

Кировское областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение

«Омутнинский колледж педагогики, экономики и права»

Рассмотрено  
на Педагогическом совете  
протокол от 01.02.2023 г. № 07

УТВЕРЖДЕНО:  
Приказом от 28.02.2023 г. № 15

Директор

КОГПОБУ «Омутнинский колледж  
педагогики, экономики и права»



Т.В. Балыбердина

## Положение

о центре содействия трудоустройству выпускников  
КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права»

г. Омутнинск, 2023

## 1. Общие положения

Настоящее Положение о центре содействия трудоустройству выпускников КОГПОБУ «Омутнинский колледж педагогики, экономики и права» (далее – Положение) определяет порядок организации и основные направления деятельности Центра содействия трудоустройству выпускников, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.10.2001 № 3366 «О программе «Содействие трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников учреждений профессионального образования», письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.05.2020 № ГД – 500/05 «О направлении рекомендаций», письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.08.2021 № АБ – 1282/05 «Методические рекомендации по содействию занятости выпускников, завершивших обучение по программам среднего профессионального образования».

**Центр содействия трудоустройству выпускников** – структурное подразделение Колледжа, реализующее функции по содействию занятости обучающихся и трудоустройству выпускников (далее – Центр).

**Базовый центр содействия трудоустройству выпускников** (далее – Базовый центр) – организация, координирующая деятельность ПОО по содействию занятости обучающихся и трудоустройству выпускников в Кировской области.

В своей деятельности Центры руководствуются законодательством Российской Федерации, законодательством Кировской области, Уставами и локальными нормативными актами Колледжа, а также настоящим Положением.

Положение о Центре утверждается директором Колледжа.

Структуру и численность Центра определяет и утверждает директор Колледжа.

Директор Колледжа назначает руководителя (ответственного лица) Центра из числа сотрудников Колледжа.

Основная цель деятельности Центра – содействие занятости обучающихся и трудоустройству выпускников Колледжа.

Руководитель (ответственное лицо) для решения поставленных перед Центром задач имеет право привлекать к работе:

- заместителей директора Колледжа;
- заведующих отделениями Колледжа;
- педагога – психолога;
- социального педагога;
- инженера – программиста;

организатора групп дополнительного профессионального образования;  
классных руководителей;  
преподавателей;  
представителей работодателей (по согласованию);  
иных должностных лиц.

## **2. Функции Центра**

### **2.1. Функция содействия занятости:**

содействие временной занятости обучающихся в летний период;  
содействие заключению студентами договоров о целевом обучении, четырехсторонних соглашений;

предоставление выпускникам информации об актуальных вакансиях на предприятиях/организациях региона.

**2.2. Профориентационная функция:** проведение мероприятий по профессиональной ориентации для обучающихся Колледжа.

### **2.3. Консультационная функция:**

обучение навыкам деловой коммуникации, эффективных собеседований с работодателями;

содействие построению траектории профессионального развития, обучение навыкам планирования карьеры;

оказание психологической поддержки, в том числе по преодолению негативного состояния, вызванного трудностями при поиске работы;

консультирование по вопросам трудового и налогового законодательства, предоставление выпускникам информации об особенностях ведения предпринимательской деятельности и деятельности в форме самозанятости.

**2.4. Исследовательская функция:** проведение социологических исследований, тестирования, анкетирования обучающихся.

### **2.5. Функция по взаимодействию с заинтересованными сторонами:**

взаимодействие с Базовым центром, региональными органами исполнительной власти, муниципальными образованиями, центрами занятости населения, общественными и другими организациями, предприятиями и индивидуальными предпринимателями по вопросам содействия занятости обучающихся и трудоустройству выпускников, в том числе выпускников с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ).

ориентация выпускников Колледжа на работу в учреждениях и организациях района и области;

**2.6. Иные функции, предусмотренные Положением о Центре Колледжа.**

### **3. Функции Базового центра**

- 3.1. Оказание методической, информационной и консультационной помощи Центрам.
- 3.2. Координация деятельности Центров.
- 3.3. Сбор информации в рамках проведения мониторингов планируемой и фактической занятости выпускников Колледжа.
- 3.4. Сбор информации и анализ эффективности деятельности Центров по установленным показателям согласно Приложению к настоящему Положению.
- 3.5. Подготовка и распространение методических и аналитических материалов о занятости выпускников по востребованным на рынке труда профессиям и специальностям.
- 3.6. Сбор и тиражирование лучших практик по содействию занятости выпускников Колледжа.

