



ВСЕРОССИЙСКОЕ  
ЧЕМПИОНАТНОЕ  
ДВИЖЕНИЕ  
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ  
МАСТЕРСТВУ

УТВЕРЖДЕН

Координационным советом по подготовке  
и проведению чемпионата по  
профессиональному мастерству  
«Профессионалы» и чемпионата высоких  
технологий Всероссийского чемпионатного  
движения по профессиональному  
мастерству  
(протокол от «26» декабря 2025 г.  
№ ВЖ-9/05пр)

**П О Л О Ж Е Н И Е**  
**О ВСЕРОССИЙСКОМ ЧЕМПИОНАТНОМ ДВИЖЕНИИ**  
**ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МАСТЕРСТВУ «ПРОФЕССИОНАЛЫ»**

Москва, 2025 г.

## Оглавление

<b>1. Основные положения</b>	3
1.1. Предмет	3
1.2. Цели Движения «Профессионалы»	3
1.3. Задачи Движения «Профессионалы»	3
1.4. Термины и определения	4
<b>2. Структура Чемпионатов</b>	7
2.1. Этапы проведения Чемпионатов	7
2.2. Проведение I этапа Чемпионатов (внутренний отбор и Региональный этап)	7
2.3. Проведение II этапа Чемпионатов (Итоговый (межрегиональный) этап)	8
2.4. Проведение III этапа (Финалы Чемпионатов)	9
<b>3. Управление Чемпионатом</b>	10
3.1. Исполнительный комитет	10
3.2. Дирекция	10
<b>4. Порядок проведения Чемпионатов</b>	11
4.1. Компетенции (конкурсные направления) Чемпионатов	11
4.2. Документы компетенции	12
4.3. Формат проведения	12
4.4. Место проведения	13
4.5. Застройка компетенции	14
4.6. Категории участия и порядок регистрации	14
4.7. Допуск на место проведения и аккредитация участников	15
4.8. Доступ непосредственно на место проведения конкурсных соревнований (площадку по компетенции)	17
<b>5. Аккредитованные участники</b>	17
5.1. Конкурсанты	17
5.2. Эксперты	19
5.3. Сопровождающие	22
5.4. Технический администратор площадки	23
5.5. Волонтеры (добровольцы) Чемпионатного мероприятия	23
5.6. Этика поведения на мероприятиях Движения «Профессионалы»	23
<b>6. Управление компетенцией</b>	24
6.1. Менеджер компетенции	24
6.2. Комплект конкурсной документации	24
6.3. Сохранность работ Конкурсантов	26
6.4. Процедура оценки	26
6.5. Схема оценивания	27
6.6. Организация оценки	29
6.7. Цифровая система оценивания	30
6.8. 500-балльная шкала оценок	31
6.9. Публикация результатов	31
6.10. Награждение Конкурсантов	32
<b>7. Партнеры и спонсоры Чемпионата</b>	33
<b>8. Решение вопросов и споров</b>	33

## **1. Основные положения**

### **1.1. Предмет**

Всероссийское чемпионатное движение по профессиональному мастерству «Профессионалы» включает в себя мероприятия чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и чемпионата высоких технологий (далее – Движение «Профессионалы»).

Настоящее Положение о Всероссийском чемпионатном движении по профессиональному мастерству «Профессионалы» (далее – Положение) определяет цели, задачи, порядок организации и проведения чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и чемпионата высоких технологий (далее совместно именуются Чемпионаты, по отдельности – Чемпионат).

Чемпионаты проводятся в рамках федерального проекта «Профессионалитет».

Проведение Чемпионатов направлено на достижение национальной цели развития Российской Федерации до 2030 года и на перспективу до 2036 года, определенной подпунктом Б пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2024 г. № 309 «Реализация потенциала каждого человека, развитие его талантов, воспитание патриотичной и социально ответственной личности».

### **1.2. Цели Движения «Профессионалы»**

Стратегической целью Движения «Профессионалы» является создание профессионального человеческого капитала для оперативного и эффективного кадрового обеспечения различных отраслей экономики Российской Федерации в процессе достижения технологического суверенитета и перехода к технологическому лидерству.

Движение «Профессионалы» представляет собой форму социальной активности молодежи, направленную на идентификацию себя как «человека-труда» – профессионала для реализации своей социальной потребности в профессиональном обучении, развитии и статусе.

Движение «Профессионалы» создает условия и систему мотивации, способствующие повышению значимости и престижа рабочих профессий, профессиональному росту молодежи путем гармонизации лучших практик и профессиональных навыков посредством организации и проведения чемпионатов по профессиональному мастерству.

### **1.3. Задачи Движения «Профессионалы»**

– развитие актуальных профессий и профессиональных компетенций, необходимых отраслям экономики Российской Федерации на основе долгосрочной мотивации;

- содействие реализации проектов и иных мероприятий по обеспечению кадрового и технологического суверенитета;
- формирование единых требований и единого подхода к организации и проведению чемпионатов по профессиональному мастерству;
- содействие развитию, популяризации отечественных производителей оборудования и наиболее востребованных рабочих профессий, компетенций среди подростков и молодежи;
- создание новых и развитие существующих профессиональных компетенций с учетом специфики субъектов Российской Федерации согласно запросам реального сектора экономики;
- повышение скорости реагирования системы профессионального образования на изменения требований к кадрам предприятий реального сектора экономики;
- развитие системы среднего профессионального образования, воспитание и подготовка высококвалифицированных педагогических кадров;
- выявление, развитие и поддержка талантливой, перспективной молодежи и молодых специалистов, обладающих высоким уровнем профессионального мастерства и содействие их трудоустройству;
- интегрирование лучших практик подготовки кадров в образовательный процесс системы среднего профессионального образования с целью повышения производительности труда;
- создание и развитие профессионального экспертного сообщества и системы профессионального наставничества;
- формирование положительного образа рабочего-профессионала, траекторий карьерного роста и социального развития;
- развитие международного взаимодействия с дружественными странами по обмену лучшими практиками подготовки кадров.

#### **1.4. Термины и определения**

**Организационный комитет по проведению чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и чемпионата высоких технологий** – совещательный орган, созданный с целью обеспечения стратегического развития Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству «Профессионалы» и взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и организаций, участвующих в развитии Движения «Профессионалы», а также для решения иных, связанных с этим задач.

**Координационный совет по подготовке и проведению чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и чемпионата высоких технологий Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству «Профессионалы»** – координационный орган, созданный с целью

обеспечения оперативной деятельности и взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и организаций, участвующих в развитии Движения «Профессионалы», а также для решения иных, связанных с этим задач.

**Федеральный оператор** – организация, определенная Минпросвещения России ответственной за нормативное и методическое обеспечение, координацию проведения мероприятий Движения «Профессионалы».

**Региональный оператор** – организация, определенная органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации для осуществления деятельности в рамках развития Движения «Профессионалы» в данном субъекте Российской Федерации, отвечающая за подготовку и проведение мероприятий Движения «Профессионалы», располагающая кадровыми, материально-техническими, технологическими и иными ресурсами для осуществления этой деятельности.

**Чемпионатное мероприятие** – это отдельный этап Чемпионата или отдельное мероприятие, проводимое в рамках одного из этапов чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» или чемпионата высоких технологий (например, Чемпионатное мероприятие – это Региональный этап чемпионата высоких технологий в Вологодской области).

**Чемпионат по профессиональному мастерству «Профессионалы»** – соревновательные мероприятия, направленные на демонстрацию профессиональных навыков, по наиболее массовым и востребованным компетенциям.

**Чемпионат высоких технологий** – опытно-конструкторское бюро для новых профессий и специальностей, включающее соревновательные мероприятия, направленные на демонстрацию профессиональных навыков по перспективным и новым компетенциям, включающие образовательные мероприятия, в том числе «Мастерскую инноваций», по развитию и внедрению перспективных и новых компетенций в субъектах Российской Федерации.

**Компетенция** – направление для соревнований, коррелирующие с трудовыми функциями и видами трудовой деятельности (и их совокупностями), направлениями и программами подготовки профессионального образования, определенное на основании требований рынка труда к выполнению профессиональных задач.

**Инфраструктурный лист** – документ, включающий перечень оборудования (технические и количественные характеристики), инструментов, расходных материалов, необходимых для выполнения Конкурсного задания по определенной компетенции.

**Экспертное сообщество Движения «Профессионалы»** – объединение экспертов по определенным компетенциям.

**Участники Движения «Профессионалы»** — лица, принимающие участие и/или задействованные в организации и проведении мероприятий Движения «Профессионалы».

**Конкурсант** – лицо, принимающее участие в чемпионатном мероприятии в качестве соревнующегося из числа обучающихся профессиональных образовательных организаций (в т.ч. структурных подразделений или филиалов организаций высшего образования, реализующих программы среднего профессионального образования) и общеобразовательных организаций.

