быть предусмотрено не более двух часов в неделю. По завершении студентом выпускной квалификационной работы руководитель подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает в методический кабинет.

Выпускные квалификационные работы рецензируются преподавателями колледжа, педагогическими работниками образовательной организации. Рецензенты выпускных квалификационных работ назначаются приказом директора колледжа. На рецензирование одной выпускной квалификационной работы образовательной организацией должно быть предусмотрено не более 5 часов.

При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу выпускной работы;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя;
- возможность использования в учебном процессе.

### **5.3. Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников**

Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Обязательное требование - соответствие ее тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

На итоговую аттестацию отводится 3 недели. За полгода до начала итоговой аттестации обучающиеся знакомятся с программой итоговой аттестации, утвержденной на заседании педагогического совета.

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение студентами компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практик по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее

достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Программа государственной итоговой аттестации обсуждается на заседании предметно - цикловой комиссии и утверждается директором. При её разработке определяется тематика выпускных квалификационных работ.

## **6. Ресурсное обеспечение ППССЗ**

### **6.1. Кадровое обеспечение**

Реализация ППССЗ обеспечивается педагогическими кадрами колледжа, имеющими высшее профессиональное образование, как правило, базовое или образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, ПМ и систематически занимающиеся методической деятельностью.

Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ППССЗ, приведен в Приложении 7.

### **6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса**

Реализация ППССЗ специальности 44.02.01 Дошкольное образование обеспечивается доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом в сеть Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу.

Библиотечный фонд колледжа обеспечен печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Фонд библиотеки включает в себя более 20 электронных версий учебных материалов. Фонд периодических изданий состоит из 7 названий журналов и 7 газет и комплектуется по профилю колледжа.

Колледж располагает электронной библиотекой. Имеется читальный зал с выходом в Интернет. В библиотеке имеется компьютер и ксерокс, что дает студентам возможность распечатывать и ксерокопировать различные документы. В читальном зале установлены 8 персональных компьютеров, все они имеют доступ в Интернет и объединены в единую локальную сеть. Установлен телевизор для просмотра учебных фильмов.

Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Образовательная организация предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

### **6.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса**

Реализация ППССЗ предполагает наличие 9 учебных кабинетов, библиотеки, 2 залов (читальный с выходом в Интернет и актовый), 3 спортивных комплекса (в том числе электронный стрелковый тир), 2 лабораторий.

Образовательный процесс осуществляется в специально предназначенных зданиях и помещениях, доступных для граждан. Помещения обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены телефонной связью.

В комплекс образовательной организации входят 4 объекта недвижимости: учебное здание общей площадью 1918,6 кв.м, общежитие площадью 3000,9 кв.м., рассчитанное на 360 мест, спортивный комплекс (1119,5 кв.м.), гараж (154,7 кв.м). Имеется спортивный зал в общежитии (172 кв.м), 2 актовые зала (57,7 кв.м и 179 кв.м), библиотека с книгохранилищем, читальный зал (45,9 кв.м), 32 учебных кабинета, 4 компьютерных класса (в том числе лингафонный кабинет, читальный зал, оснащённый 9 компьютерами с выходом в Интернет), учебно-лабораторные помещения (429,7 кв.м), кабинеты для кружковой работы, музей (45,6 кв.м), кабинет психолога, административные и служебные помещения. Учебные кабинеты оснащены необходимыми техническими средствами обучения, компьютерные классы - компьютерными обучающими программами, оборудованием.

Медицинское обслуживание студентов осуществляет фельдшер МУЗ ЦРБ. Оборудованное помещение для работы медицинского работника предоставлено образовательной организацией в здании общежития. Помещение соответствует требованиям Роспотребнадзора. Для приема пищи имеется столовая с пищеблоком (площадь специально оборудованных помещений 158,4 кв.м) на 50 посадочных мест. Расписание занятий предусматривает перерыв 50 минут для питания студентов. Вопросы питания, проживания, медицинского обслуживания студентов решены в полной мере.

Имущество колледжа является государственной собственностью, объекты собственности находятся в оперативном управлении колледжа (Свидетельство о государственной регистрации права Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Кировской области от 06.05.2009 г. серия 43 АВ № 195244, 195245, 195246, 195247).