### **4. Мероприятия Центра**

- 4.1. Содействие занятости выпускников:
  - формирование реестра выпускников.
  - организация индивидуальных и групповых консультаций студентов выпускных групп и выпускников Колледжа об имеющихся возможностях трудоустройства в очном и дистанционном режимах по вопросам прохождения собеседования, написания резюме, социально-профессиональной адаптации;
  - заключение соглашений (договоров) социального партнерства с предприятиями, организациями и учреждениями, заинтересованными в привлечении молодых специалистов;
  - организация заключения и контроль исполнения четырехсторонних соглашений с последующим контролем трудоустройства и отработки по полученной специальности;
  - организация мероприятий по содействию занятости обучающихся и выпускников (ярмарок вакансий);
  - проведение анкетирования обучающихся по прогнозу занятости и фактическому трудоустройству;
  - организация профориентационных мероприятий (ярмарок вакансий, во время профессиональных конкурсов, научно-практических конференций, демозаменов и др.) с участием заинтересованных работодателей;

содействие Базовому центру в разработке методических материалов, направленных на повышение конкурентоспособности выпускников на рынке труда;

обмен информацией по выпускникам с центрами занятости населения, заинтересованными работодателями, с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации о защите персональных данных;

работа со студентами выпускных групп, имеющих запросы на работу из образовательных организаций района и области;

иные мероприятия в соответствии с отраслевой спецификой Колледжа меры, направленные на продолжение обучения выпускников Колледжа:

организация индивидуальных и групповых консультаций обучающихся выпускных курсов и выпускников Колледжа о возможности продолжения профессионального обучения в высших учебных заведениях по полученной специальности в очном и дистанционном режимах;

4.2. Иные мероприятия, предусмотренные Положением о Центре Колледжа.

Приложение  
к Положению

**Типовой перечень показателей эффективности деятельности Центра**

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Плановое значение показателя
1	Доля выпускников, являвшихся трудоустроенными, индивидуальными предпринимателями или самозанятыми, в общем числе выпускников профессиональной образовательной организации (в течение календарных лет, соответствующих году выпуска и следующего за ним году)	%	не менее 60 (от общего количества выпускников)
2	Доля выпускников, осуществлявших трудовую деятельность по полученной профессии, специальности	%	не менее 50 (от общего количества выпускников)
3	Доля выпускников, осуществляющих трудовую деятельность по полученной профессии, специальности в течение не менее 4-х месяцев	%	не менее 60 (от общего количества выпускников)
4	Доля выпускников, находящихся под риском нетрудоустройства на отчетную дату (за исключением продолживших обучение, трудоустроенных, ставших индивидуальными предпринимателями, самозанятыми, проходящих военную службу по призыву или по контракту, находящихся в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком, отпуске в связи с усыновлением ребенка, переехавших за пределы Российской Федерации, умерших, отбывающих наказание, выпускников из числа иностранных граждан, не имеющих СНИЛС, имеющих тяжелое состояние здоровья)	%	не более 4 (от общего количества выпускников)
5	Доля выпускников, ставших трудоустроенными, индивидуальными предпринимателями или самозанятыми, из числа обратившихся в центр содействия трудоустройству выпускников и получивших адресную поддержку	%	не более 3 (от общего количества выпускников)
6	Численность обучающихся и численность выпускников, принявших участие в различных видах поддержки и мероприятиях за отчетный период (по видам): получение информации об актуальных вакансиях; направление на стажировку; составление и размещение резюме; построение траектории профессионального развития; психологическая поддержка; ярмарки вакансий; тренинги; собеседования с работодателями; экскурсии на предприятия; заключение договора о целевом обучении с работодателем через центр; иное.	человек	70

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Плановое значение показателя
7	Численность актуальных вакансий работодателей, требующих среднего профессионального образования, сформированных в банке вакансий Центра, в расчете на 100 обучающихся ПОО (за исключением вакансий, которые не соответствуют освоеным выпускниками профессиям специальностям или по которым работодатели находятся в отдаленных территориях)	Ед.	33
8	Численность работодателей, с которыми заключены соглашения о взаимодействии (по направлениям взаимодействия – организация практической подготовки, стажировок, заключение соглашений с обучающимися о целевом обучении, предоставление информации о вакансиях, участие в мероприятиях по оценке качества полученного образования (государственная итоговая аттестация, демонстрационный экзамен, конкурсы профессионального мастерства, кейс-чемпионаты и др.), участие в мероприятиях по содействию занятости выпускников (ярмарки вакансий, собеседования и др.).	Ед.	12
9	Наличие эффективных практик по содействию занятости выпускников, которые были тиражированы базовым центром и распространены по иным ПОО (с качественным анализом результатов тиражирования практики)	Ед.	0