**Эксперт-наставник** – эксперт, представляющий интересы конкурсанта по определенной компетенции на чемпионатном мероприятии, и принимающий участие в подготовке конкурсанта по данной компетенции.

**Эксперт-методист** – эксперт, определенный Федеральным или Региональным оператором, в качестве лица, ответственного за разработку конкурсных заданий и иной конкурсной документации по компетенции чемпионатного мероприятия. В число экспертов-методистов могут входить представители индустриальных партнеров, а также представители сферы образования.

**Менеджер компетенции** – эксперт, определенный Федеральным оператором, для организации и координации развития компетенции Движения «Профессионалы» на территории Российской Федерации, взаимодействия с Федеральным и Региональными операторами, партнерами и другими лицами, заинтересованными в организации и проведении чемпионатных мероприятий по компетенции.

**Индустриальный эксперт** – представитель профильной индустрии по компетенции Движения «Профессионалы» и (или) советуемой ей профессии (специальности).

**Прототип продукта** – экспериментальная модель, используемая для тестирования идей, проектирования предположений и способов использования продукта, позволяющая вносить необходимые уточнения и изменения в направлении развития продукта.

**Продукт** – результат деятельности участников чемпионатного мероприятия по компетенции и (или) профессии (специальности).

**Медальон «За профессионализм»** – поощрительный знак, который выдается конкурсантам, продемонстрировавшим результаты, соответствующие или превышающие 500 баллов по 500-бальной шкале на Итоговом (межрегиональном) этапе Чемпионата.

**Цифровая платформа чемпионатов** – единая цифровая платформа для участников Движения «Профессионалы» (обучающихся профессиональных образовательных организаций и общеобразовательных организаций, экспертов, а также иных участников Движения «Профессионалы») с возможностью интеграции процессов по анализу и публикации результатов Чемпионатов (далее – ЦПЧ).

## **2. Структура Чемпионатов**

### **2.1. Этапы проведения Чемпионатов**

Чемпионатный цикл мероприятий Движения «Профессионалы» включает в себя период проведения всех этапов Чемпионатов, в соответствии с утвержденным календарным планом проведения мероприятий Движения «Профессионалы».

I этап – Региональный. Проводится в субъектах Российской Федерации, предполагает соревнования по перечню компетенций, востребованных в конкретном субъекте Российской Федерации, не позднее дат окончания регионального этапа чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и чемпионата высоких технологий, утвержденных Координационным советом по подготовке и проведению чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и чемпионата высоких технологий Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству «Профессионалы».

При необходимости перед проведением Регионального этапа в субъекте Российской Федерации, не позднее, чем за 7 дней до его начала, может быть проведен внутренний отбор конкурсантов – представителей образовательных организаций, на право участия в Региональном этапе. Внутренний отбор проводится на базе профессиональных образовательных организаций (далее – ПОО) и общеобразовательных организаций (далее – ОО), включая филиалы и структурные подразделения организаций высшего образования (реализующих программы среднего профессионального образования).

II этап – Итоговый (межрегиональный). Проводится между победителями чемпионатных мероприятий Регионального этапа по компетенциям, утвержденным Федеральным оператором из перечня компетенций, рекомендованных для проведения Регионального этапа. Конкурсанты, продемонстрировавшие высокие результаты на Итоговом (межрегиональном) этапе, могут быть приглашены для участия в Финалах Чемпионатов.

III этап – Финалы Чемпионатов – проводятся по итогам Регионального и Итогового (межрегионального) этапов, включают Финал чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и Финал чемпионата высоких технологий.

### **2.2. Проведение I этапа Чемпионатов (внутренний отбор и Региональный этап)**

Правила внутреннего отбора устанавливаются Региональным оператором и могут включать отбор как внутри образовательной организации, так и между образовательными организациями (в случае получения заявок от образовательных организаций об участии свыше запланированных конкурсных мест на Региональном этапе, но не менее пяти рабочих мест). Правила внутреннего отбора должны быть

опубликованы на интернет-ресурсе Регионального оператора до момента его проведения, все участники внутреннего отбора должны быть внесены в ЦПЧ с обязательным заполнением и верификацией личных профилей в соответствии с инструкцией, опубликованной на официальном интернет-ресурсе (доступна по ссылке: [https://pro.firpo.ru/netcat\\_files/293/504/Dobavlenie\\_vnutrennego\\_otbora\\_v\\_TsPCh.pdf](https://pro.firpo.ru/netcat_files/293/504/Dobavlenie_vnutrennego_otbora_v_TsPCh.pdf)).

Конкурсная документация для проведения внутреннего отбора разрабатывается Главным экспертом соревнований внутреннего отбора и не требует согласования Менеджером компетенции.

Региональный этап проводится в соответствии с настоящим Положением и Порядком организации и проведения Регионального этапа чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и чемпионата высоких технологий субъекта Российской Федерации.

Результаты участия конкурсантов в рамках корпоративных и (или) отраслевых Чемпионатов, могут быть приравнены к результатам Регионального этапа в порядке, определенном Федеральным оператором.

Компетенции, Инфраструктурные листы и Конкурсные задания (конкурсная документация) Регионального этапа должны отвечать потребности в кадрах субъекта Российской Федерации и быть согласованными с работодателями в части требований, предъявляемых к уровню подготовки кадров.

Согласование итогового комплекта конкурсной документации Регионального этапа осуществляется Менеджером компетенции.

План проведения I этапа должен включать в себя деловую программу и программу дополнительных внеконкурсных мероприятий, Церемонии открытия и закрытия.

### **2.3. Проведение II этапа Чемпионатов (Итоговый (межрегиональный) этап)**

Итоговый (межрегиональный) этап Чемпионатов (далее – Итоговый этап, Итоговые соревнования) проводится Федеральным оператором совместно с субъектами Российской Федерации и профильными предприятиями/организациями, принимающими Итоговый этап, в соответствии с настоящим Положением. Перечень компетенций для проведения Итоговых соревнований утверждается Федеральным оператором.

Не менее чем за 1 месяц до проведения Итогового этапа, Федеральный оператор совместно с субъектами Российской Федерации и профильными предприятиями/организациями, принимающими Итоговый этап, утверждает подробный план его проведения, включающий:

- программу организации и проведения (детализированную по дням);
- информацию по логистике (трансферу), размещению и питанию всех категорий участников;
- порядок проведения Итогового этапа;



- аккредитационные пакеты для участников (организационные взносы);
- порядок проведения церемоний открытия и закрытия/награждения (в случае проведения);
- деловую программу;
- программу дополнительных и внеконкурсных мероприятий (в случае проведения).

## **2.4. Проведение III этапа (Финалы Чемпионатов)**

Финалы Чемпионатов проводятся совместно Федеральным оператором и субъектами Российской Федерации, принимающими Финалы, в соответствии с настоящим Положением и соответствующими Порядками по организации и проведению Финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и Финала чемпионата высоких технологий.

Перечень компетенций для проведения каждого из Финалов утверждается Координационным советом по подготовке и проведению чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и чемпионата высоких технологий Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству «Профессионалы» по согласованию с субъектами Российской Федерации, принимающими Финалы, на основании массовости, востребованности в индустрии, перспективности конкурсных направлений, а также возможностей по оснащению площадок.

Не менее чем за 5 месяцев до проведения Финала Чемпионата субъект Российской Федерации, принимающий Финал Чемпионата, совместно с Федеральным оператором разрабатывает план основных мероприятий по проведению Финала Чемпионата (далее – План основных мероприятий) и представляет его на утверждение Координационному совету по подготовке и проведению чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и чемпионата высоких технологий Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству «Профессионалы».

Не менее чем за 4 месяца до проведения Финала Чемпионата, в целях развития Плана основных мероприятий и детального планирования чемпионатных мероприятий, субъект Российской Федерации, принимающий Финал Чемпионата, совместно с Федеральным оператором разрабатывает подробный план его проведения.

Не позднее чем за 4 месяца до Финала Чемпионата, Федеральный оператор согласовывает подробный план проведения чемпионатного мероприятия и передает на утверждение в Министерство просвещения Российской Федерации.

В рамках Финала Чемпионата могут использоваться Конкурсные задания, которые объединяют несколько компетенций в единую технологическую цепочку.

### **3. Управление Чемпионатным мероприятием**

#### **3.1. Исполнительный комитет**

В целях организации и проведения этапа Чемпионата субъектом Российской Федерации, ответственным за проведение конкретного чемпионатного мероприятия в рамках определенного этапа, формируется Исполнительный комитет чемпионатного мероприятия (далее – Исполнительный комитет). В Исполнительный комитет могут входить представители федеральных органов исполнительной власти (по согласованию), Федерального оператора, региональных органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, принимающего чемпионатное мероприятие в рамках определенного этапа, Регионального оператора.