Комплекс колледжа расположен в центре г. Омутнинска, что обеспечивает территориальную доступность для населения. Все объекты обеспечены электроснабжением, имеется водопровод, канализация, центральное отопление, горячее водоснабжение.

Обеспечение охраны здоровья студентов и работников колледжа соответствует государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Ежегодно комиссией в составе представителей управления Восточного округа, территориального управления Роспотребнадзора по Кировской области, ОГПН Омутнинского района ГПС МЧС России, учреждений здравоохранения, колледж проходит проверку готовности к новому учебному году на соответствие установленным правилам и нормам безопасности.

Организация оснащена необходимым оборудованием, аппаратурой и приборами, отвечающими требованиям образовательных стандартов и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых государственных услуг. Акты-допуски на спортивный инвентарь имеются.

Колледж смело внедряет в образовательный процесс компьютерные технологии. В настоящее время удалось легализовать весь комплекс программного обеспечения, используемый в учебном процессе. На данный момент информатизация в колледже представлена по следующей схеме: учебное заведение имеет более 80 компьютеров, все компьютеры объединены в единую локальную сеть и имеют доступ к сети Интернет по двум каналам с общей пропускной способностью до 5 Мбит/сек. Доступ с удаленных рабочих мест осуществляется по технологии wi-fi. Четыре кабинета оснащены проекционным оборудованием, два – интерактивными комплексами. Все учебные аудитории имеют доступ к ИПС «Гарант» и «Консультант».

## **Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности**

### **44.02.01 Дошкольное образование Кабинеты:**

1. гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
2. педагогики и психологии;
3. физиологии, анатомии и гигиены;
4. иностранного языка;
5. теории и методики физического воспитания;
6. теоретических и методических основ дошкольного образования;
7. изобразительной деятельности и методики развития детского изобразительного творчества;
8. музыки и методики музыкального воспитания;
9. безопасности жизнедеятельности. **Лаборатории:**

1. информатики и информационно-коммуникационных технологий;
2. медико-социальных основ здоровья. **Спортивный комплекс:**

1. спортивный зал;
2. открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
3. стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы. **Залы:**

1. библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
2. актовый зал.

Реализация ППССЗ обеспечивает: выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров; освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

#### **6.4. Базы практики**

Этапами профессиональной (педагогической) практики являются: учебная, производственная (по профилю специальности) и преддипломная. Все этапы профессиональной (педагогической) практики являются обязательными как для студентов очной формы обучения, так и для студентов заочной формы обучения. Практика проводится в соответствии с действующим Федеральным Государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Учебная практика направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках освоения ПМ ППССЗ СПО углубленной подготовки по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности. К учебной практике относятся:

- ознакомительная практика;
- практика наблюдений;
- практика показательных занятий;
- подготовка к летней практике;
- практическое овладение базовыми видами физических упражнений и др.

Продолжительность и сроки проведения учебной практики определяются рабочим учебным планом.

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках освоения ПМ ОПОП СПО углубленной подготовки по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

К производственной практике (по профилю специальности) относятся:

- ПП.01 Планирование, организация физкультурно-оздоровительной деятельности детей в ДОО,
- ПП.02 Планирование, организация различных видов деятельности и общения детей в ДОО,
- ПП.02 Летняя практика,
- ПП.03 Планирование и организация деятельности детей по основным общеобразовательным программам дошкольного образования,
- ПП.04 Планирование и организация взаимодействия с родителями (лицами их замещающими) и сотрудниками ДОО,
- ПП.05 Планирование и организация методической работы воспитателя ДОО.

Продолжительность и сроки проведения каждого из данных видов практики определяются рабочим учебным планом.



Педагоги, имеющие большой стаж работы и высокий методический уровень, помогают студентам найти целесообразную деятельность и устанавливать взаимоотношения с детьми, прививают интерес к педагогической деятельности.

Педагогическая практика организуется на базе различных видов ДОО, отвечающим современным требованиям к организации воспитательно-образовательного процесса, оснащенных дидактическими средствами, оборудованием для полноценного развития детей. Базовыми ДОО являются ДОО 1-ой и 2-ой категории.

Дошкольные организации работают по современным образовательным программам, составленным на основе ФГТ; используют новые формы и технологии работы с детьми, родителями, педагогами, что дает возможность развивать у студентов способность выбирать педагогические технологии. Студенты на практике в детских садах имеют возможность познакомиться с опытом работы, представленным в методических разработках.