В функции Исполнительного комитета входит:

- оперативное рассмотрение вопросов, связанных с организацией и проведением этапа Чемпионата;
- обеспечение согласованных действий государственных органов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, принимающего этап Чемпионата, коммерческих и некоммерческих организаций при подготовке и проведении этапа Чемпионата;
- разработка планов мероприятий по подготовке и проведению этапа Чемпионата.

#### **3.2. Дирекция**

Для обеспечения организации и проведения конкретного чемпионатного мероприятия в рамках определенного этапа, Исполнительным комитетом формируется дирекция (далее – Дирекция). В состав Дирекции могут входить представители федеральных органов исполнительной власти (по согласованию), Федерального оператора, региональных органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, принимающего чемпионатное мероприятие в рамках определенного этапа, Регионального оператора, а также представители задействованных площадок проведения и организаций.

Субъект Российской Федерации, проводящий Региональный или Итоговый (межрегиональный) этап Чемпионата, может возложить функции Дирекции соответствующего этапа Чемпионата на определенную организацию в порядке, установленном законодательством РФ.

В этом случае, для оперативного управления соответствующим этапом Чемпионата субъектом Российской Федерации, формируется рабочая группа с участием представителей Федерального оператора (по согласованию).

Субъект Российской Федерации, принимающий Финал Чемпионата, может возложить функции Дирекции по организации и проведению Финала Чемпионата на определенную им организацию в порядке, установленном законодательством РФ.

## **4. Порядок проведения Чемпионатов**

Порядок проведения отдельных этапов и мероприятий Движения «Профессионалы» разрабатывается Федеральным оператором и утверждается Координационным советом по подготовке и проведению чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и чемпионата высоких технологий Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству «Профессионалы».

### **4.1. Компетенции (конкурсные направления) Чемпионатов**

Чемпионаты проводятся по компетенциям, востребованным на рынке труда в Российской Федерации и (или) сопоставимыми с трудовыми функциями и видами трудовой деятельности, направлениями и программами подготовки профессионального образования, а также по перспективным компетенциям (конкурсным направлениям).

Перечень компетенций для проведения Финалов Чемпионатов утверждается ежегодно Координационным советом по подготовке и проведению чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и чемпионата высоких технологий Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству «Профессионалы» по согласованию с принимающим Финал субъектом Российской Федерации, в сроки установленные для каждого из чемпионатных мероприятий в соответствующем Порядке по организации и проведению Финала.

Перечень компетенций размещается на официальном интернет-портале Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству «Профессионалы» по адресу [www.pro.firpo.ru](http://www.pro.firpo.ru) (далее – Интернет-ресурс Движения «Профессионалы»).

Изменения в утвержденный перечень компетенций публикуются на Интернет-ресурсе Движения «Профессионалы» не позднее чем за 30 дней до проведения Финала Чемпионата.

Перечень компетенций и формат проведения Итогового (межрегионального) этапа Чемпионата утверждается Федеральным оператором по результатам проведения Регионального этапа Чемпионатов не позднее чем за 1 месяц до его проведения и размещается на Интернет-ресурсе Движения «Профессионалы».

Перечень компетенций для проведения Регионального этапа Чемпионатов утверждается ежегодно органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации на основании востребованных в субъекте Российской Федерации профессий и специальностей (факт востребованности подтверждается документально зафиксированной возможностью предоставления профильными предприятиями не менее 1 вакансии/стажировки по профильному направлению для каждого победителя и призера Регионального этапа Чемпионатов по заявленным в регионе

компетенциям). Перечень компетенций согласовывается с Федеральным оператором посредством подачи заявки через цифровые сервисы. Перечень компетенций размещается на официальном сайте Регионального оператора и Интернет-ресурсе Движения «Профессионалы».

Порядок разработки новых компетенций, процедуру их ввода в перечень компетенций Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству «Профессионалы», механизмы и направления развития новых и включенных в перечень компетенций, а также процедуру вывода из перечня компетенций, утративших актуальность или не соответствующих установленным целям и задачам Движения «Профессионалы», регламентируется «Положением о компетенциях Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству «Профессионалы».

#### **4.2. Документы компетенции**

Федеральный оператор обеспечивает согласование и публикацию на Интернет-ресурсе Движения «Профессионалы» рекомендуемых комплектов типовой конкурсной документации, включающий: Описание компетенции, Конкурсное задание с приложениями, Инфраструктурный лист, План застройки.

Федеральный оператор может формировать рабочие группы, состоящие из представителей экспертного сообщества (экспертов), предприятий и организаций реального сектора экономики, государственных и отраслевых корпораций и учреждений, а также представителей субъектов Российской Федерации, принимающих этап Чемпионатов. Рабочие группы привлекаются к разработке, согласованию и экспертизе Конкурсных заданий и Инфраструктурных листов. Также рабочие группы могут привлекаться к организации методического сопровождения мероприятий Движения «Профессионалы», определению и утверждению перечня компетенций, выносимых на Чемпионаты, проведению экспертизы регламентирующих документов.

#### **4.3. Формат проведения**

Возможные форматы проведения отдельных этапов Чемпионатов: очный, смешанный (очно-дистанционный).

Очный формат предполагает присутствие всех конкурсантов и экспертов на площадке(ах) проведения Чемпионатов. Отсутствие конкурсантов по каким-либо причинам приравнивается к дисквалификации и влечет за собой исключение из списка конкурсантов. Для проведения Регионального этапа Чемпионатов применяется только очный формат, иной формат проведения этапов возможен только по согласованию с Федеральным оператором и предоставлением обоснования невозможности проведения чемпионатных мероприятий в очном формате.

Очный формат проведения Чемпионатов предполагает следующую схему временных интервалов проведения:

- подготовительный день к Чемпионату с участием только экспертов (Д-2 – День экспертов);
- подготовительный день к Чемпионату с участием экспертов и конкурсантов (Д-1 – День конкурсантов), как правило, в этот день проводится церемония открытия Чемпионата;
- первый день проведения Чемпионата (Д1);
- второй день проведения Чемпионата (Д2);
- третий день проведения Чемпионата (Д3);
- четвертый день проведения Чемпионата (Д4);
- день подведения итогов Чемпионата (Д+1), как правило, в этот день проводится церемония закрытия Чемпионата и награждение победителей и призеров.

Изменение схемы временных интервалов проведения этапов Чемпионатов в очном формате возможен только по согласованию с Федеральным оператором и предоставлением обоснования изменения временных интервалов.

Смешанный формат проведения предполагает участие конкурсантов с подключением посредством сети Интернет и применения технологий видео-конференц-связи к площадке, организующей соревнования по компетенции. Для проведения соревнований по компетенции в смешанном формате для каждой компетенции разрабатывается отдельный комплект конкурсной документации.

#### **4.4. Место проведения**

Основные площадки проведения:

На I этапе площадки определяются Региональным оператором. В состав площадок могут входить: площадки образовательных организаций, партнеров, конгрессно-выставочные центры и иные помещения. Сведения о конкретных площадках проведения размещаются на официальном сайте Регионального оператора Чемпионата не позднее чем за 2 недели до даты проведения.

На II этапе площадки определяются субъектом Российской Федерации, на территории которого проводится Итоговый (межрегиональный) этап Чемпионатов, и согласовываются Федеральным оператором.

На III этапе площадка определяется субъектом Российской Федерации, на территории которого проводится Финал Чемпионат, согласовывается Федеральным оператором и утверждается Координационным советом по подготовке и проведению чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и чемпионата высоких технологий Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству «Профессионалы».

Схема (карта) размещения площадок, задействованных при организации и проведении III этапа Чемпионатов (Финалов Чемпионатов) и связанных с ним

мероприятий, разрабатывается не позднее чем за 2 месяца до проведения и публикуется на Интернет-ресурсе Финала Чемпионата.

#### **4.5. Застройка компетенции**

Дирекция этапа чемпионатного мероприятия, в соответствии с актуальным комплектом конкурсной документации, осуществляет контроль за обеспечением конкурсных площадок оборудованием для проведения соревнований по каждой компетенции.

Дирекция этапа чемпионатного мероприятия должна обеспечить наличие соответствующих площадок и инфраструктуры для проведения соревнований не позднее чем за 1 (один) календарный день до начала работы экспертов на площадке в день эксперта (Д-2).

Группирование соревновательных площадок рекомендуется осуществлять по отраслевому принципу.

Дополнительные площадки для проведения чемпионатных мероприятий на каждом из этапов могут быть определены Дирекцией этапа Чемпионатов по согласованию с Федеральным оператором как для проведения соревнований, так и выставочной части, деловой программы и иных мероприятий, проводимых в рамках этапа Чемпионатов.

Дирекция отдельного этапа Чемпионатов обязана разработать, утвердить и согласовать с Федеральным оператором:

- общую концепцию оформления места проведения чемпионатного мероприятия отдельного этапа Чемпионатов, включая предоставление макетов элементов оформления (баннеров, флагов, рекламной продукции, оформления транспортных средств и раздаточных материалов), которые должны быть изготовлены не позднее чем за 10 дней до начала чемпионатного мероприятия в соответствии с утвержденным фирменным стилем (брендбуком) Движения «Профессионалы»;

- эскизный дизайн-проект площадок чемпионатного мероприятия отдельного этапа Чемпионатов, планировку площадок с обозначением всего оборудования, план размещения всех участников (включая интерактивные стенды, выставочные зоны партнеров, зоны образовательных и профориентационных мероприятий);

- план по медиа-сопровождению чемпионатного мероприятия отдельного этапа Чемпионатов;

- концепции Церемонии открытия и Церемонии закрытия/награждения чемпионатного мероприятия отдельного этапа Чемпионатов.

#### **4.6. Категории участия и порядок регистрации**

Участие в Чемпионатах возможно по категориям:

- конкурсант;

- сопровождающий конкурсанта;
- представитель команды;
- эксперт (Эксперт-наставник, Индустриальный эксперт и т.д.);
- технический администратор площадки (по компетенциям);
- технический ассистент Технического администратора площадки;
- менеджер компетенции;
- представитель СМИ;
- участник Деловой программы;
- волонтер (доброволец);
- партнер;
- гость;
- организатор чемпионатного мероприятия,

далее совместно именуются – участники.

Допускается добавление категорий участников по решению Федерального и (или) Регионального оператора.

Конкурсанты выступают в чемпионатных мероприятиях отдельных этапов Чемпионатов добровольно.

Все участники должны быть зарегистрированы в Цифровой платформе чемпионата. Регистрация участника в ЦПЧ подтверждает факт его согласия со всеми требованиями и правилами проведения, в том числе для участников вне основного зачета (молодых специалистов предприятий и представителей иностранных государств), изложенными в настоящем Положении и другой нормативной и правовой документации, касающейся организации и проведения чемпионатных мероприятий отдельных этапов Чемпионатов (размещенной на Интернет-ресурсе Движения «Профессионалы»).

Конкурсанты, Сопровождающие конкурсанта, Представители команды, эксперты, Технические администраторы площадки должны быть внесены в ЦПЧ с обязательным заполнением и верификацией личных профилей в ЦПЧ.

#### **4.7. Допуск на место проведения и аккредитация участников**

Допуск на место проведения чемпионатного мероприятия осуществляется по спискам, верифицированным с помощью Цифровой платформы чемпионата.

Оператором Цифровой платформы чемпионата является Федеральный оператор.

Для верификации участники этапа Чемпионатов должны быть зарегистрированы и (или) внесены в Цифровую платформу чемпионата не позднее чем за 3 календарных дня до старта чемпионатного мероприятия.

С заявкой на участие в чемпионатном мероприятии должно быть подписано согласие на обработку персональных данных, в том числе с применением автоматизированных средств обработки и подтверждения.

Участник чемпионатного мероприятия вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных, направив Федеральному оператору соответствующее уведомление. Если отзыв согласия на обработку персональных данных делает невозможным дальнейшее участие в Чемпионате, участнику вправе отказать в предоставлении возможности участия в мероприятиях Чемпионата.

Конкурсанты, эксперты, Представители команд и Сопровождающие конкурсантов должны предоставить для аккредитации на Чемпионате следующие документы и информацию:

- паспорт гражданина Российской Федерации (либо иной документ, удостоверяющий личность);
- страховой номер индивидуального лицевого счета;
- справку с места обучения/работы о том, что конкурсант действительно является обучающимся/работником;
- справку с места работы Эксперта-наставника с указанием должности;
- согласие на обработку персональных данных;
- согласие на участие несовершеннолетнего в Чемпионате и на сопровождение его доверенным лицом;
- номер контактного телефона;
- субъект Российской Федерации;
- адрес фактического проживания;
- размер одежды.

Регистрация участников перед началом Чемпионата проводится на основании паспорта/документа, удостоверяющего личность. При регистрации участнику выдается бейдж с обязательным указанием полного имени, фамилии и наименования компетенции, в которой он участвует.

Под обработкой персональных данных понимается сбор, систематизация, накопление, хранение, использование, распространение, уточнение (обновление, изменение), блокирование, уничтожение персональных данных участников чемпионатного мероприятия в целях проведения этапа Чемпионатов. Согласие действует в течение всего срока проведения чемпионатного мероприятия и пяти лет после его окончания.

Все персональные данные, сообщенные конкурсантами для участия в чемпионатном мероприятии, будут храниться в соответствии с условиями действующего законодательства Российской Федерации.

Участник чемпионатного мероприятия вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных, направив в Дирекцию соответствующее письменное уведомление. При отзыве согласия на обработку персональных данных конкурсант не имеет права на участие в чемпионатном мероприятии.



#### **4.8. Доступ непосредственно на место проведения конкурсных соревнований (площадку по компетенции)**

Право доступа на конкурсную площадку по своим компетенциям имеют только лица, получившие официальную аккредитацию и указанные в протоколе регистрации экспертов и конкурсантов.

Лица, получившие аккредитацию и не являющиеся конкурсантами или экспертами, имеют право доступа на площадку только по решению Главного эксперта и после прохождения инструктажа по охране труда.

За предоставление доступа на место проведения чемпионатного мероприятия отвечает служба аккредитации чемпионатного мероприятия конкретного этапа Чемпионатов.

Организаторы и лица, ответственные за осуществление контроля качества, а также инспекторы по охране труда имеют право доступа на конкурсные площадки в любое время.

### **5. Аккредитованные участники**

#### **5.1. Конкурсанты**

Конкурсантами могут являться граждане Российской Федерации, обучающиеся образовательных организаций в возрасте от 14 лет – на протяжении всего чемпионатного цикла мероприятий Движения «Профессионалы».

Категории конкурсантов, участвующих в «Основном» зачете:

Основная категория – обучающиеся образовательных организаций по программам среднего профессионального образования, а также выпускники образовательных организаций по программам среднего профессионального образования, со сроками получения образования по образовательной программе менее 2 (двух) лет, при условии их выпуска в текущем чемпионатном цикле мероприятий Движения «Профессионалы».

Категория «Юниоры» – обучающиеся образовательных организаций по программам общего (основного и среднего) образования в возрасте от 14 лет, а также выпускники образовательных организаций по программам общего (основного и среднего) образования при условии их выпуска в текущем чемпионатном цикле мероприятий Движения «Профессионалы».

По решению Федерального оператора к участию в чемпионатном мероприятии могут быть приглашены действующие молодые специалисты предприятий, работающие в определенной сфере или индустрии, смежной направлениям компетенции в возрасте до 35 лет и представители иностранных государств:

- учащиеся школ иностранных государств в возрасте от 14 лет;
- студенты профессиональных образовательных организаций иностранных государств в возрасте от 16 лет;

– молодые специалисты предприятий иностранных государств, осуществляющие профессиональную деятельность по профилю компетенций в возрасте до 35 лет.

Участие иностранных граждан и действующих молодых специалистов предприятий в чемпионатном мероприятии в качестве конкурсантов в общем «основном» зачете не допускается.

По решению Федерального оператора допускается проведение параллельных соревнований для конкурсантов и экспертов – действующих сотрудников предприятий и представителей иностранных государств, предусмотренных в рамках отдельных зачетов на одной площадке с конкурсантами «основного» зачета. Принципы допуска для участия в качестве конкурсантов и экспертов, представителей предприятий и представителей иностранных государств, регулируются порядком о проведении соответствующего чемпионатного мероприятия.

Конкурсант имеет право принимать участие в чемпионатных мероприятиях Движения «Профессионалы» только по одной определенной компетенции, независимо от того, к какому Чемпионату данная компетенция относится (чемпионат по профессиональному мастерству «Профессионалы» или чемпионат высоких технологий), выбор закрепляется в Цифровой системе чемпионатов на этапе регистрации участия конкурсанта в рамках Регионального этапа, без учета участия в мероприятиях внутреннего отбора, проводимого с целью выбора конкурсантов для участия в Региональном этапе Чемпионатов внутри субъекта Российской Федерации, и действует на протяжении всего текущего чемпионатного цикла.

Победители и призеры Итогового (межрегионального) и/или Финального этапов, а также победители Регионального этапа чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», не имеют право принимать участие в «Основном» зачете в последующих чемпионатных циклах чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в роли конкурсантов категории «Основная».

Победители и призеры Итогового (межрегионального) и/или Финального этапов, а также победители Регионального этапа чемпионата высоких технологий, не имеют право принимать участие в «Основном» зачете в последующих чемпионатных циклах чемпионата высоких технологий в роли конкурсантов категории «Основная».