Базовые ДОО ежегодно утверждаются приказом учебного заведения. Между базовыми ДОО и учебным заведением заключены соглашения, определяющие права и обязанности обеих сторон.

Ответственный за организацию педагогической практики проводит совещания с заведующими дошкольных учреждений и старшими воспитателями по семестрам о задачах, содержании и организации практики, на которых согласовывают программу практики (по всем пяти модулям), планируемые результаты практики, задание на практику.

Руководители базовых ДОО предоставляют места практикантам, назначают руководителей практики от организации (воспитателей). Кроме того, участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики; участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики; обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда и техники безопасности в учреждении.

Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми колледжем совместно с ДОО.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтверждаемых документами базовых ДОО. Педагоги ДОО оказывают помощь студентам в осуществлении их исследовательской деятельности.

Практика завершается оценкой студентами освоенных общих и профессиональных компетенций. Она выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристика профессиональной деятельности студента на практике), с указанием вида работ, выполненных им во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями ДОО, в котором проходила практика. Аттестационный лист подписывается руководителем ДОО.

## **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ППССЗ**

### **7.1. Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника**

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена включает

текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Материалы, определяющие порядок и содержание проведения промежуточных и итоговых аттестаций включают:

контрольные вопросы по учебным дисциплинам (содержатся в рабочих программах); фонд тестовых заданий; экзаменационные билеты;

методические указания к выполнению практических, контрольных и курсовых работ; методические указания по учебной и производственной практикам; методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся.

Нормативные документы оценки качества освоения ППССЗ:

- Положение о порядке и форме проведения государственной итоговой аттестации выпускников Омутнинского колледжа педагогики, экономики и права по образовательным программам среднего профессионального образования;
- Положение об осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения.

## **7.2. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестаций**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для государственной (итоговой) аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО специальности 44.02.01 Дошкольное образование конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие: типовые задания, контрольные работы, планы практических заданий, лабораторных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Программы текущей и промежуточной аттестации обучающихся максимально приближены к условиям их будущей профессиональной деятельности.

Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным планом. Предусмотрены следующие виды текущего контроля: контрольные работы, тестирование и др.

Тестовый компьютерный контроль качества знаний студентов (компьютерное тестирование) является инновационной технологией оценки качества знаний студентов по дисциплинам ППССЗ. Они позволяют оценить в короткие сроки без привлечения квалифицированных специалистов и преподавателей качественно и количественно уровень подготовки студентов и скорректировать рабочие программы или повысить требования к учебному процессу.

Компьютерное тестирование студентов проводится для получения объективной информации о соответствии содержания, уровня и качества подготовки студентов требованиям ФГОС по дисциплинам всех циклов ППССЗ.

Оценка качества подготовки студентов и освоения ППССЗ проводится в ходе тестирования как проверка итоговых и остаточных знаний по дисциплинам учебного плана.

Контроль знаний студентов проводится по следующей схеме: текущая аттестация знаний в семестре;  
промежуточная аттестация в форме зачетов и экзаменов (в соответствии с учебными планами); государственная (итоговая) аттестация.

## **8. Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**

- Федеральный государственный образовательный стандарт СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.
- Положение по формированию программы подготовки специалистов среднего звена.
- Положение по разработке рабочих программ учебных дисциплин.
- Положение о порядке и форме проведения государственной итоговой аттестации выпускников Омутнинского колледжа педагогики, экономики и права по образовательным программам среднего профессионального образования.
- Положение по разработке рабочих программ профессиональных модулей.
- Положение о производственной практике студентов.
- Положение об осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана

заместителем директора по учебной работе \_\_\_\_\_ А.А. Запольских

заместителем по учебно-методической работе \_\_\_\_\_ А.Г. Рудиной

председателем предметно-цикловой комиссии  
дошкольной педагогики \_\_\_\_\_ Е.В. Ромашовой

**Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс  
по ППССЗ 44.02.01 Дошкольное образование**

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Ф.И.О.	Должность по штатному расписанию	Какое образовательное учреждение окончил, специальность (направление подготовки) по документу об образовании	Ученая степень, ученое (почетное) звание, квалификационная категория	Стаж работы	
						всего	в т.ч. педагогическая
2	3	4	5	6	7		
<b>ОГСЭ.00Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>							
1.	ОГСЭ.01 Основы философии	Балыбердина Татьяна Вячеславовна	преподаватель	Кировский государственный педагогический институт им. В.И. Ленина – «История»	высшая	22	22
2.	ОГСЭ.02 Психология общения	Воронина Елена Николаевна	Педагогпсихолог	г. Киров Вятский государственный педагогический университет – «Педагогпсихолог»	первая	33	20
3.	ОГСЭ.03 История	Балыбердина Татьяна Вячеславовна	преподаватель	Кировский государственный педагогический институт им. В.И. Ленина – «История»	высшая	22	22
4.	ОГСЭ.04 Иностранный язык	Стародубцева Мария Аркадьевна	преподаватель	Кировский государственный педагогический институт имени В.И. Ленина – «Филология»	высшая	22	22

		Путятина Надежда Васильевна	преподаватель	Вятский государственный педагогический университет – «Филология»	высшая		19

5.	ОГСЭ.05 Физическая культура	Лысков Александр Алексеевич	преподаватель	Киевский государственный институт физической культуры – «Физкультура и спорт»	высшая	38
6.	ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи	Мурадян Дмитрий Оганесович	преподаватель	г. Киров Вятский государственный гуманитарный университет – «Филология»	высшая	19

**ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный цикл**

7.	ЕН.01 Математика	Урванцева Вера Викторовна	преподаватель	Г. Киров Вятский государственный педагогический университет – «Математика»	высшая	17
8.	ЕН.02 Информатика и информационнокоммуникационные технологии (ИКТ) в профессиональной деятельности	Лусникова Елена Сергеевна	преподаватель	Нижнетагильский государственный педагогический институт –	высшая	26

	технологии (ИКТ) в профессиональной деятельности			«Математика информатика»		
9.	ЕН.03 Экологические основы природопользования	Панов Андрей Николаевич	преподаватель	Кировский государственный педагогический институт им. В.И. Ленина – «Биология»	соответствие	23

**П.00 Профессиональный цикл**

**ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины**

10.	ОП.01 Педагогика	Устинова Анастасия Дмитриевна	преподаватель	ГОУ ВПО «Пермский государственный педагогический университет» - «Дошкольная педагогика и психология»	высшая	10
-----	---------------------	-------------------------------------	---------------	---	--------	----

11.	ОП.02 Психология	Ромашова Елена Владиславовна	преподаватель	Глазовский государственный педагогический институт им. В.Г. Короленко– «Педагогика и психология (дошкольная)»	высшая	31	3
12.	ОП.03 Возрастная анатомия, физиология и гигиена	Ситчихина Оксана Ивановна	преподаватель	г. Киров Вятский государственный педагогический университет – «Биология»	высшая	16	1

13.	ОП.04 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Балыбердина Татьяна Вячеславовна	преподаватель	Кировский государственный педагогический институт им. В.И. Ленина – «История»	Высшая	22	22
14.	ОП.05 Теоретические основы дошкольного образования	Устинова Анастасия Дмитриевна	преподаватель	ГОУ ВПО «Пермский государственный педагогический университет» - «Дошкольная педагогика и психология»	высшая	10	10
15.	ОП.06 Безопасность жизнедеятельности	Ковырзин Сергей Васильевич	преподаватель	Кировский политехнический институт, «Электроснабжение промышленных предприятий»	соответстви е	23	
16.	ОП.07 Экономика образовательного учреждения	Русских Елена Станиславовна	преподаватель	ГОУ ВПО «Вятский государственный гуманитарный университет – «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»	первая	29	
17.	ОП.08 Основы предпринимательства	Тукмачева Наталья Васильевна	преподаватель	1.Кировский государственный педагогический институт им. В.И. Ленина – «Педагогика и методика начального образования»	высшая	35	35

				2.Курский региональный финансовоэкономический институт – «Менеджмент организации»		
18.	ОП.09 Введение в специальность	Воронина Елена Николаевна	Педагогпсихолог	г. Киров Вятский государственный педагогический университет – «Педагогпсихолог»	первая	33
19.	ОП.10 Экология Кировской области	Панов Андрей Николаевич	преподаватель	Кировский государственный педагогический институт им. В.И. Ленина – «Биология»	соответствие	23