Конкурсанты, которые стали победителями и призерами Итогового (межрегионального) и/или Финального этапов, а также победителями Регионального этапа чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», имеют право принять участие в «Основном» зачете в следующей чемпионатном цикле чемпионата высоких технологий в роли конкурсантов категории «Основная».

Конкурсанты на каждом из этапов Чемпионатов могут использовать свои собственные личные инструменты и инвентарь, если они одобрены в качестве разрешенных для применения в рамках компетенции. Личный инструментарий

и инвентарь может включать в себя только те позиции, которые не представлены на рабочем месте конкурсанта организаторами чемпионатных мероприятий.

В подготовительный день Д-1 (День конкурсантов), всем аккредитованным конкурсантам на площадке, вне зависимости от этапа Чемпионатов, должно быть предоставлено не менее 4-х часов для ознакомления с инфраструктурой, расходными материалами и оборудованием на конкурсной площадке, без учета времени на перерывы и времени, отведенного на проведение брифингов и иных мероприятий, связанных с формированием необходимой документации по проведению соревнований по компетенции.

## 5.2. Эксперты

Эксперты по каждой компетенции Движения «Профессионалы» вне зависимости от этапа и чемпионатного мероприятия подразделяются по следующим статусам (далее – эксперты):

- Менеджер компетенции;
- Эксперт-наставник;
- Индустриальный эксперт;
- Эксперт-методист.

У каждого эксперта, вне зависимости от статуса, в рамках проведения конкретного чемпионатного мероприятия по компетенции может быть определена роль:

- Главный эксперт;
- Международный эксперт;
- Эксперт группы оценки;
- Руководитель группы оценки;
- Эксперт, ответственный за охрану труда на площадке проведения чемпионатного мероприятия по компетенции;

– Эксперт, ответственный за взаимодействие с посетителями и представителями СМИ на предмет раскрытия сути и содержания компетенции.

Общий функционал экспертов, после распределения ролей, заключается в оценке конкурсантов и их работ, контроле времени, наблюдении за конкурсной площадкой, контроле соблюдения правил охраны труда.

Обязательными требованиями для экспертов Движения «Профессионалы» являются:

- наличие официальной и (или) признанной квалификации;
- производственный и (или) практический опыт по профилю представляемой компетенции;
- знание нормативных документов Движения «Профессионалы».

### Главный эксперт

Главный эксперт отвечает за общую организацию и проведение соревнований по компетенции на Чемпионате.

Главный эксперт организует работу экспертов, контролирует соблюдение правил и процедур как со стороны конкурсантов, так и экспертов, имеет возможность распределения особых полномочий между экспертами компетенции.

Кандидатура Главного эксперта может быть представлена Менеджером компетенции, выдвинута экспертами по компетенции или определена в порядке самовыдвижения кандидата.

Кандидат на роль Главного эксперта по компетенции должен соответствовать следующим требованиям:

- иметь опыт участия в чемпионатных мероприятиях Движения «Профессионалы» (требования к наличию опыта указывается в Порядках по проведению соответствующих этапов Чемпионатов);

- должен знать основные нормативные документы Движения «Профессионалы»;

- должен обладать высоким уровнем компетентности и практическим опытом по профилю компетенции;

- должен обладать организаторскими навыками и приемами межличностного общения, демонстрировать грамотную устную и письменную речь, владеть правилами делового этикета.

Главный эксперт выбирается в рамках каждой компетенции на каждом чемпионатном мероприятии каждого из этапов Чемпионатов, на следующее чемпионатное мероприятие данного этапа – в ходе закрытого голосования экспертов, участвующих в работе конкретной компетенции на определенном этапе Чемпионата (в том числе Индустриальных экспертов, Экспертов-наставников, Международных экспертов).

В случае выборного формата определения Главного эксперта, решение о выборе Главного эксперта оформляется протоколом экспертов компетенции и передается Федеральному или Региональному оператору в зависимости от этапа.

В рамках подготовки к проведению Регионального этапа Региональный оператор вправе организовать процедуру отбора на позицию Главного эксперта компетенции.

Кандидатура Главного эксперта согласовывается Менеджером компетенции.

Главный эксперт напрямую взаимодействует с Менеджером компетенции, Техническим администратором площадки и представителями Дирекции чемпионатного мероприятия этапа Чемпионата по вопросам подготовки и организации соревнования по компетенции.

Главный эксперт разрабатывает подробный план проведения компетенции до начала чемпионатного мероприятия.

Главный эксперт непосредственно отвечает за работу экспертов и конкурсантов в ЦПЧ.

Главный эксперт компетенции должен присутствовать на площадке компетенции все время непосредственного выполнения заданий конкурсантами этапа Чемпионатов.

Соревнования по компетенции на этапе Чемпионатов без Главного эксперта не проводятся.

### **Эксперты-наставники**

Эксперт-наставник – эксперт, представляющий интересы конкурсанта по определенной компетенции на чемпионатном мероприятии и принимающий участие в подготовке конкурсанта по данной компетенции.

Начиная с Итогового (межрегионального) этапа эксперт-наставник может представлять только 1 (одного) конкурсанта по компетенции в рамках чемпионатного мероприятия, что фиксируется посредством ЦПЧ.

Эксперт-наставник не может принимать участие в оценке своих конкурсантов, кроме случаев единогласного решения всех экспертов компетенции о допуске к оценке своих конкурсантов.

### **Индустриальный эксперт**

Эксперт, являющийся представителем профильной индустрии по компетенции и (или) профессии (специальности) с наличием подтвержденного производственного опыта в представляемой области. Аккредитация и занесение Индустриального эксперта в ЦПЧ для конкретного чемпионатного мероприятия осуществляется на основании письма-представления от профильной организации в адрес Федерального оператора и согласования Менеджером компетенции для II и III этапов Чемпионатов, и на основании письма-представления от профильной организации в адрес Регионального оператора и согласования Менеджером компетенции для I этапа Чемпионатов.

Индустриальный эксперт может входить в группу оценки, а также выполнять задачи, поставленные ему Главным экспертом при распределении ролей.

Индустриальный эксперт не может являться Экспертом-наставником, в рамках одного чемпионатного мероприятия.

### **Эксперт группы оценки**

Для проведения оценки конкурсантов Главный эксперт формирует группу из числа Экспертов-наставников и Индустриальных экспертов, аккредитованных на площадке проведения этапа Чемпионатов по компетенции.

### **Руководитель группы оценки**

Руководитель группы оценки (РГО) – эксперт, входящий в группу оценки по назначению Главного эксперта, который руководит группой оценки и включается в оценку при возникновении ситуации невозможности оценки Экспертом-наставником закрепленного за ним конкурсанта, фиксирует внесение оценок в рукописные протоколы, собирает подписи экспертов, входящих в группу оценки на рукописных ведомостях по факту выставления оценок. Руководители группы оценки компетенций Итогового (межрегионального) этапа утверждаются Федеральным оператором.

### **Международный эксперт**

Данная роль присваивается Эксперту-наставнику, закрепленному за конкурсантом, представляющим иностранное государство, в рамках проведения чемпионатного мероприятия, при этом данная роль дает возможность данному эксперту принимать участие в оценивании при добавлении его в группу оценки Главным экспертом.

## **5.3. Сопровождающие**

### **Представитель команды**

Представитель команды – лицо, определенное Региональным оператором в качестве ответственного лица за координацию участия конкурсантов и Экспертов-наставников на протяжении всего чемпионатного мероприятия, включая координацию трансфера, питания, размещения, сопровождения на площадке указанных категорий участников.

На этапе Чемпионатов от субъекта Российской Федерации может быть не более 1 представителя команды на 6 участников.

### **Сопровождающий конкурсанта**

Сопровождающий конкурсанта – это лицо, ответственное за сопровождение конкретного конкурсанта (в возрасте до 18 лет) на протяжении всего времени нахождения конкурсанта на чемпионатном мероприятии.

Лица, входящие в иные категории участников чемпионатного мероприятия, не могут быть сопровождающими конкурсантов.

Сопровождающий конкурсанта является таковым на основании доверенности от законных представителей конкурсанта чемпионатного мероприятия (в возрасте до 18 лет).

Конкурсанты, достигшие возраста 18 лет, вправе также воспользоваться помощью сопровождающего по состоянию здоровья или по иным причинам.

Каждый сопровождающий должен быть зарегистрирован на ЦПЧ.

Сопровождающий должен проконтролировать наличие у конкурсанта чемпионатного мероприятия всех необходимых документов для участия в этапах Чемпионатов.

#### **5.4. Технический администратор площадки**

Технический администратор площадки (по компетенции) чемпионатного мероприятия – специалист, обеспечивающий решение оперативных вопросов, связанных с застройкой площадки, приемкой-сдачей оборудования, контролем наличия, целостности, исправности и сохранности оборудования на площадке проведения чемпионатного мероприятия по соответствующей компетенции.

Эксперты могут консультироваться с Техническими администраторами площадки при необходимости. Технический администратор площадки не имеет права участвовать в оценке конкурсантов.

Технический администратор площадки должен быть беспристрастен ко всем конкурсантам.

#### **5.5. Волонтеры (добровольцы) чемпионатного мероприятия**

В рамках проведения чемпионатного мероприятия на всех этапах функционирует волонтерская программа.

Добровольцы разделены на функциональные блоки и задействованы в работе следующих служб и программ:

- прибытие и отъезд,
- служба размещения участников,
- служба аккредитации,
- центр выдачи униформы,
- информационная служба,
- навигация Чемпионата,
- организация питания,
- служба протокола,
- деловая программа,
- выставочная зона,
- экскурсионная программа,
- Церемонии открытия и закрытия/награждения,
- операционная команда,
- взаимодействие со СМИ,
- ассистенты соревновательных площадок и пр.

#### **5.6. Этика поведения на мероприятиях Движения «Профессионалы»**

Ключевые ценности и принципы, этические основы и нормы поведения, культура взаимодействия участников мероприятий Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству «Профессионалы», которыми следует руководствоваться при принятии решений в рамках участия в соревновательных, образовательных и иных мероприятиях, а также в период подготовки к ним и после

их проведения, отражены в «Положении Об этике поведения на мероприятиях Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству «Профессионалы»».

## **6. Управление компетенцией**

### **6.1. Менеджер компетенции**

В обязанности Менеджера компетенции входит организация и координация разработки комплекта типовой конкурсной документации этапа Чемпионатов и согласование комплектов конкурсной документации этапов Чемпионатов (за исключением внутреннего отбора), наставничество и координация проведения этапов Чемпионатов по компетенции, взаимодействие с Федеральным и Региональным операторами, партнерами и другими заинтересованными в организации и проведении компетенции лицами.

Менеджер компетенции не имеет права принимать участие в чемпионатных мероприятиях Движения «Профессионалы» в статусе – Эксперта-наставника по своей компетенции.

Порядок отбора Менеджера компетенции определяется Федеральным оператором. Федеральный оператор назначает Менеджера компетенции по результатам конкурсного отбора кандидатов сроком на 1 (один) календарный год.

### **6.2. Комплект конкурсной документации**

Состав комплекта конкурсной документации включает:

- Описание компетенции;
- Конкурсное задание с приложениями, включая Критерии оценки;
- Инфраструктурный лист;
- План застройки.

**Описание компетенции** – определяет наименование и принципы организации компетенции.

**Конкурсное задание** – это документ, описывающий набор практических задач и необходимых навыков (трудовых функций, видов деятельности), которые необходимо выполнить конкурсанту в рамках чемпионатного мероприятия, а также Критерии оценки соответствующего Конкурсного задания. Конкурсное задание имеет модульную структуру и должно быть максимально приближено к реальным производственным задачам.

Конкурсное задание обязательно должно включать как инвариантные, так и вариативные модули, вне зависимости от этапа Чемпионатов, в рамках которого это Конкурсное задание реализуется. Количество модулей должно быть не более 9. В состав Конкурсного задания могут входить приложения, требуемые для выполнения работы (чертежи, бланки и т.д.).



Продолжительность выполнения Конкурсного задания должна быть от 8 до 22 часов. Суммарное рабочее время для выполнения Конкурсного задания для основной категории не должно превышать 8 часов в день, для категории юниоры – не более 4 часов в день.

Оценка знаний конкурсанта проводится исключительно через практическое выполнение Конкурсного задания.

Конкурсное задание должно быть составлено таким образом, чтобы его выполнение было возможным при использовании материалов и оборудования, указанных в Инфраструктурном листе и/или привезенных личных инструментов конкурсантов. Разработка Конкурсного задания должна быть завершена до начала этапа Чемпионатов.

Задания публикуются на сайте Движения «Профессионалы» заблаговременно и должны сопровождаться Инфраструктурными листами, в соответствии с которыми они были разработаны.

Конкурсное задание должно быть изменено экспертами на 30% от опубликованного варианта в погрешности, не превышающей  $\pm 5\%$ . Вносимые изменения не должны выходить за рамки перечня материалов и оборудования, перечисленных в Инфраструктурном листе компетенции. Внесение 30% изменений не должно вести к упрощению Конкурсного задания.

После внесения 30% изменений конкурсанты получают только обобщенную оценочную ведомость (если применимо). Конкурсанты не получают подробную ведомость схемы оценки.

Комплект конкурсной документации должен быть согласован Менеджером компетенции в течение 5 рабочих дней после поступления к рассмотрению посредством цифровых сервисов (ЦПЧ) и/или электронной почты.

Если Конкурсное задание не разделено на этапы (является единым проектом на все соревновательные дни), то конкурсанты получают полную версию Конкурсного задания, сопутствующие пояснительные материалы и обобщающую оценочную ведомость непосредственно перед началом Чемпионата. Конкурсантам предоставляется не менее 15 минут (которые не учитываются в общем времени соревнования) для ознакомления с данными документами и получения ответов на вопросы.

Если Конкурсное задание содержит этапы, конкурсантам будут предоставлены соответствующие документы, пояснительные материалы и обобщающая оценочная ведомость перед началом каждого этапа. Главный эксперт или группа оценки должны дать конкурсантам все необходимые пояснения. Конкурсантам предоставляется не более 15 минут (которые не учитываются в общем времени соревнования) для ознакомления с данными документами и получения ответов на вопросы перед началом каждого этапа.

По завершении ознакомления конкурсантов с Конкурсным заданием должен быть составлен и подписан соответствующий протокол.

### 6.3. Сохранность работ конкурсантов

Разборка/уничтожение Конкурсных заданий и демонтаж конкурсных площадок и конструкций может начаться только после подписания всеми экспертами протокола блокировки оценок и разрешения Дирекции этапа Чемпионатов.

Выполненные конкурсные задания не могут быть удалены с места проведения этапа Чемпионатов и использованы каким-либо путем без получения соответствующего разрешения Дирекции.

### 6.4. Процедура оценки

Оценка по каждой компетенции происходит в соответствии с четкими и однозначными критериями, субкритериями и аспектами.

Критерии, субкритерии и аспекты при указании баллов формируют собой схему оценки.

Критерии указываются в комплекте конкурсной документации и основываются на актуальных требованиях и стандартах промышленной и бизнес-практики.

Каждый критерий обязательно должен быть применим на практике.

Каждый критерий содержит один или несколько субкритериев, позволяющих детализировать оценку по критерию.

Каждый субкритерий содержит один или несколько аспектов, за которые присуждаются баллы.

Аспект – это уточненный конкретный показатель, отражающий результат выполнения Конкурсного задания конкурсантом. Существует два вида аспектов: для судейской оценки и для оценки по измеримым параметрам.

Общее количество аспектов должно быть не менее 50 и не более 200 (суммарно). Рекомендуемое количество аспектов – в пределах от 75 до 150 (суммарно по компетенции).

Критерий	Субкритерий	Аспект	Балл
1. ...	1.1.	1.1.1.	
		...	
		1.1. n.	
	1.2.	1.2.1.	
		...	
		1.2.n.	

Критерий	Субкритерий	Аспект	Балл
	1.n.	1.n.1.	
		...	
		1.n. n.	
...	...1.	...1.1.	
		...	
		...1. n.	
	...2.	...2.1.	
		...	
		...2.n.	
	... n.	...3.1.	
		...	
		n.3. n.	
9. ...	9.1.	9.1.1.	
		...	
		9.1. n.	
	9.2.	9.2.1.	
		...	
		9.2.n.	
	9. n.	9.3.1.	
		...	
		9.3. n.	
ИТОГ:			100

### 6.5. Схема оценивания

Схема оценки является связующим звеном между подготовкой к выполнению Конкурсного задания, процессом выполнения и процессом оценивания.

В схеме оценки подробно перечисляется каждый критерий, субкритерий и аспект, по которому выставляется оценка, вместе с назначенным для его оценки количеством баллов.

Схема оценки содержит от 3 до 9 критериев.

Критерии должны соответствовать перечню навыков/трудовых функций/видов деятельности необходимых для реализации задания.

Оценочные ведомости составляются в соответствии с субкритериями. Оценочные ведомости должны содержать все аспекты, вне зависимости от применяемой методики оценки (судейская оценка и оценка по измеримым параметрам) или применения обеих. Каждая оценочная ведомость должна содержать информацию о всех аспектах субкритерия, правила начисления баллов и максимальное количество баллов, присуждаемых за каждый конкретный аспект.

Вес одного аспекта не должен превышать 2 (двух) баллов.

Суммарная (итоговая) оценка конкурсанта Чемпионата по всем критериям, включенным в схему оценки, составляет 100 баллов.

Каждый аспект оценивается по измеримым параметрам и параметрам судейской оценки.