**ПМ.00Профессиональные модули**

**ПМ.01Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и**

20.	МДК.01.01 Медикобиологические и социальные основы здоровья	Ситчихина Оксана Ивановна	преподаватель	г. Киров Вятский государственный педагогический университет – «Биология»	высшая	16
21.	МДК.01.02 Теоретические и методические основы физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста	Устинова Анастасия Дмитриевна	преподаватель	ГОУ ВПО «Пермский государственный педагогический университет» - «Дошкольная педагогика и психология»	высшая	10

22.	МДК.01.03 Практикум по совершенствованию двигательных умений и навыков	Устинова Анастасия Дмитриевна	преподаватель	ГОУ ВПО «Пермский государственный педагогический университет» - «Дошкольная педагогика и психология»	высшая	10	10
-----	--	-------------------------------	---------------	--	--------	----	----

**ПМ.02Организация различных видов деятельности и общения**

23.	МДК.02.01 Теоретические и методические основы организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста	Ромашова Елена Владиславовна	преподаватель	Глазовский государственный педагогический институт им. В.Г. Короленко– «Педагогика и	высшая	31	31
-----	---	------------------------------	---------------	--	--------	----	----



				психология (дошкольная)»			
24.	МДК.02.02 Теоретические и методические основы организации трудовой деятельности дошкольников	Ромашова Елена Владиславовна	преподаватель	Глазовский государственный педагогический институт им. В.Г. Короленко – «Педагогика и психология (дошкольная)»	высшая	31	31
25.	МДК.02.03 Теоретические и методические основы организации продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста	Ромашова Елена Владиславовна	преподаватель	Глазовский государственный педагогический институт им. В.Г. Короленко – «Педагогика и психология (дошкольная)»	высшая	31	31
26.	МДК.02.04 Практикум по художественной обработке материалов	Ромашова Елена Владиславовна	преподаватель	Глазовский государственный педагогический институт им. В.Г. Короленко –	высшая	31	31

	и изобразительному искусству			«Педагогика и психология (дошкольная)»			
27.	МДК.02.05 Теория и методика музыкального воспитания с практикумом	Белоглазова Ольга Ивановна	преподаватель	Глазовский государственный педагогический институт им. В.Г. Короленко – «Музыка»	первая	33	33
28.	МДК.02.06 Психологопедагогические основы организации общения детей дошкольного возраста. Основы педмастерства	Устинова Анастасия Дмитриевна	преподаватель	ГОУ ВПО «Пермский государственный педагогический университет» - «Дошкольная педагогика и психология»	высшая	10	10

**ПМ.03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования**

29.	МДК.03.01 Теоретические основы организации обучения в разных возрастных группах	Устинова Анастасия Дмитриевна	преподаватель	ГОУ ВПО «Пермский государственный педагогический университет» - «Дошкольная педагогика и психология»	высшая	10	10
30.	МДК.03.02 Теория и методика развития речи у детей	Устинова Анастасия Дмитриевна	преподаватель	ГОУ ВПО «Пермский государственный педагогический университет» - «Дошкольная педагогика и психология»	высшая	10	10
31.	МДК.03.03 Теория и методика экологического	Ромашова Елена Владиславовна	преподаватель	Глазовский государственный педагогический	высшая	31	31
	образования дошкольников			институт им. В.Г. Короленко			
32.	МДК.03.04 Теория и методика математического развития	Устинова Анастасия Дмитриевна	преподаватель	ГОУ ВПО «Пермский государственный педагогический университет» - «Дошкольная педагогика и психология»	высшая	10	10
<b>ПМ.04 Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательных организаций</b>							
33.	МДК.04.01 Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями и сотрудниками дошкольной образовательной организации	Ромашова Елена Владиславовна	преподаватель	Глазовский государственный педагогический институт им. В.Г. Короленко	высшая	31	31
<b>ПМ.05 Методическое обеспечение образовательного процесса</b>							
34.	МДК.05.01 Теоретические и прикладные аспекты методической работы воспитания детей дошкольного возраста. Основы учебноисследовательской деятельности	Устинова Анастасия Дмитриевна	преподаватель	ГОУ ВПО «Пермский государственный педагогический университет» - «Дошкольная педагогика и психология»	высшая	10	10