Для оценивания аспектов судейской оценки и аспектов оценки по измеримым параметрам формируется группа оценки, состоящая из 4 (четырех) экспертов.

**Судейская оценка** используется при невозможности проведения объективной оценки по аспектам, которые могут быть измеримы только на основе профессионального опыта группы оценки.

Каждый из членов группы оценки должен оценить все аспекты субкритериев, за которыми он закреплён, вне зависимости от того, выполнял конкурсант задание или нет.

Каждый эксперт, входящий в группу оценки, оценивает каждый судейский аспект схемы оценки в диапазоне от нуля (0) до трех (3), где:

0: работа выполнена на уровне ниже установленных требований, включая отказ от выполнения задания или отсутствие результата;

1: работа соответствует установленным требованиям;

2: работа соответствует установленным требованиям и в определенной степени превосходит эти требования (малое количество ошибок);

3: идеальный/превосходный результат.

Каждый эксперт самостоятельно определяет, какому значению диапазона соответствуют результаты работы конкурсанта согласно оценочным требованиям (группе оценки необходимо заранее подготовить пояснения к оценочным требованиям: образцы, фотографии или более конкретное описание каждого значения от 0 до 3). Если разница между выставленными оценками превышает единицу (один эксперт поставил «0», два других – «2»), то данный аспект должен быть переоценен. Каждый член группы оценки поднимает табличку с выставляемой оценкой или

фиксирует ее в протоколе, а руководитель группы оценки фиксирует итоговые полученные данные в ведомости, если члены группы оценки напрямую не заносят результаты в своих профилях в Цифровой системе оценивания (далее – ЦСО).

**Оценка по измеримым параметрам** применяется для определения правильности, точности и других показателей, которые оцениваются методом измерения (наличие чего-либо или градация чего-либо). Она применяется в случаях, когда результат может быть объективно измерен. Для проведения Оценки по измеримым параметрам формируется группа оценки, состоящая из 4 (четырех) экспертов.

При этом возможны два варианта оценки:

1) бинарная: да – нет (полное отсутствие или полное наличие), если в схеме оценки не указано иное, будет присуждена только максимальная оценка или ноль баллов, при этом оценка выносится на голосование (методом простого большинства голосов) в группе оценки, которое проводит Руководитель группы оценки и фиксирует результаты в ведомости;

2) дискретная: по предопределенной шкале соответствия заданному условию (за каждое выполненное условие, за каждое определённое отклонение, за попадание в тот или иной диапазон и т.д.), если в рамках какого-либо аспекта возможно присуждение оценок ниже максимальной, это описывается в Схеме оценки с указанием измеримых параметров.

Если у экспертов есть возможность измерить размеры для выставления оценки по измеримым параметрам путем использования цифрового измерительного оборудования, эксперты могут принять соответствующее решение и организовать это на чемпионатном мероприятии. В этом случае, измерение производится профессиональным ассистентом (Специалистом по работе с оборудованием), знакомым с процедурой.

Последовательность оценки и присуждения баллов не имеет значения.

## **6.6. Организация оценки**

Главным экспертом формируется расписание работы групп оценивания на все дни соревновательной части чемпионатного мероприятия.

Не позднее чем за 1 день до начала этапа Чемпионатов члены группы оценки должны пройти специальную подготовку для обеспечения высокого качества, профессионализма и соответствия процесса оценки правилам и процедурам. Данная подготовка носит обязательный характер и проводится Главным экспертом Чемпионата или Менеджером компетенции.

Эксперты, имеющие доступ к результатам оценивания работ конкурсантов, должны соблюдать секретность этой информации.

## 6.7. Цифровая система оценивания

Главный эксперт за 2 календарных дня до старта чемпионатного мероприятия в цифровой системе оценивания должен проверить корректность внесенных данных конкурсантов и экспертов, внести схему оценки и заблокировать ее.

Во время выполнения Конкурсных заданий, оценки вносятся по каждому конкурсанту и по каждому аспекту в ЦСО Главным экспертом.

Ответственность за внесение результатов из рукописных ведомостей в ЦСО возлагается на Главного эксперта.

Если становится известно до первого соревновательного дня Чемпионата, что конкурсант не может приступить к соревнованиям, то его необходимо удалить из системы ЦСО, сделав запрос администраторам с прикреплением соответствующего протокола или иного документа, подтверждающего факт отсутствия возможности участия конкурсанта в чемпионатном мероприятии.

Формирование и утверждение итоговых оценочных ведомостей.

Главный эксперт в ЦСО формирует ведомости оценок для каждого субкритерия. За оценку и присуждение баллов по каждому субкритерию отвечает только одна Группа оценки. Каждая оценочная ведомость может содержать аспекты, оценка которых осуществляется по методике судейской оценки, методике оценки по измеримым параметрам или по обоим методикам. Критерии должны быть одобрены во время завершения работы по формированию схемы оценки и не должны изменяться во время оценки и присуждения баллов, т.е. на момент запуска соревновательной части чемпионатного мероприятия схема оценки должна быть загружена в ЦСО и заблокирована, о чем формируется отдельный протокол с фиксацией даты и времени блокировки.

Для рукописного внесения оценок должны использоваться ведомости, выгруженные из ЦСО, которые после занесения оценок оформляются подписями всех экспертов, входящих в группу оценки, в том числе и руководителя группы оценки. При необходимости внесения исправлений в рукописные ведомости оценки, каждое такое исправление должно сопровождаться подписями всех экспертов, входящих в группу оценки по этой ведомости (напротив самого исправления через дефис). Данный лист используется для занесения соответствующей информации в ЦСО и хранится для проведения аудита.

Из рукописных ведомостей баллы и/или оценки должны быть перенесены в ЦСО, после чего Главный эксперт (или уполномоченное им лицо) должен заблокировать внесенные оценки. После блокировки данных, по проведенной оценке, в ЦСО необходимо сформировать ведомости оценок по всем конкурсантам (кроме сводных и итоговых результатов оценки) и распечатать. После этого Эксперты-наставники получают возможность ознакомиться с оценками только своих конкурсантов и сравнить их с рукописными ведомостями. Эксперты-наставники

должны подписать каждую распечатанную ведомость оценки своего конкурсанта после проверки на предмет выявления и исправления ошибок при перенесении данных из рукописных ведомостей в ЦСО. Если необходимо внести изменения в заблокированные оценки, Главный эксперт оформляет протокол, который подписывает он сам, Эксперт-наставник и все члены группы оценки, которые проводили оценку по данному субкритерию, и передает его администратору ЦСО. На основании данного протокола администратор ЦСО снимает блокировку с определенного субкритерия, после чего Главный эксперт, уполномоченное им лицо или администратор ЦСО вносит необходимые корректировки (исправления) и блокирует внесенную оценку. Каждый член группы оценки по данному субкритерию и Эксперт-наставник, в отношении конкурсанта которого была совершена ошибка, должны снова проверить все аспекты субкритерия и подписать исправленную ведомость, чтобы подтвердить свое согласие с внесенными изменениями.

Все подписанные ведомости, формы и протоколы, включая рукописные, должны быть предоставлены:

- в Дирекцию – при проведении Регионального, Итогового (межрегионального) этапов Чемпионатов;

- Федеральному оператору – при проведении Финала Чемпионатов.

Оригиналы указанных документов хранятся в дирекции не менее 6 месяцев.

## **6.8. 500-балльная шкала оценок**

Для осуществления сравнения соревнований между компетенциями, результаты этапа Чемпионатов, основанные на 100-балльной шкале оценок преобразуются ЦПЧ в 500-балльную шкалу.

## **6.9. Публикация результатов**

Победители и призеры этапа Чемпионатов определяются по рейтингу, выстроенному на основании результатов конкурсантов.

Имена победителей и призёров этапа Чемпионатов не разглашаются до момента вручения им наград.

Публикация официальных итогов проведения этапа Чемпионатов. Результаты по итогам проведения этапа Чемпионатов публикуются на Интернет-ресурсе Регионального или Федерального операторов.

Результаты по итогам проведения чемпионатного мероприятия после их оглашения и публикации на официальном интернет-ресурсе Движения «Профессионалы» пересмотру и изменению не подлежат, распределение мест закрепляется за конкурсантами, указанными в итоговых протоколах.

При лишении места (медали) по итогам применения санкций Комиссии по этике в отношении конкурсанта не влечет за собой перераспределение

оглашенных/опубликованных мест (медалей) по результатам проведенного чемпионатного мероприятия.

## **6.10. Награждение конкурсантов**

В каждой компетенции определяются победители по системе:

Золотая медаль, серебряная медаль, бронзовая медаль (1, 2, 3 место) – в соответствии с рейтингом, выстроенным на основании результатов конкурсантов.

В случае одинакового результата нескольких конкурсантов им присваивается медаль одинакового достоинства.

Исполнительный комитет чемпионатного мероприятия может инициировать присуждение награды в дополнительных номинациях, по согласованию с Федеральным оператором.

Награждение победителей и призеров осуществляется на Церемонии закрытия/награждения в субъекте Российской Федерации, на территории которого проводится этап Чемпионатов.

Место проведения Церемонии закрытия/награждения определяется субъектом Российской Федерации, на территории которого проводится этап Чемпионатов, по согласованию с Федеральным оператором.

Выплата премий победителям и призерам Регионального этапа, Итогового (межрегионального) этапа чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и чемпионата высоких технологий, а также их Экспертам-наставникам осуществляется субъектом Российской Федерации, направившим участника на соревнования, в соответствии с порядком, утвержденным актом уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Выплата премий победителям и призерам Финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и Финала чемпионата высоких технологий осуществляется в порядке, определенном Правительством Российской Федерации.

Спонсоры и партнеры этапов Чемпионатов могут объявлять победителей в отдельных номинациях, устанавливать индивидуальные призы и сертификаты на профессиональные стажировки/вакансии у индустриальных партнеров победителям и призерам этапов Чемпионатов.

Конкурсантам чемпионатного мероприятия, не занявшим призовые места, выдаётся Сертификат конкурсанта соответствующего этапа Чемпионатов:

- Дирекцией, при проведении Регионального, Итогового (межрегионального) этапов Чемпионата;

- Федеральным оператором, при проведении Финала Чемпионата.

Экспертам, принявшим участие в чемпионатном мероприятии, выдаётся Сертификат эксперта (в соответствии с ролью/статусом на мероприятии) соответствующего этапа Чемпионата:



- Дирекцией, при проведении Регионального, Итогового (межрегионального) этапов Чемпионата;

- Федеральным оператором, при проведении Финала Чемпионата.

Благодарности для иных категорий участников Чемпионата.

Благодарственными письмами Федерального оператора награждаются эксперты, волонтеры, участники деловых программ и иные участники Финалов Чемпионатов, а также других мероприятий Движения «Профессионалы» (по согласованию).

Благодарственными письмами за подписью руководителя регионального органа власти, осуществляющего управление в сфере образования или Регионального оператора, или другого лица за участие в I и II этапе Чемпионатов могут быть награждены эксперты, волонтеры, участники деловых программ и иные участники указанных мероприятий.

## **7. Партнеры и спонсоры Чемпионата**

Статус партнера или спонсора Движения «Профессионалы» присваивается в соответствии с партнерской (спонсорской) программой. Партнерская (спонсорская программа) разрабатывается Федеральным оператором и утверждается Координационным советом по подготовке и проведению чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и чемпионата высоких технологий Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству «Профессионалы».

Чемпионатное мероприятие на каждом из этапов Чемпионатов может иметь отдельных спонсоров и партнеров, привлекаемых субъектом Российской Федерации, принимающим конкретное чемпионатное мероприятие. Спонсоры и партнеры данного чемпионатного мероприятия утверждаются Исполнительным комитетом, созданным субъектом Российской Федерации, принимающим чемпионатное мероприятие в рамках одного из этапов Чемпионатов.

## **8. Решение вопросов и споров**

### **Рассмотрение вопросов и споров в доапелляционном порядке**

Участники этапа Чемпионатов должны принять все меры для изучения и устранения любых нарушений, урегулирования споров доапелляционного порядка.

Предложение по решению спора или устранению нарушения выносится Главным экспертом на голосование экспертов, аккредитованных на площадке.

Решение принимается простым большинством голосов экспертов (50% + 1 голос). Кворум достигается при участии в голосовании не менее 80% экспертов, аккредитованных на площадке данной компетенции.

Результаты доапелляционного рассмотрения нарушений и споров оформляются протоколом, в котором должны быть отражены: описание рассматриваемой ситуации,

предложенное решение по ней, включая описание штрафных санкций (если применимо), результаты голосования экспертов, аккредитованных на площадке, с подписями участников голосования.

Протокол должен быть оформлен и передан немедленно после принятия решения Дирекции этапа Чемпионатов. В отношении каждого случая Дирекция может назначить дополнительное расследование причин и обстоятельств. В этом случае письменные и устные пояснения могут быть затребованы у всех экспертов данной компетенции, включая Главного эксперта, а при необходимости и у конкурсантов, на работу которых повлияло рассматриваемое нарушение. В случае, если доапелляционное урегулирование ситуации невозможно, инициатором разбирательства подается апелляция.

### **Рассмотрение вопросов и споров в апелляционном порядке**

С целью разрешения спорных ситуаций за 2 дня до начала каждого чемпионатного мероприятия отдельного этапа Чемпионатов формируется Апелляционная комиссия. В ее состав могут входить: уполномоченный сотрудник Дирекции, Главные эксперты чемпионатного мероприятия, менеджеры компетенций. В состав Апелляционной комиссии обязательно должны входить не менее пяти человек.

Порядок формирования Апелляционной комиссии закрепляется Федеральным оператором в нормативном акте по проведению конкретного чемпионатного мероприятия Движения «Профессионалы».

Апелляция – это обращение участника соревнований (Эксперта-наставника, представителя команды, а в случае его отсутствия – Регионального оператора) в Апелляционную комиссию с целью разрешения спорных ситуаций, касающихся нарушения правил проведения этапа Чемпионатов, прописанных в данном Положении, которые не удалось решить в доапелляционном порядке.

При очном формате соревнований апелляция должна быть подана заявителем лично не позднее 21.00 в день возникновения спорной ситуации. При возникновении спорной ситуации после 21.00 апелляция может быть передана до 12.00 следующего дня, при этом время возникновения спора необходимо зафиксировать совместно с Главным экспертом (на апелляции с его подписью).

Апелляция должна быть аккуратно оформлена, быть читаемой, не иметь незаверенных исправлений (в случае рукописного оформления).

Заседания Апелляционной комиссии проводятся по мере поступления апелляций. Поступившие апелляции рассматриваются в порядке очередности, но не позднее дня подачи апелляции при ее регистрации до 18.00. В случае если апелляция зарегистрирована после 18.00 дня возникновения спора, ее рассмотрение может быть перенесено на следующий день. Продолжительность рассмотрения апелляции зависит от сложности ситуации и круга вовлеченных лиц.

Заседания апелляционной комиссии могут проходить с использованием дистанционных технологий. К рассмотрению принимаются только следующие нарушения:

- нарушения при процедуре оценивания;
- нарушения, связанные с приобретением несправедливого преимущества над другими участниками;
- нарушения, связанные с несоблюдением процедур проведения этапа Чемпионатов, повлекшее отстранение конкурсанта от выполнения Конкурсного задания (в том числе перевод конкурсанта в статус «вне зачета» или потерю баллов).

Поданная апелляция должна содержать следующую информацию:

- ФИО и категорию лица, подающего апелляцию, его контакты;
- тип совершенного нарушения;
- дату, время и место совершения нарушения;
- ФИО и (или) категорию лиц, совершивших нарушение, их контакты;
- ФИО и (или) категорию лиц, ставших свидетелями нарушения, их контакты;
- описание спорной ситуации со ссылками на пункты нормативных документов, которые, по мнению заявителя, были нарушены;
- доказательная база спорной ситуации;
- требования лица, подающего апелляцию;
- дату и время подачи апелляции (в случае личной подачи);
- подпись лица, подавшего апелляцию.

Решение апелляционной комиссии фиксируется в итоговом протоколе заседания, который подписывается председателем апелляционной комиссии.

**Решение Апелляционной комиссии является окончательным и не подлежит обжалованию или изменению.**

Апелляционная комиссия определяет необходимость вычета баллов, который должен быть пропорционален величине приобретенного преимущества в момент совершения экспертом/конкурсантом нарушения или дисквалификацию эксперта/конкурсанта. При нарушении со стороны других аккредитованных участников Чемпионата – удаление с конкурсной площадки с запретом всех последующих контактов с конкурсантами и/или экспертами. Виды и объем штрафных санкций определяются Апелляционной комиссией. При определении штрафных санкций Апелляционной комиссией могут быть учтены смягчающие обстоятельства.

Не допускается рассмотрение спорной ситуации членом Апелляционной комиссии в отношении лиц, состоящих с ним в близком родстве (родителей, супругов, детей, братьев, сестер), являющихся представителями одной организации.

Выписка из протокола заседания Апелляционной комиссии по поданной апелляции доводится секретарем комиссии до сведения заявителя и Главного эксперта компетенции в течение 1 (одного) часа с момента принятия решения по апелляции.

Отдельные разъяснения могут быть получены участниками спорной ситуации, командой по управлению компетенцией у Председателя Апелляционной комиссии.

Рассмотрение апелляций, поданных после подписания итогового протокола о завершении соревнований по компетенции, Апелляционной комиссией не осуществляется.